



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 61 नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी, 6 1999 (माघ 17, 1920)
No. 61 NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 6, 1999 (MAGHA 17, 1920)

इस भाग में भिन्न वृष्ट संख्या की जाती है जिससे कि यह अपूर्ण संकलन के रूप में रखा जा सके।
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 4 [PART III—SECTION 4]

[संविदात्मक निकायों द्वारा जारी की गई विविध अधिसूचनाएं, जिनमें कि आदेश, विज्ञापन और सूचनाएं सम्मिलित हैं]

[Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies]

भारतीय रिजर्व बैंक
केन्द्रीय कार्यालय

सरकारी और बैंक लेखा विभाग

मुम्बई, दिनांक फरवरी 6, 1999

भारत सरकार के राजपत्र में 20 अप्रैल 1946 को प्रकाशित तथा 29 अप्रैल 1954 की अधिसूचना संख्याएँ (8) 70/बी 5 और भारत सरकार के दिनांक 21 फरवरी, 1990 के अध्यादेश राजपत्र में 67 के अन्तर्गत यथा संशोधित लोक ऋण अधिनियम 1944 की धारा 28 के अन्तर्गत भारत सरकार द्वारा बनाए गये नियमों के नियम 18 के अन्वयण जुलाई 1998 को समाप्त माह के दिने निम्नलिखित सूची खो गई आदि ऐसी प्रतिभूतियों के बारे में एवम्भरत विज्ञापित की जाती है, जिनके सम्बन्ध में हम बाण का विश्वास करने के लिए प्रथम दृष्टया आधार मौजूद है कि प्रतिभूतियाँ खो गई हैं और आवेदकों का दावा न्यायोचित है। नीचे लिखे गये संबंधित दावेदारों से एकर सभी व्यक्ति जिनका प्रतिभूतियों पर किसी प्रकार का दावा हो, तत्काल मुख्य लेखाकार भारतीय रिजर्व बैंक, केन्द्रीय कार्यालय, सरकारी और बैंक लेखा विभाग, केन्द्रीय ऋण प्रभाग, मुम्बई को संसूचित करें। सूची दो भागों में विभाजित की गई है। भाग "क" में सभी पहली बार विज्ञापित प्रतिभूतियाँ शामिल की गई हैं और भाग "ख" में पूर्व विज्ञापित प्रतिभूतियों की सूची दी गई है :—

सूची 'क'

प्रतिभूतियों का क्रमांक	मूल्य रु०/पाम	दिन के नाम में जारी की गई	व्याज धारित किये हुए/क्रेडिट जारी करने/भुगतान जाने की तारीख	मूल्य की अध्यापनी के लिए दावेदार (रों) का/के नाम	जारी किए गए आदेश की सं० तथा तारीख
-------------------------	---------------	---------------------------	---	--	-----------------------------------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

स्वर्ण बांड 1998 (मुम्बई सकिल)

बी० आई० आर० पी०टी० 000012	2368 ग्राम	1. राम परीक्षण गुप्ता 2. श्यामा गुप्ता 3. सुरेश चन्द्र गुप्ता	अवधि समाप्ति पर	1. राम परीक्षण गुप्ता 2. श्यामा गुप्ता 3. सुरेश चन्द्र गुप्ता	मामला सं० 20.01.2060 (क) महा प्रबंधक के दिनांक 31-7- 1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 90 दिनांक 31-7-1998
------------------------------	------------	---	-----------------	---	--

1	2	3	4	5	6
बी० बाई० आर० पी० टी० 0008011	600 ग्राम	1. सुरेश चन्द्र गुप्ता 2. राम परीक्षण गुप्ता 3. श्यामा गुप्ता	अर्वाध समाप्ति पर	1. सुरेश चन्द्र गुप्ता 2. राम परीक्षण गुप्ता 2 श्यामा गुप्ता	सामला सं० 20.04.2060 महा प्रबन्धक के दिनांक 31-7-1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 90 दिनांक 31-7-1998
बी० बाई० आर० पी० एन० 000763	524 ग्राम	सत्यम खन्ना (माइनर)	वही	सत्यम खन्ना (माइनर)	सामला सं० 20.04.2071 महा प्रबन्धक के दिनांक 04-08-1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 111/5-8-1998
बी० बाई० आर० पी० एन० 000764	517 ग्राम स्वर्ण	वही	वही	वही	वही
बी० बाई० आर० पी० एन० 000731	537 ग्राम	रचना खन्ना (माइनर)	वही	रचना खन्ना	सामला सं० 20.04.2070 महा प्रबन्धक के दिनांक 4-8-1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 111/5-8-98
बी० बाई० आर० पी० एन० 000624	500 ग्राम	राम कृष्ण खन्ना एवं सतीना खन्ना	वही	राम कृष्ण खन्ना एवं सतीना खन्ना	सामला सं० 20.04.2070 महा प्रबन्धक के दिनांक 4-8-1998 के आदेश तथा केन्द्रीय कार्यालय डायरी सं० 111/5-8-98

एन० एं० आहवाल
कृते मुख्य महा प्रबन्धक

प्रशासन और कार्मिक प्रबंध विभाग

शहीब भगत सिंह मार्ग,

मम्बई-400001, दिनांक 11 सितम्बर 1998

भारतीय रिजर्व बैंक सामान्य विनियमावली, 1949 के विनियम 18 के अनुसरण में और दिनांक 11 फरवरी 1986 की अधिसूचना सं० 1 के अधिक्रमण में बैंक के केन्द्रीय बोर्ड की समिति, इसके द्वारा बैंक में निम्नलिखित पदों पर कार्यरत अधिकारियों को नीचे दर्शाये गये अनुसार बैंक की ओर से हस्ताक्षर करने के लिये प्राधिकृत करती है :

I. केन्द्रीय कार्यालय में प्रशासन और कार्मिक प्रबंध विभाग, मानव संसाधन विकास विभाग, व्यय और बजट नियंत्रण विभाग, सरकारी और बैंक लेखा विभाग, बाह्य निवेश और परिचालन विभाग, मुद्रा प्रबंध विभाग, निरीक्षण विभाग, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग, विदेशी मुद्रा नियंत्रण परिचालन और विभाग, बैंकिंग विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, शहरी बैंक विभाग, विस्तीय कम्पनी विभाग, औद्योगिक और निर्यात ऋण विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग, सचिव विभाग और

आंतरिक ऋण प्रबंध कक्ष के मुख्य महाप्रबन्धक, अपर मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक (प्रशासन)

केन्द्रीय कार्यालय में बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीय संस्था प्रभाग में सहायक परमर्शदाता, आंतरिक ऋण प्रबंध कक्ष में निदेशक।

केन्द्रीय कार्यालय में आर्थिक विश्लेषण और नीति विभाग और सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग, के महाप्रबन्धक (प्रशासन) और सहायक महाप्रबन्धक (प्रशासन), बैंक के किसी कार्यालय या शाखा के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक (प्रभारी अधिकारी), महाप्रबन्धक (प्रशासन), उप महाप्रबन्धक (प्रशासन) और सहायक महाप्रबन्धक (प्रशासन) तथा बैंक के किसी कार्यालय या शाखा के निगम विभाग के महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महा प्रबन्धक।

पट्टा विलेख, अन्तरण और हस्तांतरण पत्र, प्रभारों तथा अवल सम्पत्ति पर अथवा उसमें बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाले या उसके संबंधित अन्य विलेख निष्पादित करना बैंक के नाम में अथवा बैंक द्वारा धारित वचन पत्र, स्टाक रसीदें, स्टाफ ऋण पत्र, शेयर, प्रतिभूति और वस्तुओं पर स्वत्व सम्बन्धी प्रलेखों का पृष्ठानक और अन्तरण करना तथा बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार से संबंधित विनियम

बिल तथा अन्य लिखतों का आहरण करना, स्वीकार करना, और उनका पृष्ठांकन करना तथा ऐसे कारोबार से संबंधित अन्य समस्त लेखों/रसीदों और प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा उनके संबंधित विभागों से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

उपयुक्त के अतिरिक्त :

सरकारी और बैंक लेखा विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक भी निम्नलिखित कार्यों के लिये अधिकृत हैं :

- (क) इन सरकारों के सम्बन्ध में बैंक की भूमिका को प्रभावित करने वाले मामले में राज्य/संघ क्षेत्र/केन्द्र सरकार के साथ करार पर हस्ताक्षर करना,
- (ख) बैंकों के साथ करार पर हस्ताक्षर करना जबकि उनकी सेवाएं सरकारी कार्य और/अथवा लोक ऋण के प्रबंधन के संचालन के लिये बैंक के एजेंट के रूप में सूचीबद्ध हैं;

मुद्रा प्रबंध विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक, करंसी नोटों को खोलने के सम्बन्ध में बैंकों के साथ करार पर हस्ताक्षर करने के लिये अधिकृत हैं।

II. केन्द्रीय कार्यालय के आर्थिक विश्लेषण और नीति विभाग तथा सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग के प्रधान परामर्शदाता या प्रभारी अधिकारी, जैसा भी मामला हो, तथा परामर्शदाता। केन्द्रीय कार्यालय में आन्तरिक ऋण प्रबंध कक्ष के सहायक परामर्शदाता और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के वित्तीय संस्था प्रभाग में निदेशक तथा केन्द्रीय कार्यालय में सचिव विभाग के महाप्रबन्धक और उप महाप्रबन्धक (प्रस सम्पर्क), केन्द्रीय कार्यालय के मौद्रिक नीति विभाग के प्रभारी परामर्शदाता, परामर्शदाता निदेशक, उप महाप्रबन्धक, सहायक महाप्रबन्धक और सहायक परामर्शदाता। केन्द्रीय कार्यालय में विधि विभाग के प्रधान विधि परामर्शदाता, विधि परामर्शदाता, अपर विधि परामर्शदाता, संयुक्त विधि परामर्शदाता, उप विधि परामर्शदाता, सहायक विधि परामर्शदाता, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक और बैंक के किसी कार्यालय या शाखा में विधि कक्ष के उप विधि परामर्शदाता और सहायक विधि परामर्शदाता, बैंक के किसी भी कार्यालय या शाखा में निर्गम और बैंकिंग विभाग के प्रबन्धक (ग्रेड बी), बैंक के किसी भी कार्यालय या शाखा में कोषपाल, नकदी विभाग, केन्द्रीय कार्यालय में सचिव विभाग के गवर्नर के प्रधान निजी सचिव, बैंकर्स प्राशिक्षण महा विद्यालय, मुम्बई, कृषि बैंकिंग महाविद्यालय, पुणे और रिजर्व बैंक स्टाफ महाविद्यालय, चेन्नई के प्रधानाचार्य, उप प्रधानाचार्य और सहायक महाप्रबन्धक।

मुद्रा विलेख, अन्तरण तथा हस्तांतरण पत्र, प्रसारों तथा अवल सम्पत्ति पर अथवा उसमें बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाला या उससे संबंधित अन्य विवेकों को निष्पादित करना, डाफ्ट तथा को चैको जारी करना, चेकों तथा किसी का पृष्ठांकन करना, बैंक के चालू तथा प्राधिकृत कारोबार से संबंधित समस्त रसीदों और प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना

तथा उनके सम्बन्धित विभाग से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

III. (i) केन्द्रीय कार्यालय में आर्थिक विश्लेषण और नीति विभाग और सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग के सहायक परामर्शदाता, सहायक महाप्रबन्धक, प्रबंधक, अनुसन्धान अधिकारी और सहायक प्रबन्धक, केन्द्रीय कार्यालय में मौद्रिक नीति विभाग और आंतरिक ऋण प्रबंध कक्ष के सहायक परामर्शदाता और अनुसन्धान अधिकारी, केन्द्रीय कार्यालय में किसी विभाग, या किसी कार्यालय या शाखा कार्यालय में प्रबन्धक (ग्रेड बी) और सहायक प्रबन्धक (ग्रेड ए), केन्द्रीय कार्यालय में विधि विभाग के विधि अधिकारी, प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक अथवा बैंक के किसी कार्यालय या शाखा में विधि अधिकारी ए बैंक के किसी कार्यालय या शाखा में निजी सचिव ग्रेड ए और ग्रेड बी, बैंक के किसी भी कार्यालय या शाखा में नकदी विभाग में उप कोषपाल और सहायक कोषपाल।

बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार से संबंधित समस्त रसीदों पर हस्ताक्षर करना और उनके संबंधित विभागों से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(ii) मुम्बई में भारतीय रिजर्व बैंक सर्विसेज बोर्ड में महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक।

डाफ्टों चैकों और भुगतान आदेशों को जारी करना और परांकित करना तथा बोर्ड/बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार में प्राप्तियों और अन्य निबन्धों पर हस्ताक्षर करना तथा उक्त कारोबार से संबंधित अन्य लेखों, प्राप्तियों, प्रलेखों और करारों पर हस्ताक्षर करना तथा बोर्ड के कार्यालय से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(iii) भारतीय रिजर्व बैंक सर्विसेज बोर्ड, मुम्बई के प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक।

बोर्ड के चालू और प्राधिकृत व्यवसाय में प्राप्तियों पर हस्ताक्षर करना और बोर्ड से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(iv) राजभाषा विभाग के महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक, सहायक महाप्रबन्धक।

बैंक के चालू और प्राधिकृत व्यवसाय में प्राप्तियों पर हस्ताक्षर करना और राजभाषा विभाग से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

उपयुक्त के अलावा :

लोक ऋण कार्यालय, प्रतिभूति विभाग और जमा लेखा विभाग से सम्बन्धित सहायक महाप्रबन्धक और प्रबंधक भी वचनपत्र, मातृ प्राप्तियों और स्टाफ डिबेंचरों को परीकृत, हस्तांतरित करने के लिये तथा डाफ्ट मंजूरी करने चेकों और बिलों को बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार में पृष्ठांकित करने, भुगतान करने आदेशों/भुगतान आदेशों/धन वापसी आदेशों पर हस्ताक्षर करने के लिये प्राधिकृत हैं।

यदि ट्रेजरी बिल स्क्रिप फार्म में जारी किये जाते हैं तो लोक लेखा विभाग से सम्बन्ध सहायक महाप्रबन्धक/प्रबन्धक उसे हस्ताक्षर करने के लिये प्राधिकृत है।

लोक ऋण कार्यालय से सम्बन्ध सहायक प्रबन्धक भी उन्हें हस्ताक्षर कर सकते हैं :

- (i) लोक ऋण कार्यालय द्वारा जारी किया गया सरकारी पत्र;
- (ii) सरकारी प्रतिभूतियों पर व्याज भुगतान के लिये वारन्ट ;
- (iii) लोक ऋण कार्यालय से जारी होने वाले पत्र सूचना पत्र और प्राप्ति रसीदें ;

बैंक के नकदी विभाग से सम्बन्ध को छोड़कर बैंक की किसी कार्यालय या शाखा में प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक और आर्थिक विश्लेषण और नीति विभाग तथा सांख्यिकीय विश्लेषण और कंप्यूटर सेवा विभाग के प्रबन्धक (प्रशासन) और सहायक प्रबन्धक (प्रशासन) भी ड्राफ्टों, चेकों, भुगतान आदेशों को जारी करने और बैंक को चालू और अधिकृत कारोबार में पृष्ठांकित करने के लिये प्राधिकृत हैं।

(IV) (क) परिसर विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक।

निविदा प्रलेख, पट्टा विलेख, अन्तरण, हस्तांतरण, हस्तांतरण पत्र, बन्धक, भार विलेख तथा अचल संपत्ति पर या उसमें बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाले या उसमें संबंधित अन्य विलेखों को निष्पादित करना, बैंक के नाम में या बैंक द्वारा धारित वजन पत्रों, स्टाफ रसीदों, स्टाफ ऋण पत्रों, शेयरों, प्रतिभूतियों तथा माल के स्वत्व सम्बन्धी प्रलेखों का पृष्ठांकन तथा अन्तरण करना, बैंक के चालू तथा प्राधिकृत कारोबार से सम्बन्धित विनियम वित्त तथा अन्य का आहरण करना, उन्हें स्वीकार करना तथा उनका पृष्ठांकन करना तथा ऐसे कारोबार से संबंधित रसीदों और प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा परिसर विभाग से जारी होने वाले समस्त पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना।

(ख) केन्द्रीय कार्यालय में परिसर विभाग से महाप्रबन्धक (तकनीकी), उप महाप्रबन्धक (तकनीकी) और सहायक महाप्रबन्धक (तकनीकी) और बैंक की शाखा या किसी कार्यालय में परिसर विभाग से सम्बन्ध महाप्रबन्धक (तकनीकी), उप महाप्रबन्धक (तकनीकी) और सहायक महाप्रबन्धक (तकनीकी)।

निविदा प्रलेख, पट्टा विलेख, अन्तरण तथा हस्तांतरण पत्र, बन्धक पत्र तथा अचल संपत्ति पर या उसमें बैंक के अधिकार को प्रभावित करने वाले या उससे संबंधित विलेख निष्पादित करना तथा बैंक के चालू तथा प्राधिकृत कारोबार से संबंधित निविदाओं तथा अन्य प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना।

(ग) बैंक के केन्द्रीय कार्यालय के परिसर विभाग में और किसी भी अन्य कार्यालय या बैंक की शाखा में महाप्रबन्धक (तकनीकी), उप महाप्रबन्धक (तकनीकी), प्रबन्धक (तकनीकी) और सहायक प्रबन्धक (तकनीकी)।

बैंक के चालू और प्राधिकृत कारोबार में प्राप्ति रसीदों पर हस्ताक्षर करना तथा उनके संबंधित विभागों से जारी होने वाले सभी पत्रों और ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करना,

(घ) मुद्रा प्रबन्ध विभाग में मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक और बैंक की शाखा या किसी कार्यालय में निर्गम विभाग से सम्बन्ध महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक।

निविदा प्रलेखों को निष्पादित करना

(V) निम्नलिखित पदों पर कार्य करने वाले अधिकारियों को उपर्युक्त पैरा I और पैरा II के अन्तर्गत मौपे गये अधिकार या अधिकारों के अतिरिक्त निम्नलिखित पर हस्ताक्षर करने सम्बन्धी अधिकारों के प्रयोग के लिये भी प्राधिकृत किया जाता है;

(i) बैंक के केन्द्रीय कार्यालय में या बैंक की किसी शाखा या किसी अन्य कार्यालय में विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग के मुख्य महाप्रबन्धक, अपर मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक और बैंक की शाखाओं और कार्यालयों के मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक (प्रभारी अधिकारी) जो विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग के पब्लिक महाप्रबन्धक/उप-महाप्रबन्धक हैं।

निम्नलिखित के द्वारा या उनके अन्तर्गत बैंक को मौपे गये कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार : विदेशी मुद्रा नियंत्रण अधिनियम, 1973 (1973 का 46) के उपबन्ध या उसकी पुनर्भाषितियमिति और उसके अन्तर्गत बनाये गये किसी नियम, आदेश या अधिसूचनायें।

(ii) विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग के प्रबन्धक और सहायक प्रबन्धक :

- (क) नियति लाइसेंस ;
- (ख) विदेशी मुद्रा नियंत्रण फार्म ;
- (ग) विदेशी मुद्रा नियंत्रण परमिट ; और
- (घ) विदेशी मुद्रा नियंत्रण विभाग से जारी होने वाले पत्र और ज्ञापन।

(iii) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, औद्योगिक और नियति ऋण विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग में मुख्य महाप्रबन्धक, अपर मुख्य महाप्रबन्धक, महाप्रबन्धक, उप महाप्रबन्धक और सहायक महाप्रबन्धक, बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के प्रबन्धक, बैंकिंग पर्यवेक्षण के वित्तीय संस्था प्रभाग में सहायक परामर्शदाता और बैंक की शाखाओं और कार्यालयों के मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक (प्रभारी अधिकारी) :

(क) भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 17(2) (क), 17(3ए), 17(3बी);

17(4) (क), 17(4), (ग), 17(11ए)(ख), 18ए, 42, 45ए से 45 एक तक की धाराओं के उपबन्धों और उसके अन्तर्गत बनाये गये किन्हीं नियमों, आलेखों अथवा अधिसूचनाओं के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गए कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा सामान्यतः उक्त धाराओं से संबंधित सम्मान्य मामलों में बैंक की ओर से कार्य करना।

(ख) बैंककारी विनियमन अधिनियम 1949 (1949 का 10) के भाग I में IV तक के उपबन्धों और उसके अन्तर्गत बनाये गये किन्हीं नियमों, आदेशों, अधिसूचनाओं के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार उक्त अधिनियम की धारा 46 के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना तथा समस्त पत्रों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों से सम्बन्धित या उनके कारण होने वाली समस्त कार्यवाहियों में सामान्यतः बैंक की ओर से कार्य करना।

(iv) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग के महा-प्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक, बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीय संस्था, प्रभाग में सहायक परामर्शदाता।

जांच करने के लिए अधिकारियों की नियुक्ति सम्बन्धी पत्रों तथा अन्य पत्राचार पर हस्ताक्षर करना तथा बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949 (1949 का 10) की धारा 47ए की उप धारा (3) के अन्तर्गत भारतीय रिजर्व बैंक को प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने के लिए उन्हें प्राधिकृत करना।

(v) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग के उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक और प्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीय संस्था प्रभाग के सहायक परामर्शदाता।

बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949 (1949 का 10) की धारा 46 के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना तथा समस्त पत्रों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों से सम्बन्धित या उनके कारण होने वाले समस्त कार्यवाहियों में सामान्यतः बैंक की ओर से कार्य करना।

(vi) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग और शहरी बैंक विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक और

प्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीय संस्था प्रभाग के सहायक परामर्शदाता।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 (1934 का 2) की धारा 43 में संदर्भित अनुसूचित बैंकों (क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक तथा राज्य प्राथमिक सहकारी बैंक और राज्य सहकारी समितियाँ) की स्थिति दर्शाने वाले नमेकित विवरण पर हस्ताक्षर करना।

(vii) बैंकिंग परिचालन और विकास विभाग, बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग, गैर बैंकिंग पर्यवेक्षण, शहरी बैंक विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग और औद्योगिक और निर्यात ऋण विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, अपर मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक और प्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के विस्तीय संस्था प्रभाग में सहायक परामर्शदाता।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 (1934 का 2) की धारा 17 (2) [क, 17 (3ए), 17 (3बी), 17 (4) क] और 17 (4) (ग) के अन्तर्गत मंजूर की गयी सीमाओं के संबंध में बैंकों को सूचना देने के लिए जारी पत्रों तथा अन्य पत्राचार पर हस्ताक्षर करना उपर्युक्त अधिनियम की धारा 42 (5) (क) के अन्तर्गत वण्डस्वरूप के ब्याज की अपेक्षा करने संबंधी जारी नोटिसों पर हस्ताक्षर करना तथा अधिनियम की धारा 45ए से 45 एक तक की धाराओं के अन्तर्गत ऋण सूचना एकत्र करना/जमा करना तथा उससे संबंधित अन्य मामले।

(viii) शहरी बैंक विभाग, ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग में मुख्य महाप्रबंधक, अपर मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक और बैंक की शाखाओं और कार्यालयों के मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी)।

बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949, (1949 का 10) उक्त अधिनियम के भाग V के अन्तर्गत सहकारी समितियों पर लागू या उनकी संबंधित उपबन्धों के द्वारा अथवा उसके अंतर्गत और उसके अंतर्गत बनाये गये नियमों अथवा आदेशों के अंतर्गत बैंक को सौंपे गए कार्य अथवा प्रदत्त शक्तियों के संबंध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार।

उक्त अधिनियम के भाग V के अंतर्गत सहकारी समितियों पर लागू या उनके संबंधित उक्त अधिनियम की धारा 46 के अंतर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना, और ऐसी शिकायतों के संबंध में या उनके कारण होने वाली समस्त कानूनी कार्यवाहियों में बैंक की ओर से कार्य करना;

(ix) शहरी बैंक विभाग के महाप्रबंधक, उप महा-प्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक।

बैंककारी विनियमन अधिनियम, 1949 की धारा 47ए की उपधारा (2) के अंतर्गत भारतीय रिजर्व बैंक को प्रदत्त शक्तियों के प्रयोग में पर, पत्राचार और कारण बताओ नोटिस पर हस्ताक्षर करना ।

शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग में प्रबंधक :

बैंककारी विनियमन अधिनियम 1949 (1949 का 10) उक्त अधिनियम के भाग V के अंतर्गत सहकारी समितियों पर लागू या उसके संबंधित धारा 46 के अंतर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना, ऐसी शिकायतों के संबंध में या उनके कारण होने वाली समस्त कानूनी कार्यवाहियों से संबंधित समस्त कागजातों तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा ऐसी समस्त कार्यवाहियों में सामान्यतः बैंक की ओर से कार्य करना ।

(λ) शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना और ऋण विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, अपर मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक, और बैंक के कार्यालयों और शाखाओं के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) :

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934 (1934 का 2) की धारा 46ए के साथ पठित, जैसा भी मामला हो, धारा 17 (2) (क), 17 (2) (ख), 17 (2) (खख), 17 (3ए), 17 (4) (क), 17 (4) (ग), 17 (4) (घ), 17 (4) (ङ) 18 तथा 17 (4एए) के उपबंधों के द्वारा या उनके अंतर्गत तथा उसके अंतर्गत बनाये गये किन्हीं नियमों आदेशों या अधिसूचनाओं के अंतर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों अथवा प्रदत्त शक्तियों के संबंध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा सामान्यतः उक्त धाराओं के कारण होने वाले समस्त मामलों में भारतीय रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना ।

(xi) शहरी बैंक विभाग और ग्रामीण आयोजना एवं ऋण विभाग में महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक ।

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) के किसी भी प्रावधान के अन्तर्गत सीमाओं की मंजूरी सम्बन्धी सूचना देने वाले पत्राचारों पर हस्ताक्षर करना और धारा 42(5)(क) के अन्तर्गत दण्ड स्वरूप ब्याज की मांग करने सम्बन्धी सूचना तथा उनसे सम्बन्धित अन्य प्रासंगिक मामलों में पत्रों तथा पत्राचारों पर हस्ताक्षर करना ।

(xii) आर्थिक विश्लेषण और नीति विभाग के अन्तर्राष्ट्रीय वित्त प्रभाग में प्रधान परामर्शदाता, प्रभारी अधिकारी, परामर्शदाता और निदेशक :

अन्तर्राष्ट्रीय मुद्रा निधि और बैंक अधिनियम, 1945 के प्रावधानों तथा इसके अन्तर्गत बनाये गए आदेशों या

अपेक्षाओं के द्वारा या उसके अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों अथवा प्रदत्त शक्तियों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार ।

उक्त अधिनियम की धारा 4 के अन्तर्गत प्रस्तुत की जानेवाली कोई भी जानकारी के सम्बन्ध में भारतीय दंड संहिता की धारा 176 और 177 के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना और इनसे सम्बन्धित कागजातों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा ऐसी शिकायतों के परिणाम स्वरूप होनेवाली अथवा इससे सम्बन्धित समस्त कानूनी कारवाई में सामान्यतः भारतीय रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना ;

(xiii) वित्तीय कंपनी विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक और बैंक की सभी कार्यालयों और शाखाओं के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) :

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) के अध्याय IIIख के प्रावधानों के अन्तर्गत और इसके अन्तर्गत दिये गये किसी सामान्य अथवा विशेष आदेशों अथवा अधिसूचनाओं अथवा निदेशों के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार :

उक्त अधिनियम की धारा 58ङ के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना और उससे सम्बन्धित समस्त कागजातों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों में परिणाम स्वरूप होने वाली अथवा इससे सम्बन्धित समस्त कानूनी कारवाइयों में रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना ;

(xiv) वित्तीय कंपनी विभाग में प्रबंधक :

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 58ड के अन्तर्गत शिकायतों पर हस्ताक्षर करना उससे सम्बन्धित समस्त कागजातों अथवा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना और ऐसी शिकायतों के परिणाम स्वरूप होनेवाली अथवा इससे सम्बन्धित समस्त कानूनी कार्यवाहियों में भारतीय रिजर्व बैंक की ओर से कार्य करना ।

(xv) औद्योगिक एवं निर्यात ऋण विभाग में मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग में मुख्य महाप्रबंधक और बैंक के सभी कार्यालयों और शाखाओं के मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक (प्रभारी अधिकारी) ।

(अ) भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 17(2) (खख), 17(3बी), 17(4) (क) (ख) और (ग), 17(4) (ए), 17(4बी), 17(4बीबी), 17(4जी), 17(4एच), 17(8ए) तक की धाराओं के उपबंधों और उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमों/आदेशों अथवा अधिसूचनाओं के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गए कार्यों का प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों

तथा प्रलेखों पर हस्ताक्षर करना तथा सामान्यतः उक्त धाराओं से सम्बन्धित समस्त मामलों में बैंक की ओर से कार्य करना ।

(आ) औद्योगिक वित्त निगम अधिनियम, 1948 और राज्य वित्तीय निगम अधिनियम, 1951 के प्रावधानों के अन्तर्गत अथवा बैंक को दिये गये अधिकार अथवा सौंपे गये कार्यों के सम्बन्ध में और इसके अन्तर्गत किसी भी नियम, आदेश अथवा अधिसूचनाओं के सम्बन्ध में हस्ताक्षर करने के पूर्ण अधिकार ।

(xvi) मौद्रिक नीति विभाग के प्रभारी परामर्शदाता, परामर्शदाता, निदेशक, उप महाप्रबंधक, सहायक महाप्रबंधक । भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 17(2)(क), 17(3ए), 17(3बी), 17(4)(फ), 17(4)(ग) और 17(11ए)(ख) से 42 तक की धाराओं के उपबंधों और उसके अन्तर्गत किन्हीं नियमों, आदेशों अथवा अधिसूचनाओं के अन्तर्गत बैंक को सौंपे गये कार्यों या प्रदत्त अधिकारों के सम्बन्ध में और पुनर्वित्त की मंजूरी और अनुसूचित वाणिज्यिक बैंकों की पुनर्भुनाई सीमाओं के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार तथा समस्त कागजातों तथा दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना ।

(xvii) गहरी बैंक विभाग में महाप्रबंधक, उप महाप्रबंधक और सहायक महाप्रबंधक :

भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 45(5)(ए) के अन्तर्गत समस्त पत्रों को ढण्डात्मक व्याज की भांग वाले मोटिस पर हस्ताक्षर करना और अधिनियम की धारा 45ए से 45एफ तक की धाराओं तक ऋण सम्बन्धी जानकारी एकत्रित/प्रस्तुत करना और इसके अन्तर्गत अन्य प्रासंगिक मामले;

(xviii) आंतरिक ऋण प्रबंध कक्ष में मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक, निदेशक, उप महाप्रबंधक, सहायक परामर्शदाता, प्रबंधक, अनुसंधान अधिकारी ।

आंतरिक ऋण प्रबंध से सम्बन्धित बैंक को सौंपे गये कार्यों के सम्बन्ध में हस्ताक्षर के पूर्ण अधिकार ।

(xix) बैंकिंग पर्यवेक्षण और गैर-बैंकिंग पर्यवेक्षण विभाग के मुख्य महाप्रबंधक, महाप्रबंधक ।

भारतीय रिजर्व बैंक को दिये गये अनुदेशों अधिकारों की धारा 45 के०, 45एल०, 45एन के अन्तर्गत और भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की अन्य सम्बन्धित धाराओं को जारी करना ।

(vi) इस अधिसूचना के प्रयोजन के लिए एक बचन में प्रयुक्त अभिव्यक्ति जहां भी आवश्यक हो उसे बहुवचन के रूप में लिया जायेगा और इसके विपरीत बहुवचन को एक बचन में लिया जाएगा तथा उपर्युक्त किसी पद पर कार्यरत व्यक्ति को संबंधित मामले के संबंध में यह माना जाएगा कि वह उन अधिकारियों को भी संबंधित है जिन्हें उस समय ऐसे पदों के वर्तमान कार्य सौंपे गये हैं ।

बी० एस० शर्मा
कार्यपालक निदेशक

यूनियन बैंक आफ इंडिया

239, विधान भवन मार्ग, तरीमन पाइन्ट, मुंबई-400021

मुंबई-400 021, दिनांक 28 दिसम्बर, 1998

क्रमांक ओ० एच० आर० 15 :— बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन और अंतरण) अधिनियम, 1970 (1970 का 5) की धारा 12 की उपधारा (2) के तहत पड़ी जाने वाली धारा 19 के द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करने हुए यूनियन बैंक आफ इंडिया का निदेशक संजय, भारतीय रिजर्व बैंक के परामर्श से तथा केन्द्र सरकार की पूर्व अनुमति से एतद्वारा निम्नलिखित विनियम पारित करता है :

(1) संक्षिप्त नाम तथा प्रारंभ :

1. ये विनियम यूनियन बैंक आफ इंडिया (अधिकारी) सेवा (संशोधन) अधिनियम, 1998 कहलाएंगे ।
2. ये विनियम सरकारी गजट में प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे ।

(2) यूनियन बैंक आफ इंडिया (अधिकारी) सेवा विनियम, 1979 के विनियम 38 के बदले में निम्नलिखित विनियम होगा ।

“38. नीचे किये गये प्रावधान के अलावा किसी अधिकारी के नाम जमा सभी अवकाश उनके त्यागपत्र, सेवानिवृत्ति, मृत्यु, सेवा मुक्ति, पदच्युति अथवा सेवासमाप्ति के बाद व्यपगत होगी ।”

बशर्ते, कि जहां अधिकारी बैंक की सेवा से सेवानिवृत्त हो जाता है, वह अधिकतम 240 दिनों के लिए उसके द्वारा संचयित अर्जित अवकाश के लिए किसी भी समय के बचत के बराबर की रकम पाने का पात्र होगा ।”

बशर्ते कि उसकी सेवाकाल में मृत्यु हो जाने की स्थिति में, मृत्यु की तारीख को उसके नाम पर जमा अधिकतम 240 दिनों के अर्जित अवकाश के लिए, उसके कानूनी प्रतिनिधि उस अवधि के लिए वेध परिवन्धियां पाने के पात्र होंगे ।

माईकेल वास्टियन

महा प्रबंधक (का०)

कर्मचारी राज्य बीमा निगम

नई दिल्ली, दिनांक 1999

सं० : यू-16/53/98-वि० 2 (हरियाणा) : कर्मचारी राज्य बीमा (साधारण) विनियम, 1950, के विनियम 105 के तहत महानिदेशक को निगम की शक्तियां प्रदान करने के संबंध में कर्मचारी राज्य बीमा निगम की दिनांक 25 अप्रैल, 1951 को हुई बैठक में पास किए गए संकल्प के अनुसरण में तथा महानिदेशक के आदेश संख्या 1024 (जो) दिनांक 23-5-1983 द्वारा ये शक्तियां आगे मुझे सौंपी जाने पर मैं इसके द्वारा डॉ० चरणजीत सिंह, अंशकार्मिक विक्रित्ता निर्देशी को मानकों के अनुसार देवपारिश्रमिक पर कार्यग्रहण करने की तिथि

से एक वर्ष तक या पूर्णकालिक चिकित्सा निर्देशी के पदभरण तक, जो भी पहले हो उप चिकित्सा आयुक्त (उत्तरी जोन), दिल्ली द्वारा निर्धारित हरियाणा के क्षेत्रों के लिए, बीमाकृत व्यक्तियों की स्वास्थ्य परीक्षा करने तथा मूल प्रमाण पत्र की सत्यता संदिग्ध होने पर उन्हें आगे प्रमाण पत्र जारी करने के प्रयोजन के लिए चिकित्सा अधिकारी के रूप में कार्य करने के लिए प्राधिकृत करती हैं।

(डा०) श्रीमती एस० सिंह
चिकित्सा आयुक्त

सं० ए-16 (53) 1/94-चि० 2 (केरल)--कर्म-
चारी राज्य बीमा (साधारण) विनियम 1950 के विनियम
105 के तहत महानिदेशक को निगम की शक्तियां प्रदान
करने के संबंध में कर्मचारी राज्य बीमा निगम के दिनांक
25 अप्रैल, 1951 को हुई बैठक के अनुसरण में तथा
महानिदेशक के आदेश संख्या 1024 (जी) दिनांक
23-5-1983 द्वारा ये शक्तियां आगे मुझे सौंपी जाने
पर मैं इसके द्वारा डा० ए० एन० राधाकृष्णन को मानकों
के अनुसार देय पारिश्रमिक पर कार्य ग्रहण करने
की तिथि से एक वर्ष के लिए 16-12-98 से 15-12-99
तक या पूर्णकालिक चिकित्सा निर्देशी के कार्य ग्रहण
करने तक, जो भी पूर्व हो, को केरल क्षेत्र में एमकुलम
जिले के लिए बीमाकृत व्यक्तियों की स्वास्थ्य परीक्षा
करने तथा मूल प्रमाण पत्र की सत्यता संदिग्ध होने पर
उन्हें आगे प्रमाण पत्र जारी करने के प्रयोजन के लिए चिकित्सा
अधिकारी के रूप में कार्य करने के लिए प्राधिकृत करती हैं।

(डा०) श्रीमती एस० सिंह
चिकित्सा आयुक्त

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन

(केन्द्रीय कार्यालय)

नई दिल्ली-110 056, दिनांक 10 जनवरी 1999

सं. 2/1959/डी. एल. आई./एकज/89/भाग-4/3516
—उहां अनुसूची-1 में उल्लिखित नियमों ने (जिसमें इसमें
इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निधि
और पकीर्ण संबंध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा
17 की उपधारा 2(क) के अंतर्गत छूट के विस्तार के लिए आवेदन
किया है जिसमें इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट हैं कि
उक्त स्थापना के कर्मचारी कोर्ट अलग अंशदान या प्रीमियम की
अवधिगी किए बिना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा
निगम की सामूहिक बीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं जो कि एम
कर्मचारी के लिए कर्मचारी निधि सहवृद्ध बीमा स्कीम,
1976 के अन्तर्गत स्वीकार्य लाभों में अधिक अग्रकाल है। जिस
इसमें इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है।

अतः उक्त अधिनियम की धारा के उपधारा 2(क) द्वारा।
प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा भ्रम मंत्रालय, भारत
सरकार/केन्द्रीय सरकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना सं.
तथा तिथि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दलाई गयी है,
के अनुसरण में तथा संलग्न अनुसूची-2 के निर्धारित शर्तों के रहते
हूँ केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त ने उक्त स्कीम के सभी
उपवर्गों के संबंधित से प्रत्येक उक्त स्थापना का आगे 3 वर्ष की
अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची 1
में उनके नाम के सामने दलाई है।

अनुसूची-1

क्र० सं०	स्थापना का नाम और पता	कोड सं०	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की तिथि	के० भ० नि० आ० की फाईल सं०
1	2	3	4	5	6	7
1.	मै० मद्रास सीमेंट्स लि०, कुमारामाई राजा नगर, -521175, जगाडेपट-521175, तालुक कृष्णा जिला (आ० प्र०)।	एपी/ 16603	2/1959/डीएलआई/ एकज/89 पीटी-1 दिनांक 6-1-94	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/4393/ ईडीएलआई
2.	मै० कार्बी कमलट्रेन्टम प्रा० लि०, कार्बी हाऊस, 46 ऐवेन्यू, 4, गली नं० 1, बजारा हिल्स, हैदराबाद-500034 तथा शाखाएं।	एपी/ 18795	दिनांक 25-10-96	31-12-97	1-1-98 से 31-12-2000	2/26/95/ डीएलआई

1	2	3	4	5	6	7
3.	मै० डेट्टा ऐगरो केमीकल्स प्रा० लि० सेरी मरासनापलयम बापूलापाडू (बन्डलम) वीरावाली-521105.	ऐपी/ 13630	दिनांक 1-3-94	31-8-95	1-9-95 से 31-8-98	2/4629/92
4.	मै० जी० आर० कार्डे बोर्ड इन्डस्ट्रीज पडाकाकनी गुन्दूर जिला (आ० प्र०) -522509.	ऐपी/ 12768	दिनांक 29-1-96	31-12-96	1-1-97 से 31-12-99	2/4350/92
5.	मै० मवाटा मार्ग ट्रान्सपोर्ट, पी० बी० नं० 912, पुरानी चैक पोस्ट, एम० जी० मार्ग, विजयवाड़ा-520009 (आ० प्र०)	ऐपी/ जीएमटी/ 13624	दिनांक 16-1-94	31-7-95	1-8-95 से 31-7-98 1-8-98 से 31-7-2001	2/1560/86
6.	मै० पी० ई० एस० इंजीनियर्स प्रा० लि० पहली मंजिल, पंचम चैम्बर्स, 6-3-1090/1/ऐ, राजभवन मार्ग, सुभाजिगुडा, हैदराबाद-500482.	ऐपी/ 14007	दिनांक 16-1-94	30-11-93	1-12-93 से 30-11-96 1-12-96 से 30-11-99	2/3643/91
7.	मै० डा० रेड्डीज रिसर्च फाउन्डेसन, 7-1-27, आमेरपेट, हैदराबाद-500016.	ऐपी/ 18588	दिनांक 16-6-93	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/3035/96
8.	मै० इलेक्ट्रानिक्स कारपोरेशन आफ इण्डिया लि०, ई०सी०आई० एल० पोस्ट आफिस, हैदराबाद-500762.	ऐपी/ 3260	दिनांक 7-3-94	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/2276/ जीएलआई
9.	मै० पैनर स्टोल्स लि०, 1-10-75/1/1-6, पहली मंजिल, सतागीरी, टावर्स, एस० पी० रोड, बेगमपेट, हैदराबाद-500016.	ऐपी/ 20737	दिनांक 25-10-96	31-10-96	1-11-96 से 31-10-99	2/4247/92
10.	मै० टिक्कू मै० इण्डिया लि०, पुराना नाम श्रीराम रेफरीजेशन इन्डस्ट्रीज, बालानगर टाउनशिप, हैदराबाद-500037.	ऐपी/2772	दिनांक 18-10-92	28-2-95	1-3-95 से 28-2-98 1-3-98 से 28-2-2001	2/3176/90
11.	मै० बेलजन हाइड्रोपर लि० 9, ए०आई०डी०ए० फेस-1, पटनचार मेडक जिला-502319.	ऐपी/एचवाई/ 13131	दिनांक 26-10-97	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/3026/90
12.	मै० माइक्रोकलॉ फिल्टर प्रा० लि०, 3-4-495, हाईलाईन अपार्टमेंट्स बक्तावरपुर, हैदराबाद-500027.	ऐपी/6081	दिनांक 16-2-96	28-2-98	1-3-98 से 28-2-2001	2/4456/92
13.	मै० अवन्ति लेवर लि०, आवन्ति करध्या प्लायम, मण्डल जिला चितौड़ (आ० प्र०)- 517541.	ऐपी/11745	दिनांक 16-11-97	31-3-98	1-4-98 से 31-3-2001	1/93/97

1	2	3	4	5	6	7
14.	मै० आन्ध्र प्रदेश स्टेट सीड्स डवलपमेंट ऐप्री/6084 कारपोरेशन लि०, 11/5/471/1, रेड हिल्स, हैदराबाद-500004.	दिनांक 9-7-91	30-9-93	1-10-93 से 30-9-96 1-10-96 से 30-9-99	2/1811/88	
15.	मै० दि० कृष्णाती रेगो एंड प्रोजेक्ट लि०, पोस्ट बा०-6 गुडीबाडा-521301, कृष्णा जिला।	ऐप्री/जीजे/ 16507 दिनांक 25-5-93	30-6-95	1-7-95 से 30-6-98 1-7-98 से 30-6-2001	2/4153/92	
16.	मै० कृष्णा डिस्ट लोरी ओनरस मूतनाल्ली अलाईड कोपरेटिव स्टोर लि०, डी० नं० 29-36-41, मुजम रोड, गवर्नरपेट विजयवाड़ा- 520002.	ऐप्री/3927 दिनांक 23-12-92	28-2-94	1-3-94 से 28-2-97 1-3-97 से 29-2-2000	2/3192/90	
17.	मै० ऊगोध्या पब्लिकेशनस्, सामजीगुडा, इनाडूकाम्पलैकम, हैदराबाद-500482.	ऐप्री/5321 दिनांक 1-4-91	21-12-93	22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से 21-12-99	2/3985/92 डीएलआई	
18.	—वही—	ऐप्री/ 5321 ए दिनांक 1-4-91	21-12-93	22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से 21-12-99	2/3985/92	
19.	—वही—	ऐप्री/6041 दिनांक 1-4-91	21-12-93	22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से 21-12-99	2/3985/92	
20.	—वही—	ऐप्री/5849 दिनांक 1-4-91	21-12-93	22-12-93 से 21-12-96 22-12-96 से 21-12-99	2/3985/92	
21.	—वही—	ऐप्री/22247 दिनांक 27-5-93	31-3-95	1-4-95 से 31-3-98	2/3985/92	
22.	—वही—	ऐप्री/22523 दिनांक 2-5-95	30-11-95	1-12-95 से 30-11-98	2/3985/92	
23.	—वही—	ऐप्री/20870 दिनांक 15-11-97	28-2-97	1-3-97 से 29-2-2000	2/3985/92	

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात् नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ऐसी विवरणियाँ भेजेंगी और ऐसा लेखा-जोखा रखेंगी तथा निरीक्षण के लिए ऐसी सुविधाएँ प्रदान करेंगी जो केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त समय-समय पर निर्विघ्न करे।

2. नियोजक ऐसे निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक मास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के खण्ड के अधीन समय-समय पर निर्देश करे।

3. सामूहिक बीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाना, दिवराणों का प्रस्तुत किया जाना, बीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अंतरण, निरीक्षण प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले सभी व्ययों का वहन नियोजक द्वारा किया जायेगा।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित सामूहिक बीमा स्कीम के नियमों को एक प्रति और जब कभी उनमें संशोधन किया जाए, तब उस संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहु-संख्या की भाषा में उसकी मुख्य बातों का अनुवाद स्थापना के मूचना पट पर प्रदर्शित करेगा।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना की भविष्य निधि का पहले ही सदस्य है, उसकी स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम दूरस्थ दर्ज करेगा और उसकी वास्तव आदश्यक प्रीमियम भारतीय जीवन बीमा निगम के संदत्त करेगा।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभ बढ़ाए जाते हैं तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से वृद्धि किए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन लाभ उपलब्ध लाभों से अधिक अनुकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञेय हैं।

7. सामूहिक बीमा स्कीम में किसी बात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संवेद्य राशि कम है जो कर्मचारी को उस वृत्ति में संवेद्य हो तो तब वह उक्त स्कीम के अधीन होता ही नियोजक कर्मचारी के विधिवार/नाम निर्देशितों के प्रतिफल के रूप में दोनों राशियों के द्वारा संवेद्य राशि का संदाय करेगा।

8. सामूहिक बीमा स्कीम के उपबन्धों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा और जहाँ किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहाँ क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना धीष्टकरण स्पष्ट करने का व्यक्तिगत अवसर देगा।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा निगम की उस सामूहिक बीमा स्कीम के, जिसे स्थापना पहले अपना चुकी है, अधीन नहीं रह जाता है या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो रद्द की जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियोजक उस नियत तारीख के भीतर बीमा निगम नियत करे, प्रीमियम का संदाय करने में असफल रहता है और पॉलिसी का व्ययमान होने दिया जाता है तो छूट रद्द की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा प्रीमियम के संदाय में किए गए किसी व्यतिक्रम की वृत्ति में उन मृत सदस्यों के नाम निर्देशितों या विधिक वारिसों को यदि यह छूट दी गई होती तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होने, बीमा लाभों के संदाय का उत्तरदायित्व नियोजक पर होगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन आने वाले किसी सदस्य की मृत्यु होने पर उसके हकदार नाम निर्देशितों/विधिक वारिसों को बीमाकृत राशि का संदाय तत्परता से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि तत्परता से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर सुनिश्चित करेगा।

के. ए. द्विवेदी
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

सं. 2/1959/डा. एच. आर्. /एच. 89/भार-4/3471
जहाँ अनुसूची-1 में उल्लिखित नियोजताओं ने (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निधि और अधीन उपबंध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा 17 की उपधारा 2 (क) के अंतर्गत छूट के विस्तार के लिए आवेदन किया है। जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट है कि उक्त स्थापना के कर्मचारियों को अलग अंशदान या प्रीमियम की अदायगी किए बिना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा निगम की सामूहिक बीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं जो कि ऐसे कर्मचारी के लिए कर्मचारी निधि सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 के अंतर्गत स्वीकार्य लाभों से अधिक अनुकूल है। जिसे इसमें इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है।

अतः उक्त अधिनियम की धारा के उपधारा 2 (क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा क्रम मंत्रालय, भारत सरकार/केन्द्रीय सरकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना सं. तथा विधि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दर्शाई गयी है के अनुसरण में तथा संलग्न अनुसूची-2 के निर्धारित शर्तों के रहते हुए केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त ने उक्त स्कीम के सभी उपबंधों के संचालन से प्रत्येक उक्त स्थापना को आगे 3 वर्ष की अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के सामने दर्शाया है।

अनुसूची-1

क्रम सं०	स्थापना का नाम और पता	कोड सं०	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की तिथि	के० म० नि० आ० की फाइल सं०
1	2	3	4	5	6	7
1.	मै० दि कारीकाल कोप० मिल्क सप्लाय सोसायटी लि० पी० बी०—8 थालेथेरु (पी० ओ०) कारीकाल-5	टी एन /पी सी/ 69	2/1959/डी० एल० आई०/3 89/पी० टी०-1 एक्जम/ दिनांक 21-8-95	0-7-85	31-7-95 मे 30-7-98	2/4568/टी एन/ 92
2.	मै० राजाप्लायम मिल्स लि० सामुसिगायूम मार्ग, पी० बी०-1 राजाप्लायम-626117	टी एन/179	दिनांक 24-11-67	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/2052/टी एन/ 89
3.	मै० मद्रास रबड़ फैक्टरी लि०, 124, प्रेमस मार्ग, मद्रास-600006	टी एन/347-ए	दिनांक 26-10-97	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99	14/42/95/ टी एन
4.	मै० के० सी० पी० लि० रामा कृष्णा बुलाडगंस, 2, डों पी० बी० चरण, क्रेशन्ट, चैन्नई-600105	टी एन/1156	दिनांक 13-5-94	31-3-93	1-4-93 से 31-3-96 1-4-96 से 31-3-99	2/1758/टी एन/ 88
5.	मै० विक्टोरिया टेक्नीकल इन्स्टीट्यूट, 765, अन्ना सलाई चैन्नई-600002	टी एन/2555	दिनांक 17-2-96	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/4783/ टी एन/92
6.	मै० टी० आई० डायमण्ड चैन लि०, पी० बी० नं०-11, अम्बादूर, चैन्नई-53	टी एन/2975	दिनांक 17-11-89	30-6-90	1-7-90 से 30-6-93 1-7-93 से 30-6-96 1-7-96 से 30-6-99	2/2605/टी एन/ 89
7.	मै० सी० आर० नारायण राव आर्ची टेक्नर्स एण्ड इंजीनियरिंग लुज, माहलापुर चैन्नई-4	टी एन/4433	दिनांक 14-10-95	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99	2/2619/ टी एन/90
8.	मै० सुन्दरम क्लोटन लि०, 8, हाडूममार्ग, चैन्नई-6 तथा शाखाएँ	टी एन/4562	दिनांक 23-12-97	31-12-94	1-1-95 से 31-12-97 1-1-98 से 31-12-2000	14/149/डी० एल० आई०/96
9.	मै० प्रोडक्टिविटी इलीमेंट्स प्रा० लि०, बी-14, अम्बादूर इण्डस्ट्रियल स्टेट, चैन्नई-58	टी एन/6374	दिनांक 23-11-95	31-7-97	1-8-97 से 31-7-2000	2/2603/डी० एल० आई०/टी एन/93

1	2	3	4	5	6	7
10.	मै० क्वालिटी प्रीमिजन प्रोडक्ट्स प्रा० लि०, प्लॉट नं० 43 (एन० पी०) इण्डस्ट्रियल स्टेट, अम्बार्दूर, चैन्नई-600090	टी० एन०/5646	दिनांक 7-3-94	31-1-94	1-2-94 से 31-1-97 1-2-97 से 31-1-2000	2/4004/92/ डी० एन० आई०
11.	मै० यूनाइटेड इण्डिया सो० कारपोरेशन, नं० 31, मडीडोक्स स्ट्रीट, चैन्नई-112	टी० एन०/9504	19-10-95	28-2-97	1-3-97 से 29-2-2000	2/2594/90/ डी० एन० आई०
12.	मै० प्रीमियर इन्स्ट्रूमेंट्स एण्ड कंट्रोल लि०, पी० बी नं० 4209, पेरियानकिन, पालायाम, कोयम्बटूर-201	टी० एन०/10515	26-10-89	31-8-90	1-9-90 से 31-8-93	2/1970/89/ डी० एन० आई०
13.	मै० दि वालसरी बेंनिफिट्स चीट फण्ड इम्प्लार्ज, प्राविडेन्ट फण्ड, 30, सिंहरावरी स्ट्रीट, ट्रिप्लीकेन, चैन्नई-600005 तथा शाखायें	टी० एन०/10995	24-11-95	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99	2/1746/88/ डी० एन० आई०
14.	मै० संजय स्पीनर्स, 483 कामराज मार्ग, उप्पालिप्लायाम, कोयम्बटूर-15	टी० एन०/11968	13-1-94	30-11-95	1-12-95 से 30-11-98	2/4139/92/ डी० एन० आई०
15.	मै० टेक्सटन कैमिकल्स प्रा० लि०, नं० 47, 4वां एवेन्यू, अशोकनगर, चैन्नई-600083	टी० एन०/17392	24-11-95	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/257/90/ डी० एन० आई०
16.	मै० के० जी० आर्ट सेंटर प्रा० लि०, बंगली मार्ग, कोयम्बटूर-18	टी० एन०/17689	3-4-93	31-10-93	1-11-93 से 31-10-96	2/3123/90/ डी० एन० आई०
17.	मै० के० एच० सूज, बाई पास मार्ग, रानीपेट-632401	टी० एन०/17748	24-11-95	31-1-97	1-2-97 से 31-1-2000	2/2011/80/ डी० एन० आई०
18.	मै० इण्डस्ट्रियल एण्ड टेक्नीकल, कन्सल्टैन्सी, आर्गनाइजेशन आफ तमिलनाडु लि०, 50ए, ग्रेम्स मार्ग, चैन्नई-6 एन० ए० जिला	टी० एन०/17795	24-11-95	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99	2/2633/90/ डी० एन० आई०
19.	मै० श्री लक्ष्मी गायत्री इंजीनियरिंग वर्क्स, 360 गैन रोड, कमदाई, कोयम्बटूर-641104	टी० एन०/19250	17-2-96	29-2-96	1-3-96 से 28-2-99	2/3303/90/ डी० एन० आई०
20.	म० लक्ष्मी सेन्ट्रल फार्मर्स लि०, देशबन्धु प्लाजा 47, ब्रह्मयत मार्ग, चैन्नई-6000014	टी० एन०/19300	31-1-96	30-9-97	1-10-97 से 30-9-2000	2/2579/90/ डी० एन० आई०

1	2	3	4	5	6	7
21.	मै० रेमको सुपर सेवर्स लि० टी एन/19635 बेंगलोर मार्ग, कश्गमंन्नाथुर, वेल्लौर-632013		16-2-96	28-2-97	1-3-97 से 29-2-2000	2/3648/91/ डी० एल० आई०
22.	मै० के० एच० सूज (प्रा०) टी एन/19687 लि० वी यूनिट, बार्ड पास मार्ग, रानीपेट-632401		24-11-95	31-1-97	1-2-97 से 31-1-2000	2/2040/89/ डी० एल० आई०
23.	मै० सिवा डिस्टेलरीज लि० टी एन/21049 27वी, मैथुप्पायन मार्ग, कोयम्बटूर-641043		16-12-97	31-10-95	1-11-95 से 31-10-98	डी० एल० आई०/ 14(110)95'
24.	मै० के एस बी पम्पस टी एन/21268 प्रा० लि०, 151, मेट्ट पलायम रोड एन एस एन पी ओ पलायम, कोयम्बटूर-641031		25-2-92	31-3-94	1-4-94 से 31-3-97 1-4-97 से 31-3-2000	2/3994/91/ डी० एल० आई०
25.	मै० श्री आर वी इलै- क्ट्रीकल्स कर्माडाई, कोयम्बटूर-641104	टी एन/21480	7-3-94	31-1-94	1-2-94 से 31-1-97 1-2-97 से 31-1-2000	2/3509/91/ डी० एल० आई०
26.	मै० दी मैट्रिकुलेशन हायर सेण्डरी स्कूल, एस० एन० आर० बेकटा नाल नगर कर्माडाई-641104	टी एन/21549	7-11-94	28-2-90	1-3-90 से 28-2-93 1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/2953/90/ डी० एल० आई०
27.	मै० कृष्णास्वामी नागर गंगानगर मैट्रिकुलेशन स्कूल रामानाथपुरम कोयम्बटूर-45	टी एन/21570	7-3-94	28-2-93	1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/3094/92/ डी० एल० आई०
28.	मै० दि सिकाल मैथो- लॉजिक लि०, 473जे०, रामानूजानगर उप्पोली- पुल्लाम पी० ओ० कोयम्बटूर-641015	टी एन/25098	1-1-94	30-9-95	1-10-95 से 30-9-98	2/5195/93/ डी० एल० आई०
29.	म० सपिक इलेक्ट्रिकल्स एण्ड सिसटम लि०, प्लॉट नं० 1, 2, 5 एण्ड 6, उल्थु एच-7 एम एस डी ए इन्डस्ट्रियल स्टेट, मेराईसालाई नगर, बिगलपेट एम० पी० आर० डिस्ट्रीक्ट-603209	टी एन/26286	17-12-97	30-6-94	1-7-94 से 30-6-97 1-7-97 से 30-6-2000	डी० एल० आई०/ 14(122)95

1	2	3	4	5	6	7
30.	मै० श्री सिवारम ट्रांस- पोर्ट बस स्टेण्ड मार्ग, असपूकुट्टाई-626101 टी० एन०	टी एन/1510ई	10-6-93	28-2-95	1-3-95 से 28-2-98	2/2655/ डी० एल० आई०/ 90
31.	मै० द्यूबम एण्ड मेल्ली- वेजित लि०, 69, अरमिनियम स्ट्रीट, चेन्नई-600001	टी एन/2593	एस-35014/14/88 एम एस II दि० 25-3-88	24-3-91	25-3-91 से से 24-3-94 25-3-94 से 24-3-97 25-3-97 से 24-3-2000	2/3638/87/ डी० एल० आई०
32.	म० कोरामण्डल प्रोजेक्टाइट प्रा० लि० इम्प्लाईज प्रोविडेंट फण्ड, 24, थायनकुलम मार्ग, माधावरम चेन्नई-600060	टी एन/4231	17-11-89	28-2-90	1-3-90 से 28-2-93 1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/2604/90/ डी० एल० आई०
33.	मै० एसोसिएट्स इंजी- नियरिंग इन्टरप्राइजिस एण्ड कांस्ट्रिग लि०, ए-1, इण्डस्ट्रियल स्टेट, चेन्नई-600058	टी एन/8201	3-4-93	28-2-93	1-3-93 से 29-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/2948/90/ डी० एल० आई०
34.	मै० हिन्दुस्तान टेक्स- टाइल 1/403, के० वेदामय्यगुराई, कोयम्बटूर-4	टी० एन०/ 11505	3-3-94	30-11-93	1-12-93 से 30-11-96 1-12-96 से 30-11-99	2/4188/92/ डी० एल० आई०
35.	मै० हिन्दुस्तान फाइनेंस लि० टी० एन०/10595 पी० बी० नं० 3074, 21, पाथुल्लोज मार्ग, चैन्नई- 600002, तथा शाखायें	टी० एन०/10595	20-10-95	19-11-97	20-11-97 से 19-11-2000	14(66)/95/ डी० एल० आई०
36.	मै० श्री चक्रा टाईर्स लि०, वेलारीपाल्टी, मेल्लूर जिला	टी० एन/20359	27-4-91	31-5-93	1-6-93 से 31-5-96 1-6-96 से 31-5-99	2/2651/90/ डी० एल० आई०

1	2	3	4	5	6	7
37.	मै० रथमिनी राम राघव स्पिनर्स प्रा० लि० चन्द्रलोक 33-40, पुष्पीआर्यपुरम, कोयम्बटूर-641001	टी०एन०/21320	3-8-93	28-2-93	1-3-93 से डी० एल० आई० 29-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/3319/91/ डी० एल० आई०
38.	मै० बर्कस मैट्रिक हायर सैकण्डरी स्कूल ऊपलीपूरम, कोयम्बटूर-15।	टी०एन०/21638	1-5-92	31-1-94	1-2-94 से 31-1-97 1-2-97 से 31-1-2000	2/4037/95/डी० एल०आई०
39.	मै० इडिया इक्वूपमैट लिसिंग लि०, 47 व्हाइटस रोड, रोधापट्टम, चेन्नई-14 तथा शाखाएं	टी०एन०/30914	17-2-96	28-2-97	1-3-97 से 29-2-2000	14(148)टी० एन०/95/डी० एल०आई०
40.	मै० सी० आर० नारायण राव, कन्सल्टेंट प्रा० लि०, नं०-5, कारापगमबाई, नागोई, चेन्नई-600004।	टी०एन०/8338	19-10-95	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99	2/2619/90/ डी०एल०आई०

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसके पश्चात् नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ऐसी धिवरीणियां भेजेंगे और लेखा रखेंगे तथा निरीक्षण के लिए ऐसी सुविधाएं प्रदान करेंगे जो केन्द्रीय भविष्य निधि आगुक्त समय-समय पर निविष्ट करें।

2. नियोजक ऐसे निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक मास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेंगे जो केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के खण्ड के अधीन समय-समय पर निर्देश करें।

3. सामूहिक बीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाना, धिवरीणियों का प्रस्तुत किया जाना, बीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अन्तरण, निरीक्षण प्रभारी का संवाय आदि भी है, होने वाले सभी व्ययों का वहन नियोजक द्वारा किया जाएगा।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनमोदित सामूहिक बीमा स्कीम के नियमों की एक प्रतिलिपि और जब कभी उसमें संशोधन किया जाए, तब उसे संशोधन की प्रतिलिपि तथा कर्मचारियों की बहु-संख्या की भाषा में उसकी मुख्य बातों का अनवाद स्थापना के संस्था पट्ट पर प्रदर्शित करेंगे।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना की भविष्य निधि का पहले ही सदस्य है, उसकी स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम तुरन्त दर्ज करेंगे और उसकी बाबत आवश्यक प्रीमियम भारतीय जीवन बीमा निगम संवत् करेंगे।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभ बढ़ाए जाते हैं तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से वृद्धि किए जाने की व्यवस्था करेंगे, जिससे कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन लाभ उपलब्ध लाभों से अधिक अनुकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञेय हैं।

7. सामूहिक बीमा स्कीम में किसी बात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संदेय राशि से कम है जो कर्मचारी को उस वक्ता में संवेद्य हो तो उक्त वह उक्त स्कीम के अधीन होता तो नियोजक कर्मचारी के निधन के खारिजों/नाम निर्देशनों के प्रतिकार के रूप में दोनों गणियों को संवेद्य राशि का संवाय करेंगे।

8. सामूहिक बीमा स्कीम के उपबन्धों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा और जहां किसी संशोधन में कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना है वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना धीरे-धीरे स्पष्ट करने का अधिकार अवसर देगा।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा निगम को उस सामूहिक बीमा स्कीम के, जिसे स्थापना पहले अपना चुकी है, अधीन नहीं रह जाना या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो रद्द की जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियोजक उस नियत सारीख के भीतर जो जीवन बीमा निगम नियत करे प्रीमियम का भुगतान करने में असफल रहता है और पोलिसी को ध्वस्त होने दिया जाता है तो छूट रद्द की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा प्रीमियम के भुगतान में किए गए व्ययों की वृद्धि में उक्त नियमों के नाम निर्देशनों या विधिकारियों के यदि यह छूट दी गई हो तो उक्त स्कीम के अन्तर्गत होने, बीमा लाभों के भुगतान का उत्तरदायित्व निगम पर होगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन आने वाले किसी सदस्य की मृत्यु होने पर उसके हक्दार नाम निर्देशनों/विधिकारियों के बीमाकृत राशि का भुगतान सम्पत्ति से और प्रत्येक वर्ष में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर सुनिश्चित करेगा।

के. ए. द्विवेदी
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

नई दिल्ली-110066, दिनांक 12 जनवरी 1999

1/III/97/ई०डी०एल० आई०/3540—चूंकि मसौदा नवशक्ति बीडी क०, कामारेड्डी निजामाबाद/ऐ०पी०/14297

को कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपबन्ध अधिनियम 1952 का 1952 की धारा 17 2(क) के अन्तर्गत अधिसूचना जारी होने के बाद छूट प्रदान की गई।

और नियोजक ने 31-7-97 तक कि मास्टर पोलिसी पुनः नवीनीकरण करा लिया है और कर्मचारी निक्षेप सहबद्ध बीमा योजना को क्रियान्वयन हेतु वापिस कर दिया है।

उपरोक्त को देखते हुए मैं केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त 1-8-97 से छूट रद्द करता हूँ।

के. ए. द्विवेदी,
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त।

मं. 2/1959/डी. एल. आई. /एकजम/89/भाग-2/3555—जहां अनुसूची-1 में उल्लिखित नियोजकों ने (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपबन्ध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा 17 की उपधारा 2(क) के अन्तर्गत छूट के विस्तार के लिए आवेदन किया है। जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट है कि उक्त स्थापना के कर्मचारी कोई अलग अंशदान या प्रीमियम की अदायगी किए बिना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा निगम की सामूहिक बीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं जो कि ऐसे कर्मचारियों के लिए कर्मचारी निक्षेप सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 के अन्तर्गत स्वीकार्य लाभों से अधिक अनुकूल है (जिसे इसमें इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है)।

अतः उक्त अधिनियम की धारा के उपधारा 2(क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा हम मंत्रालय, भारत सरकार/केन्द्रीय सरकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना मं. तथा निधि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के मामले दर्शायी गयी है के अनुसरण में तथा संलग्न अनुसूची-2 के निर्धारित शर्तों के रहते हुए केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त ने स्कीम के सभी उपबन्धों के संचालन में प्रत्येक उक्त स्थापना के आगे 3 वर्ष की अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के मामले दर्शाया है।

अनुसूची—1

क्र०सं०	स्थापना का नाम व पता	कोड सं०	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की तिथि	के० भ० नि० आ० की फाईल सं०
1	2	3	4	5	6	7
1.	मं० पी० एम० वी० नाटय संगम आफ आर्य वैद्यशाला कोटाककल-676503, मालापुरम जिला, केरल इंडिया।	के०आर०/के०के०/ 587	2/1959/डी०एल०आई०/ भाग-1 दिनांक 10-11-97	30-4-97	1-5-97 से 30-4-2000	8/16/97/डी० एल०आई०

1	2	3	4	5	6	7
2.	मै० आर्य वेधशाला, कोटाक्कल-576503, मालापुरम जिला, केरल-13 शाखाएं ।	के०आर०/के०के०/ दिनांक 10-11-97 254	30-4-94	1-5-94 मे 30-4-97 1-5-97 मे 30-4-2000	8/17/97	
3.	म० कोजीकोड जिला कोपरे- टिब होस्पिटल, इरुनाईपालम कोजीकोड-6	के०आर०/के०के०/ दिनांक 22-12-97 11352	31-12-96	1-1-97 मे 31-12-99	8/32/97	
4.	मै० पिबीस पब्लिक स्कूल, जिला मालापुरम, केरल-679329 ।	के०आर०/के०के०/ दिनांक 27-2-98 14162	31-10-97	1-11-97 मे 31-10-2000	8/36/97	

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात् नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ऐसी विवरणियां भेजना और लेखा रखना तथा निरीक्षण के लिए ऐसी सुविधाएं प्रदान करेगा जो केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त समय-समय पर निर्दिष्ट करें ।

2. नियोजक ऐसे निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक मास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार, उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के खण्ड के अधीन समय-समय पर निर्देश करें ।

3. सामूहिक बीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाना, विवरणियों को प्रस्तुत किया जाना, बीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अन्तरण, निरीक्षण प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले सभी व्ययों का वहन नियोजक द्वारा किया जाएगा ।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित सामूहिक बीमा स्कीम के नियमों की एक प्रति और जब कभी उसमें संशोधन किया जाए, तब उस संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहुराश्या की भाषा में उसकी मुख्य बातों का अनुवाद स्थापना के सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करेगा ।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना की भविष्य निधि का पड़ने वाली सदस्य है, उसको स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम तुरन्त दर्ज करेगा और उसकी वांछित आवश्यक प्रीमियम भारतीय जीवन बीमा निगम संवत्स करेगा ।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभ बढ़ाये जाते हैं तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से वृद्धि किए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन उपलब्ध लाभों में अधिक अनुकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञेय हैं ।

7. सामूहिक बीमा स्कीम में किसी बात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संवेद्य राशि से कम है जो कर्मचारी का उस दशा में संवेद्य होती है वह उक्त स्कीम के अधीन होता तो नियोजक कर्मचारी को विधिक वागिस/नाम निवेष्टियों को प्रतिष्कार के रूप में दोनों राशियों के बराबर राशि का संदाय करेगा ।

8. सामूहिक बीमा स्कीम के उपबन्धों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जायेगा और जहां किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना दृष्टिकोण स्पष्ट करने का व्यक्तिगत अवसर देगा ।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा निगम की उक्त सामूहिक बीमा स्कीम के जिसे स्थापना पहले अपना चुकी है अधीन नहीं रह जाता है या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो यह रद्द की जा सकती है ।

10. यदि किसी कारणवश उस नियत तारीख के भीतर जो बीमा निगम नियत करे प्रीमियम का संदाय करने में अक्षम रहता है और पालिसी को व्यपगत होने बिना जाता है तो छूट रद्द की जा सकती है ।

11. नियोजक द्वारा प्रीमियम के संदाय में किये गये व्यक्तिगत की दशा में उन मृत सदस्यों के नाम निर्देशार्थी या विधिक वागिसों को यदि यह छूट न दी गई हो तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होते, बीमा लाभों के संदाय का उत्तरदायित्व नियोजक पर होगा ।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन आने वाले किसी सदस्य की मृत्यु होने पर उसके हकदार नाम निर्देशार्थी/विधिक वागिसों को बीमाकृत राशि का संदाय संपरता में और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत प्राप्त राशि संपरता से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर सतिष्ठित करेगा ।

के ए. दिव्यदेवी
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

दिनांक 13 जनवरी 1999

सं. 2/1959/री. एल. आई./एक्जम/89/भाग-2/3565
—जहाँ अनुसूची-1 में उल्लिखित नियोजताओं ने (जिसमें इसमें इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपबंध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा की उपधारा 2 (क) के अंतर्गत छूट के लिए आवेदन किया है (जिसमें इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है)।

चूंकि केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट हैं कि उक्त स्थापना के कर्मचारी कोई अलग अंशदान या प्रीमियम की अदायगी किए बिना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा निगम की सामूहिक बीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं और

कि ऐसे कर्मचारियों के लिए कर्मचारी निक्षेप सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 के अंतर्गत स्वीकार्य लाभों से अधिक अनुकूल है (जिसमें इसमें इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है)।

अतः उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा 2 (क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा श्रम मंत्रालय, भारत सरकार/केन्द्रीय सरकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना सं. तथा तिथि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दर्शायी गयी है के अनुसारण में तथा संलग्न अनुसूची-2 के निर्धारित शर्तों को रखते हुए केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त ने उक्त स्कीम के सभी उपबंधों के संचालन से प्रत्येक उक्त स्थापना को आगे 3 वर्ष की अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के सामने दर्शाया है।

अनुसूची—1

क्र.सं.	स्थापना का नाम और पता	कोड सं.	सरकारी अधिसूचना की सं. व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की तिथि	के.भ.नि. आ. की फाईल सं.
1	2	3	4	5	6	7
1.	मै. ए. पी. स्टेट एग्री इन्डस्ट्रीज डवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि., एग्रोभवन, 10-2-3, ए. सी. गार्ड, हैदराबाद।	ए.पी.०/3300	2/1959/डी.एल.आई.०/ एक्जम/89/पी.टी.०-1 दिनांक 24-8-95	17-12-97	18-12-97 से 17-12-2000	2/735/80/डी.० एल.आई.०
2.	मै. इन्वोटर गियर वितस कं. प्रा. लि., 12, टक्नोरेट्स इन्डस्ट्रियल एस्टेट, बालानगर, हैदराबाद-500037।	ए.पी.०/एच० वाई/20677	दिनांक 31-3-95	31-3-95	1-4-95 से 31-3-98 1-4-98 से 31-3-2001	2/35/98/डी.० एल.आई.०
3.	मै. मंगनारे इलेक्ट्रोडस प्रा. लि., दावा गार्डन्स, विशाखापटनम-530020	ए.पी.०/16293	दिनांक 8-9-91	28-2-93	1-3-93 से 28-2-96 1-3-96 से 28-2-99	2/3065/90
4.	मै. एस. आर. के. आर. इंजीनियरिंग कालेज हीमा अमीराम, मिमावर्स वेस्ट गोदावरी, आ. प्र.।	ए.पी.०/17803	दिनांक 30-9-91	30-11-93	1-12-93 से 30-11-96 1-12-96 से 30-11-99	2/3803/92

1	2	3	4	5	6	7
5.	दि को० ओप० सैन्ट्रल बैंक लि०, हलुम बेस्ट गोदावरी जिला, आ० प्र० ।	ए०पी०/2350	दिनांक 9-4-92	8-10-94	9-10-94 से 8-10-97 9-10-97 से 8-10-2000	2/705/82
6.	मै० स्पंज आयरन इंडिया लि०, एस० आई० आई० एल० कैम्पम, प्लोनहा खानमान जिला- आ० प्र०—507154	ए०पी०/4687	दिनांक 29-8-97	11-2-98	12-2-98 से 11-2-2001	2/704/82
7.	मै० विविया (इंडिया) लि०, 34/35 के० एम० संगारेडी मार्ग पी० ओ० मृगौगी—502300, पट्टेमचावा मंडक, जिला—आ० प्र०	ए०पी०/14218	दिनांक 27-9-95	30-11-95	1-12-95 से 30-11-98 1-12-98 से 30-11-2001	2/3939/91 डी० एल० आई०
8.	मै० टी० एम० टी० इंडिया लि०, वसन्त नगर, गोन्डीपारा, करंजूल—518004	ए०पी०/5819	दिनांक 25-10-96	31-12-97	1-1-98 से 31-12-2000	2/1945/92
9.	मै० आन्ध्र प्रदेश महेण को० आप० अरबन बैंक लि०, 5-3-989, तिमरी मंजिल, सेरजा स्टेट, निजामाणाही रोड, हैदराबाद—500095 ।	ए०पी०/एच० वाई०/13340	दिनांक 25-10-96	28-2-98	1-3-98 से 28-2-2001	2/डी० एल० आई०/ 2700
10.	मै० ए० पी० स्टेट को० आप० हरल डिरिजेशन कॉर्पोरेशन लि०, 5-10-93, एच० ए० सी० ए० भवन, पहली मंजिल सामने पब्लिक स्कूल गार्डन हैदराबाद—500 004	ए०पी०/16985		30-11-91	1-12-91 से 30-11-94 1-12-94 से 30-11-97 1-12-97 से 30-11-2000	2/40/96
11.	मै० दि बी० एस० पी० जिला को० ओप० मार्केटिंग सोसायटी लि०, विशाखापट्टनम ।	ए०पी०/बी०पी०/ 1226	दिनांक 8-9-91	11-2-92	12-2-92 से 11-2-95 12-2-95 से 11-2-98	2/749/82
12.	मै० महेन्द्रा एण्ड महेन्द्रा लि०, आटोमेटिक डिविजन, मेडक, जिला हैदराबाद, आ० प्र०—502320	ए०पी०/एच० वाई०/17733	दिनांक 27-9-95	31-10-96	1-11-96 से 31-10-99	2/4245

1	2	3	4	5	6	7
13.	मै० डिफेंस हास्पिटल कारपो- रेशन लि० जवली हिल्स, हैदराबाद-500034	ए०पी०/21703	दिनांक 27-9-95	31-10-97	1-11-97 से 31-10-2000	2/4594/92
14	मै० नवभारत फीरो अलायस लि०, 6-3-1109/1 राजभवन रोड, हैदराबाद—500082 खामन जिला।	ए०पी०/एच० वाई०/19536	दिनांक 24-3-93	31-12-94	1-1-95 से 31-12-97	2/3371
15	म० मनजीरा ग्रामीण बैंक, संगा रेडडी-502001, मंडक जिला, आ० प्र०।	ए०पी०/एच० वाई०/14111	दिनांक 13-8-97	28-2-97	1-3-97 से 28-2-2000	2/32/96

अनुसूची—2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिसे इसके पश्चात् नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ए०पी० विवरणों में भेजना और लेखा रखना तथा निरीक्षण के लिए ए०पी० सुविधाएं प्रदान करेगा जो केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त समय-समय पर निर्दिष्ट करें।

2. नियोजक, ए०पी० निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक मास की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार, उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के खण्ड के अधीन समय-समय पर निर्देश करें।

3. सामूहिक बीमा स्कीम के प्रशासन में जिसके अंतर्गत लेखाओं का रखा जाना, धिवरीणियों का प्रस्तुत किया जाना, बीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अंतरण, निरीक्षण प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले सभी व्ययों का वहन नियोजक द्वारा किया जायेगा।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित सामूहिक बीमा स्कीम के नियमों की एक प्रति और जब कभी उनमें संशोधन किया जाए, तब उसे संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहुसंख्या की भाषा में उसकी मुख्य बातों का अनुवाद स्थापना के मूचना पट्ट पर प्रदर्शित करेगा।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना की भविष्य निधि का पहले ही सदस्य है, उसकी स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम तुरन्त दर्ज करेगा उसकी बाध्य आवश्यक प्रीमियम भारतीय जीवन बीमा निगम को संदाय करेगा।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों का उपलब्ध लाभ बढ़ाए जाते हैं तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों के उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप में वृद्धि किए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन लाभ उपलब्ध लाभों से अधिक अनुकूल हों जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञेय हैं।

7. सामूहिक बीमा स्कीम में किसी बात के होते हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संदाय राशि से कम है जो कर्मचारी को उस दशा में संदाय होती जब वह उक्त स्कीम के अधीन होता तो नियोजक कर्मचारी को विशिष्ट वारिस/नाम निर्दिष्टियों को प्रतिफल के रूप में दोनों राशियों के बराबर राशि का संदाय करेगा।

8. सामूहिक बीमा स्कीम के उपबंधों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जायेगा और जहां किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना दृष्टिकोण स्पष्ट करने का व्यक्तिगत अवसर देगा।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा निगम की उस सामूहिक बीमा स्कीम के जिसे स्थापना पहले अपना चुकी है अधीन नहीं रह जाता या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो रद्द की जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियोजक उस नियत तारीख के भीतर जीवन बीमा निगम नियत करे प्रीमियम का संदाय करने में असफल रहता है और पालिसी को व्यपगत होने दिया जाता है तो छूट रद्द की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा प्रीमियम के संदाय में किए गए व्यतिक्रम की दशा में उन मृत सदस्यों के नाम निर्दिष्टियों या विशिष्ट वारिसों को यदि यह छूट दो गई हो तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होने, बीमा लाभों के संदाय का उत्तरदायित्व नियोजक पर होगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन आने वाले किसी सदस्य की मृत्यु होने पर उसके हक्दार नाम-निर्दिष्टियों/विशेष वारिसों की बीमाकृत राशि का संदाय तत्पश्चात् से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत प्राप्त राशि तत्पश्चात् से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर निम्नलिखित करेगा।

के. ए. द्विवेदी

क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

सं. 2/1959/डी. एल. आई. /एकजम/89/भाग-2/3586
—जहां अनुसूची-1 में उल्लिखित नियंत्रिकाओं में (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त स्थापना कहा गया है) कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपबन्ध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा 17 की उपधारा 2(क) के अन्तर्गत छूट के लिए आवेदन किया है (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है)।

चूंकि केंद्रीय भविष्य निधि आयुक्त इस बात से संतुष्ट हैं कि उक्त स्थापना के कर्मचारी कोई अलग अंशदान या प्रीमियम की अदायगी किए बिना जीवन बीमा के रूप में भारतीय जीवन बीमा निगम की सामूहिक बीमा स्कीम का लाभ उठा रहे हैं जोकि ऐसे

कर्मचारियों के लिए कर्मचारी निश्चय सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 के अन्तर्गत स्वीकार्य लाभों से अधिक अनुकूल है (जिसे इसके पश्चात् स्कीम कहा गया है)।

अतः उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा 2(क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा श्रम मंत्रालय, भारत सरकार/केन्द्रीय सरकार भविष्य निधि आयुक्त की अधिसूचना सं. तथा तिथि जो प्रत्येक स्थापना के नाम के सामने दर्शायी गयी है के अनुसरण में तथा संलग्न अनुसूची-2 के निर्धारित शर्तों के रहते हुए केंद्रीय भविष्य निधि आयुक्त ने उक्त स्कीम के सभी उपबंधों के संचालन में प्रत्येक उक्त स्थापना को आगे 3 वर्ष की अवधि के लिए छूट प्रदान कर दी है जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उनके नाम के सामने दर्शाया है।

अनुसूची 1

क्रम सं०	स्थापना का नाम और पता	कोड सं०	सरकारी अधिसूचना की सं० व दिनांक जिसके द्वारा छूट प्रदान/विस्तार की गई	छूट प्राप्ति की तिथि	छूट विस्तार की के० भ० ति० की फाइल सं०
1	2	3	4	5	6
1.	मै० युनिकोन (बेंगलोर) प्रा० लि, बी/69 एण्ड 70, पिडिक इण्डस्ट्रियल स्टेट, मैट्टू प्लावन, पाण्डीचेरी-605001	पी सी/186	2/1959/डी० एल० आई०/एकजम/ 89/पीटी-1 दिनांक 4-5-90	31-10-91	1-11-91 से 31-10-94 1-11-94 से 31-10-97 1-11-97 से 31-10-2000
2.	मै० टी० टी० कृष्णा-मैचरी एण्ड कं०, 6, चाटेडाल मार्ग, चैन्नई-600086	टी एन/2508	दिनांक 23-12-97	30-11-96	1-12-96 से 30-11-99
3.	मै० खादी ग्रामोद्योग भवन, 844, अन्ना सलाई, चैन्नई-600002	टी० एन/3218	दिनांक 26-10-97	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99
4.	मै० वहील इण्डिया लि०, पाडी, चैन्नई-50	टी एन/3731	दिनांक 26-10-97	30-11-96	1-12-96 से 30-11-99
5.	मै० ब्रेकर्स लि०, पाडी, चैन्नई-600050 तथा शाखाएं	टी एन/4725	दिनांक 23-11-95	31-3-96	1-4-96 से 31-3-99
6.	मै० कुमार ब्रावर्स, 144, नेताजी सुभाष चन्द्र बोस, मार्ग, चैन्नई-79	टी एन/7556	दिनांक 17-12-97	28-2-95	1-3-95 से 28-2-96
7.	मै० पितियर स्पीनर्स कुमुडाकुडी-623719 प्रभाकुडी तालुक, जिला रामानाथापुरम	टी एन/7707	दिनांक 14-11-97	31-12-96	1-1-97 से 31-12-99
					2/2398/डी० एल० आई०/टी० एन० 14(132)/91 2/4170/92/डी० एल० आई० 2/2054/89/डी० एल० आई० 2/1045/84/डी० एल० आई० 14/152/डी० एल० आई०/टी० एन० 2/2058/89/डी० एल० आई०

1	2	3	4	5	6	7
8.	मै० एग्रो कार्गो ट्रांसपोर्ट टी एन/9564 लि०, ईस्ट कास्ट सेंटर नं० 553, अन्ना सलाई चैन्नई-18, तथा शाखायें	दिनांक 24-3-93	6-3-95	7-3-95 से 6-3-98	2/1409/86/ डी० एल० आई०	
9.	मै० साउथरन पेट्रोकेमिस्ट्री एन/10139 कल इण्डस्ट्रीज कार- पोरेशन लि०, 97, अन्ना सलाई, गुण्डेय, चैन्नई-32	दिनांक 3-4-93	27-1-93	28-1-93 से 27-1-96 28-1-96 से 27-1-99	2/271/79/ डी० एल० आई०	
10.	मै० टेलक्वोस आटोमोटिव कम्पोनेन्ट्स लि०, 22- बी, सिडको इण्डस्ट्रियल स्टेट, अम्बाटूर, चैन्नई 98	दिनांक 26-10-97	30-6-96	1-7-96 से 30-6-99	2/25(8)/90/ डी० एल० आई०	
11.	मै० विजय सेल्स कार, पोरेशन, वेल्लूर, काल- पाडी मार्ग, बल्लोर- 632007।	टी एन/16427 2/1959/डी० एल० आई०/एकजम/ 89/पीटी०-1 दिनांक 24-11-95	31-5-97	1-6-97 से 31-5-2000	2/1762/88/ डी० एल० आई०	
12.	मै० दि विन्डीगुल काटन मिल्स, पी० बी नं० 1, थाडी काम्बो- 624704	टी एन/16731 दिनांक 10-12-92	28-2-93	1-3-93 से 29-2-96	2/4224/92/ डी० एल० आई०	
13.	मै० बी० सी० आई० (सब्रान्स), प्रा० लि० 223, एम० एस० सी० बोस मार्ग, वाई० एम० सी० ए० भवन, चैन्नई-600001	टी एन/17509 दिनांक 30-9-97	31-3-93	1-4-93 से 31-3-96 1-4-96 से 31-3-99	2/5475/94/ डी० एल० आई०	
14.	मै० एम० ए० खिजाई हुसैन एण्ड सन्स (सभी फिनिशिंग यूनिट) 91 एफ० एम० बी० टी० मार्ग, रानीपेट-632401	टी एन/17738 दिनांक 24-4-96	31-12-97	1-1-98 से 31-12-2000	डी० एल० आई०/14 (150)/95/टी एन	
15.	मै० श्री उमायम वीजाये टैक्मटाईल्स मिल्स प्रा० लि०, पी० बी० नं० 7 काविलपट्टाई मार्ग, सटूर-626203	टी एन/20435 दिनांक 14-11-97	31-7-97	1-8-97 से 31-7-2000	2/4446/92/ डी० एल० आई०	
16.	मै० फयूल इन्जेक्शन मविम, एल-7, इण्ड- स्ट्रियल स्टेट, गुण्डेय, चैन्नई-32	टी एन/26308 दिनांक 3-4-93	31-10-94	1-11-94 से 31-10-97 1-11-97 से 31-10-2000	2/4564/92/ डी० एल० आई०	

1	2	3	4	5	6	7
17.	मै० बाप सिपिंग प्रा० लि०, 52, बाबाजी मसार्ड, पहली मंजिल, चेन्नई-600001	टी एन/30198	दिनांक 2-11-95	29-2-96	1-3-96 मे 28-2-99	डी० एल० आई०/ 14(99) 95/ डी० एल० आई०
18.	मै० राणे (मेडिकल्स) लि०, 61, बेलचिरी मार्ग, पी० बी० नं० 2628, चेन्नई-600032	टी एन/1142	दिनांक 18-9-97	29-2-96	1-3-96 मे 28-2-99	2/1470/86/ डी० एल० आई०
19.	मै० आटो इंडिया लि० माउण्ड पुनम माली मार्ग, मानापाक्कम, चेन्नई-89	टी एन/17370	दिनांक 18-9-97	30-9-96	1-10-96 मे 30-9-99	2/296/79/ डी० एल० आई०

अनुसूची-2

1. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक (जिस हस्तके पश्चात् नियोजक कहा गया है) सम्बन्धित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को ऐसी विवरणियां भेजगा और ऐसा लेखा-जोखा रखगा तथा निरीक्षण के लिए ऐसी सविधान प्रदान करेगा जो केन्द्रीय भविष्य निधि आयुक्त समय-समय पर निर्दिष्ट करें।

2. नियोजक ऐसे निरीक्षण प्रभारी का प्रत्येक भाग की समाप्ति के 15 दिन के भीतर संदाय करेगा जो केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा 17 की उपधारा (2-क) के खण्ड के अधीन समय-समय पर निर्देश करें।

3. सामूहिक बीमा स्कीम के प्रसारण में जिसके अन्तर्गत लेखाओं का रखा जाना, विवरणियों का प्रस्तुत किया जाना, बीमा प्रीमियम का संदाय, लेखाओं का अन्तरण, निरीक्षण प्रभारी का संदाय आदि भी है, होने वाले सभी व्ययों का वहन नियोजन द्वारा किया जायेगा।

4. नियोजक, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित सामूहिक बीमा स्कीम के नियमों की एक प्रतिलिपि और जब कभी उनमें संशोधन किया जाए, तब उस संशोधन की प्रति तथा कर्मचारियों की बहु-संख्या की भाषा में उसकी मुख्य बातों का अनुवाद स्थापना के सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करेगा।

5. यदि कोई कर्मचारी जो भविष्य निधि या उक्त अधिनियम के अधीन छूट प्राप्त किसी स्थापना को भविष्य निधि का पहले ही सदस्य है, उसकी स्थापना में नियोजित किया जाता है तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के सदस्य के रूप में उसका नाम तुरन्त दर्ज करेगा और उसकी दायित्व आदश्यक प्रीमियम भारतीय जीवन बीमा निगम को संदत्त करेगा।

6. यदि उक्त स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभ बढ़ाये जाते हैं तो नियोजक सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन कर्मचारियों को उपलब्ध लाभों में सामूहिक रूप से वृद्धि किए जाने की व्यवस्था करेगा, जिसमें कि कर्मचारियों के लिए सामूहिक बीमा स्कीम के अधीन उपलब्ध लाभों में अधिकतम अनुदान है जो उक्त स्कीम के अधीन अनुज्ञेय है।

7. सामूहिक बीमा स्कीम में किसी बात के होने हुए भी यदि किसी कर्मचारी की मृत्यु पर इस स्कीम के अधीन संदाय राशि उस राशि से कम है जो कर्मचारी को उस वृत्त में संदाय हो तो उसे वह उक्त स्कीम के अधीन होता तो नियोजक कर्मचारी के विधिक धारियों/नाम निर्देशकों को प्रत्येक वर्ष में दोनों राशियों के बराबर राशि का संदाय करेगा।

8. सामूहिक बीमा स्कीम के उपबन्धों में कोई भी संशोधन संबंधित क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा और जहां किसी संशोधन से कर्मचारियों के हित पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो वहां क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपना अनुमोदन देने के पूर्व कर्मचारियों को अपना धितकाल स्पष्ट करने का अवसर देगा।

9. यदि किसी कारणवश स्थापना के कर्मचारी भारतीय जीवन बीमा निगम की उस सामूहिक बीमा स्कीम के, जिसे स्थापना पहले अपना चुकी है, अधीन नहीं रह जाता है या इस स्कीम के अधीन कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली किसी राशि से कम हो जाए तो यह रद्द की जा सकती है।

10. यदि किसी कारणवश नियोजक उस नियत तारीख के भीतर जो भारतीय जीवन बीमा निगम नियत करें, प्रीमियम का संदाय करने में असफल रहता है और पालिसी को व्ययगत होने दिया जाता है तो छूट रद्द की जा सकती है।

11. नियोजक द्वारा प्रीमियम के संदाय में किए गए किसी व्यतिक्रम की दशा में उन मृत सदस्यों के नाम निर्देशकों या विधिक धारियों को जो यदि यह छूट न दी गई हो तो उक्त स्कीम के अंतर्गत होते, बीमा लाभों के संदाय का उत्तरदायित्व नियोजक पर होगा।

12. उक्त स्थापना के सम्बन्ध में नियोजक इस स्कीम के अधीन आने वाले किसी सदस्य की मृत्यु होने पर उस हकदार नाम निर्देशकों/विधिक धारियों को बीमाकृत राशि का संदाय तत्पश्चात् से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि संदाय तत्पश्चात् से और प्रत्येक दशा में भारतीय जीवन बीमा निगम से बीमाकृत राशि प्राप्त होने के एक माह के भीतर अनिवार्य करेगा।

के ए दिवसे
क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त

केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग

3, इसीटियूशनल एरिया,
आई० डब्ल्यू० ए० आई० भवन,
तृतीय तल, लोदी रोड,

नई दिल्ली-110003, दिनांक 18 दिसम्बर, 1998

सं० 3/10/98-सी० ई० आर० सी०—विद्युत विनियामक आयोग अधिनियम, 1998 की धारा 14 (1) में यह प्रावधान किया गया है कि केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग को निम्नलिखित मामलों के संबंध में सलाह प्रदान करने हेतु केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग एक समिति का गठन कर सकता है जो कि केन्द्रीय सलाहकार समिति (सी० ए० सी०) के रूप में जानी जाएगी :—

- (i) नीति संबंधी महत्वपूर्ण प्रश्न ।
- (ii) लाइसेंसधारियों द्वारा प्रदान की गई सेवाओं की गुण-वत्ता, निरंतरता और मात्रा ।
- (iii) अपने लाइसेंस की अपेक्षाओं और शर्तों की लाइसेंस धारियों द्वारा अनुपालना ।
- (iv) उपभोक्ता हितों की रक्षा और
- (v) विद्युत आपूर्ति और यूटिलिटियों द्वारा कार्य निष्पादन का व्यापक स्तर ।

2. तदनुसार निम्नलिखित व्यक्तियों को सी० ए० सी० में एक वर्ष के लिए नामांकित करने का निर्णय लिया गया है, जो जारी करने की तिथि से प्रभावी होगा :—

1. श्री ई० बालानन्दन, संसद सदस्य, नई दिल्ली ।
2. श्री एम० एम० बालासुब्रमण्यम, कार्यकारी निदेशक, रेल परिवहन संस्थान, नई दिल्ली ।
3. श्री एस० जे० कोयलहो, पूर्व-अध्यक्ष, जी० ई० बी०, बंगलौर ।
4. डा० अशोक गुलाटी, आर्थिक विकास संस्थान, दिल्ली ।
5. डा० कमल गुप्ता, कार्यपालक निदेशक, आई० सी० ए० आई०, नई दिल्ली ।
6. डा० डी० जगन्नाथन, निदेशक तकनीकी, भारतीय लागत एवं कार्य लेखा संस्थान, नई दिल्ली ।
7. श्री सुधीर जालाम, अध्यक्ष, फिक्की, नई दिल्ली ।
8. श्री डी० वी० कपूर, अध्यक्ष, रिलायंस पावर लि०, नई दिल्ली ।
9. श्री वी० के० मिश्रा, कार्यपालक निदेशक, बंजर भूमि विकास प्रोत्साहन सोसायटी, नई दिल्ली ।
10. श्री सुप्रता मुखर्जी, सदस्य विधान सभा, कलकत्ता ।
11. डा० आर० के० पचौरी, निदेशक, टाटा एनर्जी रिसर्च इंस्टीट्यूट, नई दिल्ली ।
12. श्री दीपक पारिख, अध्यक्ष आई० डी० एफ० सी०, मुम्बई ।

13. डा० (श्रीमती) ज्योति के० पारिख सीनियर प्रोफेसर, इन्दिरा गांधी विकास अनुसंधान संस्थान, मुम्बई ।

14. श्री ज० पार्थसारथी, अध्यक्ष, आ० प्र० राज्य बिजली बोर्ड, हैदराबाद ।

15. श्री योगेन्द्र प्रसाद, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, एन० एच० पी० सी०, लि० फरीदाबाद ।

16. प्रो० अमृत्या के० एन० रेड्डी, अध्यक्ष, इंटरनेशनल एनर्जी इनीशिएटिव, बंगलौर ।

17. श्री जी० बी० कृष्ण रेड्डी, जी० वी० के० इंस्टिट्यूट, हैदराबाद ।

18. श्री टी० एल० शंकर, प्रधानाचार्य, एडमिनिस्ट्रेटिव स्टफ आफ वॉलेज इंडिया, हैदराबाद ।

19. श्री गिरिश सन्त अध्यक्ष, प्रयास, पूणे ।

20. प्रो० मनुभाई शाह, मैनेजिंग ट्रस्टी, उपभोक्ता शिक्षा एवं अनुसंधान केन्द्र, अहमदाबाद ।

21. श्री आर० वी० शाही, अध्यक्ष, पारेषण एवं वितरण संबंधी मुख्य दल, सी० आई० आई० ।

22. श्री आर० पी० सिंह, अध्यक्ष एवं प्रबंध निवेशक, पावर ग्रिड कॉर्पोरेशन आफ इंडिया लि०, नई दिल्ली ।

23. श्री राजेन्द्र सिंह, अध्यक्ष एवं प्रबंध निवेशक, एन० टी० पी० सी०, नई दिल्ली ।

24. श्री वीरेन्द्र सिंह अध्यक्ष, दिल्ली विद्युत बोर्ड, नई दिल्ली ।

25. श्री सी० वी० जे० वर्मा, महासचिव, पावर यूटिलिटीज, नई दिल्ली ।

26. प्रो० (श्रीमती) एस० के० वर्मा, निदेशक, भारतीय विधि संस्थान, नई दिल्ली ।

3. धारा-14(3) के प्रावधानों की शर्तों के अनुसार सी० ई० आर० सी० के अध्यक्ष और सदस्य, केन्द्रीय सलाहकार समिति के पदेन अध्यक्ष और पदेन सदस्य होंगे ।

4. केन्द्र सरकार के मंत्रालयों/विभागों और सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों से सम्बन्धित अधिकारियों का टीए/डीए सम्बन्धित कार्यालय द्वारा वहन किया जाएगा । गैर सरकारी सदस्य टीए/डीए के हकदार होंगे जैसा कि भारत सरकार के समूह "क" के अधिकारियों को लागू है और इस व्यय को सी० ई० आर० सी० द्वारा वहन किया जाएगा ।

5. यह अध्यक्ष केन्द्रीय विद्युत विनियामक आयोग के अनुमोदन से जारी किया जाता है ।

संजीव एस० अहलुवालिया
सचिव

वर्ष १९९६-९७ के लिए दरगाह खाजा साहिब अजमेर के लेखों की लेखा परीक्षा अतिवेदन।

१. खाजा मोहनुद्दीन चिम्सी की दरगाह और उनके धर्मादा, जिसे सामान्यता दरगाह खाजा साहिब अजमेर के नाम से जाना जाता है, के उचित प्राशासन हेतु वर्ष १९९५ में संसद द्वारा दरगाह खाजा साहिब अधिनियम पारित किया गया। इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार दरगाह के धर्मादा में सम्मिलित है :—

- (अ) दरगाह खाजा साहिब अजमेर;
- (ब) दरगाह शरीफ की सीमा में सभी इमारतें और चल सम्पत्ति;
- (स) दरगाह जागीर जिसमें दरगाह शरीफ से सम्बन्धित सभी भूमि; भवन, दुकानें और सभी अचल सम्पत्ति खाजा की रकत हो, शामिल हैं;
- (द) अन्य सभी सम्पत्ति और सम्पत्ति आय जो किसी भी स्रोत से दरगाह को समर्पित हो अथवा खानिक, पाक, खराती उद्देश्यों के लिए दरगाह प्रशासन के अधीन रखी गई हो जिसमें अजमेर के होकरान तथा किसनपुर गांव जागीरदारी भी सम्मिलित हैं; और
- (ई) दरगाह की ओर से नाजिम अथवा उसके द्वारा सम्पत्ति अन्य व्यक्ति को अर्पित सभी अजरातों अथवा भेंट की आय।

दरगाह के वर्ष १९९६-९७ के दौरान प्राप्ति एवं भुगतान का सारंश नीचे दिया गया है :—

प्राप्ति और भुगतान विवरण :

क्र. सं.	प्राप्ति विवरण	रकम (लाखों में)
१	२	३
१.	प्रारम्भिक भेष	६४.५५
२.	जागीर से आय	१.१९
३.	किराये से आय	८.३४
४.	भुगतान आय	३३.७५
५.	दान :— (१) एवं (२) हेतु आय	०.००
	(१) अतिथि गृह के निर्माण हेतु	३.१५
६.	अतिथिगृह से आय	३८.९१
७.	कर्मचारियों से प्राप्त कर्ज	१.१५
८.	अवधि अथवा वसूल खातों से आय	७.३८
९.	खाजा माडल स्कूल से प्राप्त	२.३२
१०.	विविध आय	१.३१
योग		१६२.१३

१.२ दरगाह खाजा के नाम पर प्रशासन, नियंत्रण तथा व्यवस्था दरगाह समिति अजमेर में स्थित है जो अपने कार्य केन्द्र सरकार द्वारा समिति की सलाह से नियुक्त नाजिम के द्वारा करती है। नाजिम दरगाह प्रशासन का मुख्य अधिकारी होता है जो समिति के सचिव का भी कार्य करता है।

१.३ पूर्वोक्त अधिनियम की धारा १९(२) के अन्तर्गत समिति प्रति वर्ष दरगाह के प्रशासन पर एक प्रतिवेदन तैयार करेगी जो दरगाह के लेखों सहित तथा उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट सहित सरकारी राज पत्र में प्रकाशित की जाएगी। वर्ष १९९४-९५ और १९९५-९६ दो वर्षों के प्रतिवेदन भारत सरकार के दिनांक १४ सितम्बर, १९९६ के सरकारी राजपत्र में प्रकाशित कर दिए गये हैं।

१.४ पूर्वोक्त अधिनियम की धारा १९(१) के अन्तर्गत दरगाह के लेखों की लेखा परीक्षा प्रतिवर्ष ऐसे व्यक्ति से और ऐसे क्षेत्र के क्षेत्राधिकार निर्देशों के अधीन है। केन्द्र सरकार द्वारा लेखा परीक्षा का कार्य भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक (कर्मचारी, शक्तियाँ एवं सेवा शर्तें) अधिनियम, १९७१ की धारा २०(१) के प्रावधानों के अन्तर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक की वर्ष १९९३-९४ से १९९७-९८ तक (चार वर्ष) की अवधि के लिए सौंपा गया है।

क्र. सं.	भुगतान विवरण	रकम (लाखों में)
१.	वेतन एवं भत्ते	२५.७३
२.	कार्यालय व्यय	३.९४
३.	कर्मचारियों के कर्ज	१.२४
४.	दरगाह शरीफ व्यय	१६.९३
५.	मुख्य शरीफ व्यय	२.०५
६.	दवाखाना व्यय	०.९८
७.	दरललूम व्यय	०.९२
८.	सहायता-इमदाद	३.५१
९.	किछले वर्ष की दिवंगत	०.२२
१०.	अतिथि गृह का संधारण व्यय	९.४१
११.	दरगाह कमरे का व्यय	२.४२
१२.	खाजा माडल स्कूल व्यय	३.३२
१३.	सम्पत्ति क्रय व निर्माण व्यय	१२.८७
१४.	केन्द्रीय बन्क परिषद् को कर्ज का पुनर्भुगतान	१.५०
१५.	विविध खर्च/व्यय	०.७१
१६.	अन्य भेष	७६.३९
योग		१६२.१३

2. तोशाखाना में रखी मूल्यवान् मयों को तुलन पत्र में लेखा-पत्र नहीं किया जाना।

पैरा संख्या 4, 2, 2, 2, 2 एवं 2 क्रमशः वर्ष 1989-90, 1990-91, 1992-93, 1993-94, 1994-95 और 1995-96 के लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में यह उल्लेख किया गया था कि विभिन्न मूल्यवान् सोने, चांदी की वस्तुएं और जवाहरात दरगाह शरीफ के तीनों तोशाखानों और गुम्बद शरीफ में रखी हुई हैं, लेखापत्र नहीं किए गए हैं और न ही दरगाह खाजा साहिब के लेखों में दर्ज हैं। दरगाह परिसर में स्तिन तोशाखाना स्थित है लेकिन इन तोशाखानों पर दरगाह समिति का प्रौक्त नियंत्रण नहीं है। नाजिम द्वारा सूचित किया गया (जनवरी, 1994) कि एक तोशाखाना वर्ष 1989 में खोला गया था किन्तु वस्तुओं की सूची नहीं बनायी जा सकी। इस तोशाखाना में खाजा साहिब के साथ खदिल्ले के साथ ताके लगे हुए हैं।

दूसरे तोशाखाने पर दो अंजुक्त के के ताके लगे हैं। तीसरा तोशाखाना बारीदरान द्वारा प्रतिदिन वस्तुओं को लेने अथवा जमा करवाने के लिए खोला जाता है। नाजिम ने आगे बताया कि दरगाह समिति 1969 से इन तोशाखानों पर नियंत्रण करने का पूर्ण प्रयास कर रही है किन्तु अभी तक कोई सफलता प्राप्त नहीं हुई है। इस प्रकार इन तोशाखानों व गुम्बद शरीफ में रखी वस्तुओं के मूल्यों का आकलन कर तुलन पत्र में उपरोक्त कारणों से सम्मिलित नहीं किया जा सका। इसलिए दरगाह खाजा साहिब के तुलन पत्र में परिसम्पत्तियों का सही और उचित रूप नहीं दर्शाया गया है।

नाजिम द्वारा सूचित किया गया (सबस्वर, 1997) कि इफ्त चौकि और दो अंजुस कार्यकारी प्रभारी की दो बार बैठक नियत की गयी थी लेकिन उनकी अनुपस्थिति में उस बैठक सम्पन्न नहीं हो सकी। फिर भी दरगाह समिति उक्त बैठक वकील की सलाह कर अतिशीघ्र सम्पन्न करने हेतु प्रयास कर रहा था।

स्थान :—जयपुर

दिनांक :—6 मार्च, 1998

उ० शंकर, महालेखाकार
(लेखा परीक्षा)-प्रथम,
राजस्थान, जयपुर।

लेखा परीक्षा प्रमाण पत्र

मैंने दरगाह खाजा साहिब, अजमेर के 31 मार्च 1997 को समाप्त हुए वर्ष के प्राप्ति और भुगतान लेखा, आय और व्यय लेखा तथा दिनांक 31 मार्च, 1997 के तुलन-पत्र की जांच कर ली है। मैंने सभी अपेक्षित सूचनाएं और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिए हैं और संलग्न लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में की गई अभ्युक्तियों के अध्यधीन, अपेक्षित लेखा परीक्षा के परिणामस्वरूप में प्रमा-

णित करती हूँ कि मेरी राय में और मेरी सर्वोत्तम सूचना और मुझे दिये गये स्पष्टीकरणों और संगठन की बहियों में दिये गये उल्लेख के अनुसार ये लेख और तुलन-पत्र उचित रूप से तैयार किये गये हैं और दरगाह खाजा साहिब, अजमेर के कार्यकलाप का सही और उचित रूप प्रस्तुत करते हैं।

स्थान :—जयपुर

दिनांक :—6 मार्च, 1998

उ० शंकर,
महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-प्रथम
राजस्थान, जयपुर।

दरगाह खाजा साहिब, अजमेर
प्रशासनिक रिपोर्ट—1996-97

(1) आलोच्य वर्ष में दरगाह कमेटी के सदस्यगण निम्नानुसार रहे :—

1. जनाब तारिक अनवर	अध्यक्ष
2. जनाब मंसूर अली उर्फ लल्ली	उपाध्यक्ष
3. जनाब एम० एस० फारूकी	सदस्य
4. जनाब केप्टेन अमूख खान	सदस्य
5. जनाब हाफिज कारी सैयद मोहम्मद मजहर अली	सदस्य
6. प्रोफेसर मोहम्मद वारिस किरामबी	सदस्य
7. जनाब मौलाना जमील अहमद इलयासी	सदस्य
8. प्रोफेसर अब्दुल्ला खाते	सदस्य

इस दौरान जनाब वहीद खान साहिब को केन्द्र सरकार ने अधिसूचना संख्या 138 (ई) दिनांक 22-2-96 के द्वारा सदस्य नियुक्त किया गया।

(2) इस अवधि में जनाब तारिक अनवर (सांसद) व जनाब मंसूर अली उर्फ लल्ली क्रमशः अध्यक्ष व उपाध्यक्ष चुने गए।

(3) वित्तीय स्थिति—इस वर्ष दरगाह की आवधिक तथा वचत निम्न प्रकार रहे। गत वित्तीय वर्ष के तुलनात्मक आंकड़ों भी दिए गए हैं :—

	वर्ष 1996	वर्ष 1995
3.1 गत-वर्ष की संचयन राशि	2,21,928.00	1,79,267.00
3.2 इस-वर्ष की आय	* 1,04,97,745.00	81,63,789.00
कुल योग	83,42,086.00	1,07,19,071.00

* 7. 40 लाख रुपए एक जी० आर० केश किए गए।

3.3 इस वर्ष का व्यय	80,07,948.00	1,03,52,522.00
3.4 चालू खाते में शेष राशि	3,34,108.00	3,67,149.00
3.5 प्रतिभूतियाँ	62,31,460.00	72,70,000.00
योग	65,65,568.00	76,37,149.00

3.6 इस वर्ष दरगाह की आय में 15.93 लाख रुपयों की वृद्धि हुई। इस प्रकार एक प्रसन्नता का विषय है किगत 3 वर्षों की अपेक्षा इस एक वर्ष में दरगाह की आय में रिहाई वृद्धि हुई जिसमें आंकड़े निम्नानुसार देखे जा सकते हैं।

1994-95	74,87,579
1995-96	81,63,789.00
1996-97	97,57,745.00

3.7 यद्यपि आय के साथ व्यय में भी विशेष करधार्मिक व कल्याणकारी कार्यों में वृद्धि हुई। नियमित रूप से व्यय पब्लिक मजार पर फूल संचल, विद्युत का भुगतान, जल शुल्क भुगतान, स्टाफ का वेतन, जरूरतमन्द व्यक्तियों की सहायता, प्रतिदिन लंगर, दरगाह शरीफ तथा अतिथि गृह के रख-रखाव आदि पर हुआ। विशेष रूप से इस वर्ष नए अतिथि गृह के निर्माण हेतु 9.65 लाख रुपए की सम्पत्तियों क्रय की गई तथा 1.01 लाख रुपए विक्रय पत्र के पंजीयन हेतु स्टाम्प ड्यूटी अदा की गई।

3.8 दरगाह प्रशासन द्वारा वर्ष 1995-96 में 9,20,000/- की अपेक्षा इस वर्ष 13,78,540/- रुपए की व्यय की।

(4) वार्षिक उर्स शरीफ

हुजरत ख्वाजा मोइनुद्दीन चिश्ती (र० अ०) का 784वां वार्षिक उर्स 13.11.96 से 18.11.96 तक मनाया गया। उर्स में 6 लाख से अधिक जायरीन ने भाग लिया। जायरीन को आश्चर्यकरानुसार दरगाह प्रशासन द्वारा पर्याप्त शान-शान्ति उत्तम करार गए। एक विशेष पूछताछ केन्द्र विश्वास स्थली पर भी लगाया गया। बिजली व पानी सप्लाई हेतु विशेष व अतिरिक्त व्यवस्था की गई। देग बलंगर शांतिपूर्वक वितरित किया गया। समाधाना में महफिल ससम्मान परम्परा अनुसार आयोजित हुई। उक्त महफिल की पांचवीं राखि को एक दुर्भाग्यपूर्ण घटना हुई जब सज्जादानशील ने किसी भी बाहर के कब्जाल को सूची में शामिल नहीं किया और दरगाह की द्वितीय चौकी के कब्जाल को प्रातः तक गांवा पड़ा। चौकीतीं वण्टे (5) पांच डिस्वसरी द्वारा जायरीन को चिकित्सा सुविधा उपलब्ध कराई गई जिसमें 33,108 मरीजों का निःशुल्क इलाज किया गया। दरगाह शरीफ को साफ रखा

गया। दरगाह परितर में जिना प्रशासन द्वारा क्वाजि सकिट टी०वी० लगाए गए। दरगाह प्रशासन ने भी जायरीन हेतु दरगाह बाजार निजाम गेट से रेलवे स्टेशन तक व विश्रामस्थी तक लाउञ्जस्पीकर का प्रबन्ध किया। विश्राम स्थली व अन्य केम्प में नमाज पढ़ाने हेतु व इनाम व मोअज्जिन का प्रबन्ध किया गया तथा चन्दरखरवाई नगर में पहली बार यह प्रबन्ध किया गया। जिला प्रशासन व खाविमों की अंजुमन से नियमित सम्पर्क रखा गया। जिसमें दूरदराज व अन्य स्थानों पर ठहरे जायरीन को आने-जाने हेतु हर सम्भव सुविधा उपलब्ध हुई।

(5) स्टाफ को अतिरिक्त मंहंगाई भत्ते का भुगतान—

इस वर्ष दरगाह कमेटी द्वारा मंहंगाई भत्ते में 20 प्रतिशत की वृद्धि की गई। इस प्रकार 1-10-96 से कर्मचारियों को मूल वेतन के साथ 110 प्रतिशत मंहंगाई भत्ता दिया गया।

(6) किराए की आय में वृद्धि —

इस वर्ष दरगाह सम्पत्तियों से प्राप्त किराए की राशि में 19,920/- की रिहाई वृद्धि हुई।

(7) दरगाह शरीफ की रस्में—

ख्वाजा गरीब नवाज (र० अ०) व उनके पीरों मूशिद ख्वाजा उस्मान हारुनी (र० अ०) की वार्षिक महफिल जुम्मेरात, छठी शरीफ, चौदहवीं शरीफ की महफिल परम्परानुसार सम्पन्न हुई। ऐराज, खुलफए राशोदिन, मोहूरस शरीफ, ईद, मिला-दुनी नबी परम्परानुसार मनाए गए। ईद के नामज हेतु विशेष रूप से ईदगाह के दरवाजे को चौड़ा करने की जनता द्वारा विशेष सराहना की गई।

(8) दरगाह के लेखों का परीक्षण—

महालेखाकार राजस्थान की लेखा परीक्षण टीम द्वारा दरगाह ख्वाजा साहब के वर्ष 1995-96 के लेखों का परीक्षण किया गया। जिसमें कोई गम्भीर अनियमितता या आपत्ति वर्ज नहीं की गई। वर्ष 1995-96 की लेखा निरीक्षण परीक्षण रिपोर्ट दरगाह कमेटी के विचार विमर्श व क्रियान्वयन हेतु दरगाह कमेटी की सभा में प्रस्तुत की गई।

(9) अति महत्वपूर्ण व्यक्तित्व—

इस वर्ष निम्न अति महत्वपूर्ण पदाधिकारियों ने दरगाह की जियारत की।

1. श्री एच०डी० देवगौड़ा प्रधानमंत्री-भारत
2. श्रीमती हुसीना वाजिद प्रधानमंत्री-बंगलादेश
3. श्रीमती कासिम उतीम मारीशस के राष्ट्रपति की परमी
4. श्री एच० आर० चौधरी बंगलादेश संसद के प्रबक्ता
5. श्री अब्दुल सॉमद आजाद विदेशमंत्री-बंगलादेश
6. श्री अब्दुल रजाक जल संसाधन मंत्री-बंगलादेश
7. श्री सो०एम० इब्राहिम नागरिक उद्योग व सूचना प्रसारण मंत्री-भारत

8. श्री मो० मकबूल दार केन्द्रीय राज्य मंत्री
9. श्रीमती विद्या भगत महिजा राज्यपाल (राजस्थान के राज्यपाल की धर्मपत्नी)
10. श्री मो० फारूक अब्दुल्लाह मुख्यमंत्री—जम्मू काश्मीर
11. श्री महावीर प्रसाद स्वास्थ्य, चिकित्सा एवं शिक्षा मंत्री व परिवार कल्याण मंत्री—बिहार
12. श्री हबीबुल्ला खान खाद्य आपूर्ति व उपभोक्ता मंत्री उड़ीसा
13. श्री रमई राम ग्रामीण विकास मंत्री—बिहार
14. श्री फ्रेंक ओ० बिजनर राजदूत—यू० एस० ए०
15. श्री बी० एस० एन० न्यायाधीश इलाहाबाद उच्च न्यायालय
16. श्रीमती एस० के० निगम सदस्य—केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड
17. श्री जफर अली नकवी माननीय सदस्य—राष्ट्रीय अल्प संख्यक आयोग

(10) कल्याणकारी गतिविधियाँ—

इस वर्ष मुख्य रूप से सामाजिक व कल्याणकारी गति-विधियों में निम्नलिखित मनों में व्यय हुआ।

10.1 विधवाओं व जरूरतमन्द व्यक्तियों की सहायता—

इस वर्ष 1,43,373/- रुपए 230 विधवाओं व जरूरत-मन्द व्यक्तियों में बांटे गए :

10.2 निर्धन छात्रों को छात्रवृत्ति—

इस कार्य में रुपए 28,643/- खर्च किए गए।

10.3 तजहीज—ओ—तकफीन

रुपए 84,517/- लावारिस शकों का क्रियाकर्म करने में खर्च हुए।

10.4 निर्धन व जरूरतमन्दों की सहायता—(साविर—ओ—वारिद)

रुपए 61,683/- रुपए की आर्थिक सहायता इस श्रेणी के जरूरत व्यक्तियों को दी गई।

10.5 मोहम्मद अली मेमोरियल उच्च माध्यमिक विद्यालय की सहायता

मो० अली उच्च माध्यमिक विद्यालय ब्यावर को धार्मिक शिक्षा हेतु 9000/- मो० हजार रुपए की सहायता दी गई।

10.6 चिकित्सा सुविधा—

रुपए 71,422/- रुपए का खर्च नाजिम व दरगाह कमेटी के कर्मचारियों, चिकित्सा सुविधा के रूप में किया गया।

10.7 निःशुल्क दवाइयों का वितरण—

इस वर्ष दरगाह कमेटी के द्वारा संचालित यनानी व होम्योपैथी दवाखानों पर रु० 97,488/- रुपए दवाइयों खरीदने पर खर्च किए गए। 81,730/- भरीजों का इलाज किया गया।

10.8 खवाजा मॉडल स्कूल पर खर्च—

रुपए 3,32,497/- खवाजा मॉडल स्कूल के रखरखाव पर खर्च हुए। वर्तमान में यहां 120 विद्यार्थी चौथी क्लास तक अध्ययन कर रहे हैं। विद्यालय पहली बार अंग्रेजी माध्यम स्कूल के रूप में पंजीकृत किया गया। इस वर्ष विद्यालय का निरीक्षण पूर्ण हो चुका है और किसी भी क्षण औपचारिक मान्यता प्राप्त हो सकती है। इस वर्ष पाँचवीं कक्षा खोलने का प्रस्ताव था लेकिन वर्तमान कक्षाओं में ज्यादा छात्र भर्ती करने पर ध्यान केन्द्रित किया गया। यद्यपि छात्रों की बढ़ती हुई संख्या को देखते हुए इस वर्ष नर्सरी व के जी के दो अधिक वर्ग खोलने की आवश्यकता है। वर्तमान में छात्रों की संख्या को देखते हुए हर वर्ग में एक अध्यापक होना आवश्यक है इसलिये दो और अध्यापकों की आवश्यकता होगी।

(11) लंगर रमजान—

लगभग 275 गरीब रोजदारों को रमजान में प्रतिदिन भोजन दिया गया। इसके अतिरिक्त 85 केन्द्रीय कारागार के रोजा कदियों को इफ्तारी के लिए खजूर, फल आदि का प्रवन्ध किया गया। इस पर 56,815/- रुपये खर्च हुये। कैदियों के हित के लिए कारागृह में विशेष धार्मिक प्रार्थना का आयोजन किया गया। हमारे इस कार्यक्रम को अन्तर्गत प्रबान करने के लिए हम जेल प्रशासन के शुक्रगुजार हैं।

(12) प्रतिदिन लंगर —

प्रतिदिन दो बार लंगर (पका हुआ खाना) बांटा जाता है। इस मद में 1,80,787/- रुपए का व्यय हुआ। इस वर्ष निम्नलिखित अनाज की मात्रा काम आई।

(अ) जौ—142 किबटल

(ब) गेहूँ—62 किबटल

(13) दा ल उजूम मोहिनिया उस्मानिया पर व्यय—

रुपये 1,97,440/- रुपय दारुल उलूम पर खर्च हुए। 71 छात्रों ने निम्नानुसार कक्षाओं में अध्ययन किया।

कक्षा	छात्र सं०
(अ) तह्ताहानी	42
(ब) दीनीयात	5
(स) हिफज	7
(द) फुर्कानी	11
(य) तजवीजों किरत	11

71 छात्रों में से 65 छात्रों ने परीक्षा दी तथा सभी उत्तीर्ण घोषित हुए।

(13) अकबरी मस्जिद का विस्तार—

अकबरी मस्जिद के दक्षिणी ओर में विस्तार किया गया। लगभग 99 वर्ष पूर्व किन्हीं अज्ञात कारणों से मस्जिद की दक्षिणी ओर मोड़ों का निर्माण किया गया था। जिससे मस्जिद एक ओर से छोटी हो गई थी। विस्तार किये गये भाग की फर्श पर मैचिंग संगमरमर लगाया गया। यह एक ऐतिहासिक उपलब्धि है।

(14) पुस्तकालय—

पुस्तकालय की पुस्तकों का रोमन लिपि में पंजीकरण किया गया। कम्प्यूटर के मध्यम से वर्णानुसार पुस्तकों की लिस्ट व केटलॉग कार्ड तैयार करने के लिए कोटेशन/आर्क़िस्ट नियुक्त गये।

(15) महकिल खाते पर टाईजिंग—

वर्ष 1995-96 बजट प्रावधानों के अनुरूप महकिल खाते को खाते पर टाईजिंग लगाई गई। जो इम्फ़रस्ट्रक्चर के लिए अत्यंत आवश्यक था।

(16) ड्रेनेज सिस्टम—

दरगाह शरीफ व अभिगृह के ड्रेनेज सिस्टम को विकसित किया गया व टाइल्स लगाये गए।

(17) आंतरा प्रिनिंग—

दरगाह विकास योजना के तहत जिना प्रशासन ने भालरे की बहारी दीवार पर प्रिनिंग लगाई। कुछ स्थान वाव-बिबादों के कारण छूटे हुए हैं।

(18) दरगाह कमेटी की बैठक—

इस वर्ष दरगाह कमेटी की तीन बैठकें हुई, चौथी बैठक 22 मार्च 1997 को होगी। सम-समय पर कमेटी द्वारा दिए गए निर्देश बहुत ही कारगर सिद्ध हुए।

(19) दरगाह परिसर में त्रिवर्षीय सफ़ाई व व्यवस्था के कारण यहां का वातावरण अधिक शुद्ध व स्वस्थ बर्धक रहा।

के० डी० खान

नाजिम,

दरगाह ख्वाजा साहब

अजमेर

1955 में संसद द्वारा दूरदर्शन अधिनियम संसदीय अधिनियम पारित किया गया। इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार दरगाह के धर्मादा में सम्मिलित है—

(अ) दरगाह ख्वाजा साहब, अजमेर;

(ब) दरगाह शरीफ की सीमा में सभी इमारतें और चक सम्पत्ति;

(स) दरगाह जागीर जिसमें दरगाह शरीफ से संबंधित सभी भूमि, भवन, दुकानें और सभी अल्प सम्पत्ति जहां भी स्थित हो शामिल हैं;

(द) अन्य सभी सम्पत्ति और समस्त आय जो किसी भी स्रोत से दरगाह को समर्पित हो अथवा धार्मिक, पाक, खैराती उद्देश्यों के लिए दरगाह प्रशासन के अधीन रखी गई हो जिसमें अजमेर के होकरन तथा किशनपुर गांवों की जागीरदारी भी सम्मिलित है; और

(इ) दरगाह की ओर से नाजिम अथवा उसके द्वारा प्राधिकृत अन्य व्यक्ति को प्राप्त सभी नजरानों अथवा भेंट की आय।

1.2 दरगाह धर्मादे का प्रशासन, नियंत्रण तथा व्यवस्था दरगाह समिति अजमेर में निहित है जो अपने कार्य केन्द्र सरकार द्वारा समिति की सलाह से नियुक्त नाजिम के द्वारा करता है। नाजिम दरगाह प्रशासन का मुख्य अधिकारी अधिकारी होता है जो समिति के सचिव का भी कार्य करता है।

1.3 पूर्वोक्त अधिनियम की 19 (2) के अन्तर्गत समिति प्रति वर्ष दरगाह के प्रशासन पर एक प्रतिवेदन तैयार करेगी जो दरगाह के लेखों सहित तथा उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट सहित सरकारी राजपत्र में प्रकाशित की जाएगी। 1994-95 और 1995-96 दो वर्षों के प्रतिवेदन भारत सरकार के विभाग 14-9-1996 के सरकार के राजपत्र में प्रकाशित कर दिये गये हैं।

1.4 अधिनियम की धारा 19(1) के अन्तर्गत दरगाह के लेखों की लेखा परीक्षा प्रतिवर्ष ऐसे व्यक्ति से और ऐसे ढंग से जैसा केन्द्र सरकार निर्देश दे अपेक्षित है। केन्द्र सरकार द्वारा लेखा परीक्षा भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां एवं सेवा शर्तें), अधिनियम, 1971 की धारा 29(1) के प्रावधानों के अन्तर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक को सौंपी गयी है।

वर्ष 1995-96 के लिए दरगाह ख्वाजा साहब अजमेर के लेखों का लेखा परीक्षा प्रतिवेदन।

1. ख्वाजा मोहनुद्दीन चिश्ती की दरगाह और उनके धर्मादा, जिसे सामान्यतया दरगाह ख्वाजा साहब अजमेर के नाम से जाना जाता है, के उचित प्रशासन हेतु वर्ष

1.5 दरगाह के वर्ष 1985-86 के दौरान प्राप्ति एवं भुगतान का सारांश नीचे दिया गया है—

प्राप्त और भुगतान का विवरण

प्राप्ति		भुगतान	
क्र०सं०	विवरण	क्र०सं०	विवरण
	राशि लाखों में		राशि लाखों में
1.	प्रारंभिक शेष	1.	बेतन एवं भत्ते
2.	जमीर से आय	2.	कार्यालय व्यय
3.	किराये से आय	3.	कर्मचारियों को कर्जे
4.	नुजरत आय	4.	दरगाह शरीफ व्यय
5.	वन	5.	गुंबद शरीफ व्यय
(i) एच०ई० एच० हैदराबाद से	0.08	6.	दवाखाना व्यय
(ii) अतिथिगृह	1.52	7.	दल्लसूम व्यय
के निर्माण हेतु	1.60	8.	सहृदयता-इमवाद
6.	अतिथिगृह से आय	9.	पिछले वर्ष की देयतायें
7.	कर्मचारियों से प्राप्त कर्जे	10.	किराया जमा की वापसी
8.	सावधि जमाओं पर व्याज	11.	संधारण अतिथि गृह का व्यय
9.	ख्वाजा माडल स्कूल से प्राप्त आय	12.	दरगाह कमरे का व्यय
10.	विविध आय	13.	ख्वाजा माडल स्कूल व्यय
		14.	दरगाह कमरे का नवीकरण
		15.	केन्द्रीय बक्फ परिषद
		16.	विविध व्यय
		17.	अंत शेष
	योग		
	133.09		

2. तोशाखाना में रखी मूल्यवान मयों की तुलनापत्र में लेखाबद्ध नहीं किया जाना

पैरा संख्या 4,2,2,2 एवं 2 क्रमशः वर्ष 1989-90; 1990-91, 1992-93, 1993-94 और 1994-95 के लेखा परीक्षा प्रतिवेदनों में उल्लेख किया गया था कि विभिन्न मूल्यवान सोने, चांदी की वस्तुएं और जवाहरात दरगाह

शरीफ के तीनों तोशाखानों और गुंबद शरीफ में रखे हुए हैं, लेखाबद्ध नहीं किए गए हैं और दरगाह ख्वाजा साहिब के लेखों में नहीं दर्शाये गये हैं। नाजिम द्वारा सूचित किया गया (जनवरी 1994) कि एक तोशाखाना 1969 में खोला गया था किन्तु वस्तुओं की सूची नहीं बनाई जा सकी इस तोशाखाना में ख्वाजा साहिब के सात खादियों के सात ताले लगे हुए हैं।

दूसरे तोशाखाने पर दो अञ्जुमन के दो ताले लगे हैं। तीसरा तोशाखाना बारीबरान द्वारा प्रतिवित वस्तुओं को लेने अथवा जमा करवाने के लिए खोला जाता है। नाजिम ने आगे बताया कि दरगाह समिति 1969 से इन तोशाखानों पर नियंत्रण करने का पूर्ण प्रयास कर रही है किन्तु अभी तक कोई सफलता प्राप्त नहीं हुई है। इन तोशाखानों में रखी वस्तुओं एवं उनके मूल्यों का आंकलन कर तुलनपत्र में सम्मिलित नहीं किया जा सका क्योंकि दरगाह समिति का इन तोशाखानों पर भौतिक नियंत्रण एवं कब्जा नहीं है। इस कारण गुम्बज शरीफ में रखा विभिन्न मूल्यवान सामान भी उपरोक्त कारणों से तुलन पत्र में लेखाबद्ध नहीं किया गया है।

नाजिम द्वारा सूचित किया गया (सितम्बर, 1996) की निकट भविष्य में होने वाली हफ्ता (Hafta) चौकी की बैठक में मामले पर चर्चा की जाएगी।

स्थान : जयपुर।

एम० एस० शेखावत,
महालेखाकार/लेखा परीक्षा-I
राजस्थान, जयपुर।

दिनांक : 24 दिसम्बर, 1996]

लेखा परीक्षा प्रमाण-पत्र

मैंने दरगाह ख्वाजा साहिब, अजमेर के 31 मार्च 1996 को समाप्त हुए वर्ष के प्राप्ति और भुगतात लेखा/आय और व्यय लेखा तथा दिनांक 31 मार्च, 1996 के तुलन पत्र की जांच कर ली है। मैंने सभी अपेक्षित सूचनाएं और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिये हैं और संलग्न लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में दी गयी अभ्युक्तियों के अध्याधीन अपनी लेखा परीक्षा के परिणामस्वरूप मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरी राय में और मेरी सर्वोत्तम सूचना और मुझे दिये गये स्पष्टीकरणों और संगठन की दृष्टियों में दिये गये उल्लेख के अनुसार ये लेखे और तुलन पत्र उपयुक्त रूप से तैयार किये गये हैं और दरगाह ख्वाजा साहिब, अजमेर के कार्यकलाप का सही और उचित रूप प्रस्तुत करते हैं।

स्थान : जयपुर।

मदन सिंह शेखावत
महालेखाकार, लेखा परीक्षा-I
राजस्थान, जयपुर

दिनांक : 24 दिसम्बर, 1996

**RESERVE BANK OF INDIA
DEPARTMENT OF GOVERNMENT AND BANK ACCOUNTS
CENTRAL DEBT DIVISION**

Mumbai, the 1999

In pursuance of Rule 18 of the Rule made by the Government of India under Section 28 of the Public Debt Act, 1944 and published in the Gazette of 20th April, 1946 [as amended under the Notification No. F(8)/70-B/52 dated the 29th April 1954 and the Notification in extra-ordinary Gazette No. 67 dated 21st February 1990] the following list for the month ended July 1998 is hereby advertised for securities lost etc. in respect of which prima facie ground exists for believing that the securities have been lost and the claim of applicant is just. All persons other than the respective claimants named below who have any claim upon these securities should communicate immediately with Chief General Manager, Reserve Bank of India, Central Office, Department of Government and Bank Accounts, Central Debt Division, Mumbai.

The list has been divided into two parts List "A" being securities now advertised for the first time and list "B" the list of securities previously advertised.

List "A"

No. of Security	Value in Rs./ Grams	In whose name issued	From what date bearing interest	Name(s) of the claimant(s) for issue of duplicate and/or payment of discharge value	No. and date of order issued
1	2	3	4	5	6
Gold Bond, 1998 (Mumbai Circle)					
BY/RPT/ 000012	2368 gms	(i) Ram Parikshan Gupta (ii) Shyama Gupta & (iii) Suresh Chandra Gupta	On Maturity	(i) Ram Parikshan Gupta (ii) Shyama Gupta & (iii) Suresh Chandra Gupta	Case No. 20-04-2060 A General Manager's orders Dated 31-7-98 CO Diary No. 90 dated 31-7-1998

SMT. N. A. AHLEY
P. Chief General Manager

**DEPARTMENT OF ADMINISTRATION &
PERSONNEL MANAGEMENT**

Mumbai-400001, the 11th September 1998

In pursuance of Regulation 18 of the Reserve Bank of India General Regulations, 1949 and in supersession of the Notification No. 1 dated 11th February 1986, the Committee of the Central Board of the Bank hereby authorises the incumbents of the undernoted appointments in the Bank to exercise signing powers on behalf of the Bank as shown below :

I. Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager (Administration) in Department of Administration and Personnel Management, in Human Resources Development Department, Department of Expenditure and Budgetary Control, Department of Government and Bank Accounts, Department of External Investments & Operations, Department of Currency Management Inspection Department, Department of Information Technology, Exchange Control Department, Depart-

ment of Banking Operations & Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Urban Banks Department, Department of Financial Companies, Industrial & Export Credit Department, Rural Planning & Credit Department, Secretary's Department and Internal Debt Management Cell in Central Office.

Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision, Director in Internal Debt Management Cell in Central Office.

General Manager (Administration) and Assistant General Manager (Administration) in Department of Economic Analysis & Policy and Department of Statistical Analysis & Computer Services in Central Office.

Chief General Manager, General Manager (Officer in-Charge), General Manager (Administration), Deputy General Manager (Administration) and Assistant General Manager (Administration) in any office or branch of the Bank and General Manager Deputy General Manager and Assistant General Manager in Issue Department of any office or branch of the Bank.

To execute lease deeds, transfers and conveyances, charges and other deeds relating to, or affecting rights to or in immovable property, to endorse and transfer promissory notes, stock-receipts, stock-debentures, shares, securities and documents of title to goods standing in the name of, or held by the Bank and to draw, accept and endorse bills of exchange and other instruments in the current and authorised business of the Bank and to sign all other accounts, receipts and documents connected with such business and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

In addition to above:

Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager of Department of Government and Bank Accounts are also authorised to :

- (a) Sign Agreement with State/Union Territories/ Central Governments in matters affecting the role of Bank, in relation to these Governments;
- (b) Sign Agreement with banks when their services are enlisted as the Bank's agents for conduct of Government work and/or management of Public Debt;

Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager of Department of Currency Management are authorised to sign agreement with banks in connection with opening of currency chests.

II. Principal Adviser or Officer-in-Charge as the case may be and Adviser in Department of Economic Analysis and Policy and Department of Statistical Analysis and Computer Services in Central Office.

Assistant Adviser in Internal Debt Management Cell and Director in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision in Central Office, General Manager and Deputy General Manager (Press Relations) in Secretary's Department in Central Office; Adviser-in-Charge, Adviser, Director, Deputy General Manager, Assistant General Manager and Assistant Adviser in the Monetary Policy Department in Central Office.

Principal Legal Adviser, Legal Adviser, Additional Legal Adviser, Joint Legal Adviser, Deputy Legal Adviser, Assistant Legal Adviser, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Legal Department in Central Office and Deputy Legal Adviser and Assistant Legal Adviser in the Legal Cell in any office or branch of the Bank; Manager (Grade B) in the Issue and Banking Departments in any office or branch of the Bank, Treasurer, Cash Department in any office or branch of the Bank; Principal Private Secretary to the Governor in the Secretary's Department in Central Office Principal, Vice-Principal and Assistant General Manager in the Banker's

Training College, Mumbai, College of Agricultural Banking, Pune and Reserve Bank Staff College, Chennai.

To execute lease deeds, transfers and conveyances, charges and other deeds relating to, or affecting rights to or in immovable property, to draw drafts, cheques, to endorse cheques and bills, to sign receipts and documents connected with the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

III. (i) Assistant Adviser, Assistant General Manager, Manager, Research Officer, and Assistant Manager in Department of Economic Analysis and Policy and Department of Statistical Analysis and Computer Services in Central Office.

Assistant Adviser and Research Officer in Monetary Policy Department and Internal Debt Management Cell in Central Office; Manager (Grade 'B') and Assistant Manager (Grade 'A') in any Department in Central Office or any office or branch of the Bank; Legal Officer, Manager and Assistant Manager in Legal Department in Central Office or Legal Officer in any office or branch of the Bank; Private Secretary in Grade 'A' and Grade 'B' in any office or branch of the Bank; Deputy Treasurer and Assistant Treasurer in Cash Department in any office or branch of the Bank.

To sign receipts in the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

(ii) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in Reserve Bank of India Services Board at Mumbai.

To draw and endorse drafts, cheques, payment orders and to sign receipts and other instruments in the current and authorised business of the Board/ Bank and to sign other accounts, receipts, documents and agreements connected with such business and to sign all letters and memoranda emanating from the Board's Office.

(iii) Manager and Assistant Manager in Reserve Bank of India Services Board at Mumbai.

To sign receipts in the current and authorised business of the Board and to sign all letters and memoranda emanating from the Board.

(iv) General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Manager, Manager and Assistant Manager of Rajbhasha Department.

To sign receipts in the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and

memoranda emanating from the Rajbhasha Department.

In addition to the above:

Assistant General Manager and Manager attached to the Public Debt Office, Securities Department and Deposit Accounts Department are also authorised to endorse and transfer promissory notes, stock-receipts and stock-debentures and to draw drafts, to endorse cheques and bills in the current and authorised business of the Bank and to sign Pay Orders/Payment Orders/Refund Orders.

Assistant General Manager/Manager attached to Public Accounts Department is authorised to sign Treasury Bills if issued in scrip form.

Assistant Manager attached to the Public Debt office is also authorised to sign;

- (i) Government paper issued by the Public Debt Office;
- (ii) Warrants for the payment of interest on Government Securities;
- (iii) Letters, advices and receipts emanating from the Public Debt Office.

Manager and Assistant Manager in any office or branch of the Bank except those attached to the Cash Department of the Bank and Manager (Administration) and Assistant Manager (Administration) in the Department of Economic Analysis and Policy and Department of Statistical Analysis & Computer Services are also authorised to draw drafts, cheques, payment orders and to endorse cheques in the current and authorised business of the Bank.

IV. (a) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Premises Department.

To execute tender documents, lease deeds, transfers and conveyances, mortgages, charges and other deeds relating to or affecting rights to or in immovable property, to endorse and transfer promissory notes, stock-receipts, stock-debentures, shares, securities and documents of title to goods standing in the name of or held by the Bank and to draw, accept and endorse bills of exchange and other instruments in the current and authorised business of the Bank and to sign all other accounts, receipts and documents connected with such business and to sign all letters and memoranda emanating from the Premises Department.

(b) General Manager (Technical), Deputy General Manager (Technical) and Assistant General Manager (Technical) in the premises Department in Central Office and General Manager (Technical), Deputy General Manager (Technical) and Assistant

General Manager (Technical) attached to the Estate Department in any office-branch of the Bank.

To execute tender documents, lease deeds, transfers and conveyances, mortgages and other deeds relating to or affecting rights to or in immovable property, to sign contracts and other documents connected with the current and authorised business of the Bank.

(c) General Manager (Technical), Deputy General Manager (Technical), Assistant General Manager (Technical), Manager (Technical) and Assistant Manager (Technical) in the Premises Department, Central Office of the Bank and any other office or branch of the Bank;

To sign receipts in the current and authorised business of the Bank and to sign all letters and memoranda emanating from their respective Departments.

(d) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Department of Currency Management and General Manager, Deputy General Manager attached to the Issue Department in any office or branch of the Bank.

To execute tender documents.

V. In addition to the power of powers conferred under paragraphs I and II above, the incumbents of the undernoted appointments are also authorised to exercise the following signing powers:

(i) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Exchange Control Department in Central Office of the Bank or attached to any other office or branch of the Bank and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank who are ex-officio General Managers/Deputy General Managers of the Exchange Control Department.

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of the Foreign Exchange Regulation Act, 1973 (46 of 1973) or any re-enactment thereof and of any rules, orders and notifications made thereunder:

(ii) Manager and Assistant Manager in the Exchange Control Department:

To sign (a) Export Licences;

(b) Exchange Control Forms;

(c) Exchange Control Permits; and

(d) Letters and memoranda emanating from the Exchange Control Department.

(iii) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Department of Banking Operations and Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Industrial & Export Credit Department and Rural Planning & Credit Department, Manager of Department of Banking Operations and Development and Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of Offices and branches of the Bank:

(a) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections 17(2)(a), 17(3A), 17(3B), 17(4)(a), 17(4)(c), 17(11A)(b), 18A, 42, 45A to 45P of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and of any rules, orders or notifications made thereunder and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all matters arising under the said sections;

(b) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Parts I to IV of the Banking Regulation Act 1949 (10 of 1949) and of any rules, orders or notifications made thereunder, to sign complaints under Sections 46 of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints.

(iv) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager of Department of Banking Operations and Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking supervision, Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department, Managers of Department of Banking Operations & Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign letters and communications appointing officers for holding an enquiry and authorising them to exercise the powers conferred on the Reserve Bank of India under sub-section (3) of section 47A of the Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949).

(v) Deputy General Manager, Assistant General Manager and Manager in the Department of Banking Operations & Development, Department of

Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision and Rural Planning & Credit Department and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign complaints under Section 46 of the Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949), to sign all papers or documents in all proceedings in connection with or arising out of such complaints and generally to act on behalf of the Reserve Bank in such proceedings.

(vi) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Manager and Manager in the Department of Banking Operations Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Rural Planning & Credit Department and Urban Banks Department and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign the consolidated statement showing the position of the scheduled banks (including Regional Rural Banks, primary co-operative Banks and State Co-operatives) referred to in Section 43 of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934).

(vii) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Manager and Manager in the Department of Banking Operations & Development, Department of Banking Supervision, Department of Non-Banking Supervision, Urban Banks Department, Rural Planning & Credit Department and Industrial & Export Credit Department and Assistant Adviser in Financial Institutions Division of Department of Banking Supervision.

To sign letters, communications to banks advising sanction of limits under Sections 17(2)(a), 17(3A), 17(3B), 17(4)(a) and 17(4)(c) of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934), notices demanding penal interest under Section 42(5)(a) *ibid* and collecting/furnishing credit information under Sections 45A to 45F of the Act and other matters incidental thereto;

(viii) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Urban Banks Department, Rural Planning & Credit Department and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the

Bank by or under the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949) as applicable to or in relation to Co-operative societies under Part V of the said Act and of any rules, orders or notifications made thereunder.

To sign complaints under Section 46 of the said Act as applicable to, or in relation to co-operative societies under Part V of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints;

(ix) General manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager of the Urban Banks Department:

To sign letters, communications and show cause notices to exercise the powers conferred on the Reserve Bank of India under sub-section (2) of Section 47A of the Banking Regulation Act, 1949.

Managers in the Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department:

To sign complaints under Section 46 of Banking Regulation Act, 1949 (10 of 1949) as applicable to or in relation to co-operative societies under Part V of the said Act, to sign all papers or documents in all proceedings in connection with or arising out of such complaints and generally to act on behalf of the Reserve Bank in such proceedings.

(x) Chief General Manager, Additional Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections, 17(2)(a), 17(2)(b), 17(2)(bb), 17(3A), 17(4)(a), 17(4)(c), 17(4)(d), 17(4E), 18 and 17(4AA) read with section 46A as the case may be of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and of any rules, orders or notifications made thereunder and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all matters arising under the said sections.

(xi) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in the Urban Banks Department and Rural Planning & Credit Department:

To sign letters and communications advising sanction of limits under any of the provisions of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934), notices demanding penal interest under Section 42(5)(a) *ibid* and other matters incidental thereto.

(xii) Principal Adviser, Officer-in-Charge, Adviser and the Director, Division of International Finance in the Department of Economic Analysis and Policy:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of the International Monetary Fund and Bank Act, 1945 and of any orders of requisitions made thereunder:

To sign complaints under Sections 176 and 177 of the Indian Penal Code in respect of any information required to be furnished under Section 4 of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints.

(xiii) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager of the Department of Financial Companies and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank:

Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of chapter IIIB of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and under any general or special orders or notifications made or directions given thereunder:

To sign complaints under Section 58E of the said Act and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all proceedings in connection with or arising out of such complaints;

(xiv) Manager in the Department of Financial Companies:

To sign complaints under Section 58E of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934), to sign all papers or documents in all proceedings in connection with or arising out of such complaints and generally to act on behalf of the Reserve Bank in such proceedings:

(xv) Chief General Manager, General Manager, Deputy General Manager in Industrial & Export Credit Department and Chief General Manager, Department of Banking Supervision and Chief General Managers/General Managers (Officers-in-Charge) of offices and branches of the Bank.

(a) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections 17(2)(bb), 17(3B), 17(4)(a), (b) and (c), 17(4A), 17(4B), 17(4BB), 17(4G), 17(4H) and 17(8A) of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and of any rules,

orders or notifications made thereunder and to sign all papers or documents and generally to act on behalf of the Reserve Bank in all matters arising under the said Sections;

(b) Full signing powers in connection with the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of the Industrial Finance Corporation Act, 1948 and the State Financial Corporations Act, 1951 and of any rules, orders or notifications made thereunder;

(xvi) Adviser-in-Charge, Adviser, Director, Deputy General Manager, Assistant General Manager of the Monetary Policy Department.

Full signing powers in connection with the sanctioning of the refinance and rediscounting limits to scheduled commercial banks and the functions entrusted to or powers conferred on the Bank by or under the provisions of Sections 17(2)(a), 17(3A), 17(3B), 17(4)(a), 17(4)(c) and 17(11A)(b), 42 of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934) and any rules, orders or notifications made thereunder and to sign all papers and documents :

(xvii) General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Manager in Urban Banks Department:

To sign letters, notices demanding penal interest under Section 42(5)(a) of the Reserve Bank of India Act 1934 (2 of 1934) and collecting/furnishing credit information under sections 45A to 45F of the Act and other matters incidental thereto.

(xviii) Chief General Manager, General Manager, Director, Deputy General Manager, Assistant Adviser, Manager, Research Officer in the Internal Debt Management Cell:

Full signing powers in connection with functions entrusted to the Bank relating to Internal Debt Management;

(xix) Chief General Manager, General Manager in Department of Banking Supervision and Department of Non-Banking Supervision.

To issue instructions/exercise powers conferred on Reserve Bank of India under sections 45K, 45L, 45N and other relevant sections of Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934).

VI. For the purpose of this notification, expressions used in the singular shall, wherever necessary, include also the plural and vice versa and references to incumbents of any post mentioned above shall be construed also as reference to officials for the time being entrusted with the current duties of such post.

(B.S. Sharma),
Executive Director

UNION BANK OF INDIA

239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point,

Mumbai-400021, the 28th December 1998

No. OBR 15:—In exercise of the powers conferred by Section 9 and with subsection (2) of section 12 of the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970 (1 of 1970) the Board of Directors of Union Bank of India in consultation with Reserve Bank of India and with the previous sanction of the Central Government hereby makes the following Regulations, namely:—

1. Short Title and Commencement

(1) These Regulations may be called Union Bank of India (Officers') Service (Amendment) Regulations, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Union Bank of India (Officers') Service Regulations, 1979 for Regulation 38, the following regulation shall be substituted, namely:—

“38. Save as provided below, all leave to the credit of an Officer shall lapse on resignation, retirement, death, discharge, dismissal or termination.”

Provided that where an Officer retires from the Bank's service, he shall be eligible to be paid a sum equivalent to the emoluments of any period, not exceeding 240 days, of privilege leave that he had accumulated;

Provided further that where an Officer dies while in service, there shall be payable to his legal representatives, a sum equivalent to the emoluments for the period, not exceeding 240 days of privilege leave to his credit as on the date of his death.

MICHAEL BASTIAN,
General Manager (P)

EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION New Delhi, the

No. U-16/53/98-Med. II(Haryana):—In pursuance of the resolution passed by E.S.I. Corporation at its meeting held on 25-4-1991 conferring upon the Director General the powers of the Corporation under regulation 105 of the ESI (General) Regulation, 1950 and such powers having been further delegated to me vide Director General's Order No. 1024(G) dated 23-5-1983, I hereby authorise Dr. Charanjit Singh, PTMR to function as Medical

Authority at a monthly remuneration in accordance with the norms for a period of one year from the date of joining or till Full Time Medical Referee joins, whichever is earlier for Haryana centre, for areas to be allocated by Regional Dy. Medical Commissioner (NZ) Delhi for the purpose of medical examination of the Insured Persons and grant of further certificates to them when the correctness of the original certificates is in doubt.

Dr. (Mrs.) S. Singh
Medical Commissioner.

No. U-16/53/1/94-Med. II(Kerala):—In pursuance of the Resolution passed by E.S.I. Corporation at its meeting held on 25-4-1951 conferring upon the Director General the powers of the Corporation under regulation 105 of the E.S.I. (General) Regulation 1950 and such powers having further delegated to me vide Director General's Order No. 1024(G) dated 23-5-1983, I hereby authorise Dr. A.N. Radhakrishnan to function as Medical Authority at a monthly remuneration in accordance with the norms for one more year w.e.f. 16-12-98 to 15-12-99 or till a full time Medical Referee joins, whichever is earlier, for Ernakulam Centre in Kerala for the purpose of medical examination of the insured persons and grant of further certificates to them when correctness of the original certificate is in doubt.

Dr. (MRS.) S. Singh
Medical Commissioner.

MINISTRY OF LABOUR

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

(CENTRAL OFFICE)

New Delhi-110066, the 10th January 1999

No. 2, 1959/DLI/Exempt/89/Pt. I/3516.—WHEREAS the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section (2A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner is satisfied that the employees of the said establishments are without making any separate contribution or payment of premium in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishments from the conditions specified in Schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme for a further period of 3 years as indicated in attached Schedule-I against their names.

SCHEDULE I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No
1	2	3	4	5	6	7
1.	M/s. Madras Cement Ltd., Kumaramy Raja Nagar, 521175, Jaggaya- pet Taluk, Krishna Dist. Andhra Pradesh.	AP/16603	2/1955/DLI/Exem/ 89/Pt. II/dated 1-1-94	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/4393/DLI
2.	M/s. Karvy Consultants Pvt. Ltd., Karvy House 46, Avenue 4, Street No. I, Banjara Hills, Hyderabad 500034 (including branches)	AP/HY 18795	Do. 25-10-96	31-12-97	1-1-98 to 31-12-2000	2126/95/DLI
3.	M/s. Delta Agro Chemicals Pvt. Ltd., Serinarasannapalem 521105 Bapulapadu (Mandal) Veeravalli	AP/GJ 13630	Do. 1-3-94	31-8-95	1-9-95 to 31-8-98	2/4629/92
4.	M/s. G.R. Cards Board Industries Pedakakani Gunture, Distt. 522509 Andhra Pradesh.	AP/12768	Do. 29-1-96	31-12-96	1-1-97 to 31-12-99	2/4350/92
5.	M/s. Navatar Road Transport P.B. No. 912, Old Chek post M.G. Road, Vijaywada 52007. (A.P.)	AP/GNT 13624	Do. 16-1-94	31-7-95	1-8-95 to 31-7-98 1-8-98 to 31-7-2000	2/1560/86

1	2	3	4	5	6	7	
6.	M/s. P.E.S. Engineers (P) Ltd., 1st Floor, Pancham Chambers 6-3-1090/1/ A, Raj Bhawan Road, Somajiguda, Hyderabad-500482	AP/14007	2/1959/DLI/Exem/ 89/Pt. II dated 16-1-94	30-11-93	1-12-93 to 30-11-96 1-12-96 to 30-11-99	2/3643/91	
7.	M/s..Dr. Reddys Research Foundation 7-1-27, Amerpet, Hyderabad-500016	AP/18588	Do.	11-6-93	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/3035/90
8.	M/s. Electronics Corporation of India Ltd., ECIL Post Office Hyderabad-500762.	AP/3260	Do	7-3-94	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/2276/DLI
9.	M/s. Pennar Steels Ltd., 1-10-75/1/1-6, 1st Floor Satagiri Tower S.P. Road, Begumpet, Hyderabad-500016.	AP/20737	Do.	25-10-96	31-10-96	1-11-96 31-10-96	2/4247/92
10.	M s. Tecumseh India Ltd., formely S iram Refregeration Industries, Bula Nagar Township Hyderabad-500037.	AP/2772	Do.	18-10-92	28-2-95	1-3-95 to 28-2-98 1-3-98 to 28-2-2001	2/3176/90
11.	M/s. Veljan Hydrocar Ltd., 9-A, IDA Phase I, Patnacharu Medak Dist.-502319.	AP/HY ----- 13131	Do.	26-10-97	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/3026/90
12.	M/s. Mikroflo Filters (P) Ltd , 3-4-495, Hiline Apartments Bakatapura, Hyderabad-50027.	AP/6081	Do.	16-2-96	28-2-98	1-3-98 to 28-2-2001	2/4456/92
13.	M/s. Avanthi Leather Ltd , Avanthi Carad ya Palam, Mandal Chittor Distt. Andhra Pradesh-517541 .	AP/11745	Do.	16-11-97	31-3-98	1-4-98 to 31-3-2001	1/93/97
14.	M/s. Andhra Pradesh State Seeds develop- ment Corporation Ltd., 11-5-471/1, Red Hills Hyderabad-500004 (AP).	AP/6084	Do.	9-7-91	30-9-93	1-10-93 to 30-9-96 1-10-96 to 30-9-99	2/1811/88
15.	M/s. The K ishnaveni Agro Oil Products Ltd., Post Box No. 6, Gudivada-521301 Krishna District.	AP/GJ ----- 16507	2/1959/DLI/Exem/ 89/Pt. II dated 25-5-93	30-6-95	1-7-95 to 30-6-98 1-7-98 to 30-6-2001	2/4153/92	
16.	M/s. Krishna distt. lorry Owners Mutually Allied Co.-op. Stores Ltd., D.No. 29-36-41, Musam Road, Governorpet, Vijaywada-520002	AP/3927	Do.	23-12-92	28-2-94	1-3-94 to 28-2-97 1-3-97 to 29-2-2000	2/3192/90
17.	M/s Ushodaya Publications, Somajiguda, Enadu, Complex Hyderabad-500482.	AP/5321	Do.	1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 21-12-96 22-12-96 to 21-12-99	2/3985 92/ DLI
18.	Do.	AP/5321A	Do.	1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 22-12-96 22-12-96 to 21-12-99	2/3985/92
19.	Do.	AP/6041	Do.	1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 21-12-96 22-12-96 to 21-12-99	21/3985/29
20.	Do.	AP/5849	2/1959/DLI/Exem/ 89/Pt. II dated 1-4-91	21-12-93	22-12-93 to 21-12-96 22-12-96 to 21-12-99	2/3985/92	
21.	Do.	AP/22247	Do.	27-5-93	31-3-95	1-4-95 to 31-3-98	2/3985/92
22.	Do.	AP/22523	Do.	2-5-95	30-11-95	1-12-95 to 30-11-98	2/3985/92
23.	Do.	AP/20870	Do.	15-11-97	28-2-97	1-3-97 to 29-2-2000	

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such accounts and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) of sub-Section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premium, transfer of Accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended, along with translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme if on the death of an employee the amount payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee. The Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance

Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall be liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said Scheme but for the grant of this exemption shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respects.

K. A. DWIVEDI

Regional Provident Fund Commissioner

No. 2/1959/DLI/Exemp./89/Pt.I/3471.—Whereas the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section (2A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are, without making any separate contribution or payment of premium in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishment from the condition specified in Schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme for a further period of 3 years as indicated in attached Schedule I against their names

SCHEDULE-I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vid: which Exemption was granted/Extended.	Date of Expiry	Period for	C. P. F. C. File No.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01.	M/s. The Karikal Co-op. Milk Supply Society Ltd., P. B. No. 8, Thalathery P. O. Karikal-5.	TN/PC/69	2/1959/DLI/Exem/89/ Pt I dt. 21-08-95	30-07-95	31-07-95 to 30-07-98	2/4568/TN/92

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
02.	M/s. Rajapalayam Mills Ltd., Samusigapuram Road, P. B. No. 1, Rajapalayam-626117 (TN)	TN/179	2/1959/DLI/ Exem/89/ Pt. I dated	24-11-97	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99	2/2052/TN/89
03.	M/s. Madras Rubber Factory Ltd., 124, Greaves Road, Madras-600006.	TN/347-A	—do—	26-10-97	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99	14/42/95/TN
04.	M/s. K. C. P. Ltd., Ramakrishna Building 2, Dr. P. V. Cherian Crescent, Chennai-600105.	TN/1156	—do—	13-05-94	31-03-93	01-04-93 to 31-03-96 01-04-96 to 31-03-99	2/1758/TN/88
05.	M/s. Victoria Technical Institute, 765, Anna Sallai, Chennai-600002.	TN/2555	—do—	17-02-96	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99	2/4783/TN/92
06.	M/s. T. I. Diamond Chain Ltd., P. B. No. 11, Ambattur, Chennai-53.	TN/2975	—do—	17-11-89	30-06-90	01-07-90 to 30-06-93 01-07-93 to 30-06-96 01-07-96 to 30-06-99	2/2605/TN/89
07.	M/s. C. R. Narayana Rao, Architects & Engineers, Luz, Mylapore, Chennai-600004.	TN/4433	—do—	14-10-95	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99	2/2619/TN/90
08.	M/s. Sundram Clyton Ltd., 8, Haddom Road, Chennai-6. (along with its branch)	TN/4542	—do—	23-12-97	31-12-94	01-01-95 to 31-12-97 01-01-98 to 31-12-2000	14/149/DLI/96
09.	M/s. Productivity Elements (P) Ltd., B-14, Ambattur, Industrial Estate, Chennai-58.	TN/5374	—do—	23-11-95	31-07-97	01-08-97 to 31-07-2000	2/2603/DLI/TN/93
10.	M/s. Kwaliti Precision Products Pvt. Ltd., Plot No. 43, (N.P.) SIDCO Estate, Ambattur, Chennai-600098.	TN/5646	—do—	07-03-94	31-01-94	01-02-94 to 31-01-97 01-02-97 to 31-01-2000	2/4004/TN/92
11.	M/s. United India Shoe Corporation 31, Maddox Street, Chennai-6.	TN/9504, A & B	—do—	19-10-95	28-02-97	01-03-97 to 29-02-2000	2/2594/TN/90
12.	M/s. Premier Instruments & Controls Ltd., P. B. No. 4209, Perianaickenpalayam, Coimbatore-641020.	TN/10515	—do—	26-10-89	31-08-90	01-09-90 to 31-08-93	2/1970/DLI/TN/89
13.	M/s. The Balussery Benefit Chit Fund Pvt. Ltd., Balussary Building 30, Singaracheri Street, Triplicane, Chennai-600005.	TN/10995	—do—	24-11-95	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99	2/1746/TN/88
14.	M/s. Sanjay Spinners, 483, Kamraj Road, Uppiliporayam, Coimbatore-641015.	TN/11968	—do—	13-01-94	30-11-95	01-12-95 to 30-11-98	2/4139/TN/92
15.	M/s. Texton Chemicals (P) Ltd., 47, IV Avenue, Ashok Nagar, Chennai-600083.	TN/17392	—do—	24-11-95	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99	2/2571/TN/90

1	2	3	4	5	6	7
16.	M/s. K. G. Arts Centre Pvt. Ltd., No. 3, Banglow Road, Coimbatore-18.	TN/17689	2/1959/DLI/Exemp./89/ Pt. I dated 03-04-93	31-10-93	01-11-93 to 31-10-96	2/3123/TN/90
17.	M/s. K. H. Shoes, Bypass Road, Ranipet-632401, N. A. Distt.	TN/17748	—do— 24-11-95	31-01-97	01-02-97 to 31-01-2000	2/2011/TN/89
18.	M/s. Industrial Technical Counsul- tancy Corpn. of Tamilnadu 50-A, Greams Road, Chennai-600006.	TN/17795	—do— 24-11-95	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99	2/2633/TN/90
19.	M/s. Shri Lakshmi Gayatri Engg. Works, P. B. No. II, 360, Main Road, Karamadai Post, Coimbatore-641104.	TN/19250	—do— 17-02-96	29-02-96	01-03-96 to 28-02-99	2/3303/90
20.	M/s. Lakshmi General Finance Ltd., Deshbandhu Plaza, 47, Whites Road, Chennai-600014	TN/19300	—do— 31-01-96	30-09-97	01-10-97 to 30-09-2000	2/2579/TN/90
21.	M/s. Ramco Super Leathers Ltd., Bangalore Road, Kangambathur, Vellore-632013.	TN/19635	—do— 17-02-96	28-02-97	01-03-97 to 29-02-2000	2/3648/TN/91
22.	M/s. K. H. Shoes (P) Ltd., Bunit Bye Pass Road, Ramipet N. A. Distt.	TN/19687	—do— 24-11-95	31-01-97	01-02-97 to 31-01-2000	2/2040/TN/89
23.	M/s. Shiva Distilleries Ltd., 252, Mettupalayam Road, Coimbatore-691043.	TN/21049	—do— 16-12-97	31-10-95	01-11-95 to 31-10-98	14/110/TN/95
24.	M/s. K. S. B. Pumps Ltd., 151, Mettupalayam Road, NSN Palayam P. O., Coimbatore-641031.	TN/21268	—do— 25-02-92	31-03-94	01-04-94 to 31-03-97 01-04-97 to 31-03-2000	2/3994/TN/91
25.	M/s. Sri Arbee Electrodes, Karamadai-641104 Distt. Coimbatore.	TN/21480	—do— 07-03-94	31-01-94	01-02-94 to 31-01-97 01-02-97 to 31-01-2000	2/3509/TN/91
26.	M/s. The Matric Higher Sec. School, S. N. R. Venkatesalu Nagar, Karamadai-641004.	TN/21549	—do— 07-10-94	28-02-90	01-03-90 to 28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/2953/TN/90
27.	M/s. Krishnasamy Nagar, Ganga Nagar, Matriculation School, Ramanathapuram, Coimbatore-45.	TN/CBE/ 21570	—do— 07-03-94	28-02-93	01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/3094/TN/90
28.	M/s. The Clcal Mettaliurgic (P) Ltd., 173-J, Ramamy Nagar, Vpplipalyam, Coimbatore-641015.	TN/25098	—do— 31-01-94	30-09-95	01-10-95 to 30-09-98	2/5195/TN/93

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
29.	M/s. Spic Electronics & System Ltd., 97, Anna Salai, Guindy, Chennai-32.	TN/26286	2/1959/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 17-12-97	30-06-94	01-07-94 to 30-06-97 01-07-97 to 30-06-2000	14/122/95/90
30.	M/s. Sri Sivaram Transport, Bus Stand Road, Aruppukottai.	TN/MD/ 1510E	—do— 10-06-93	28-02-95	01-03-95 to 28-02-98	2/2655/TN/90
31.	M/s. Tubes and Mallecables Ltd., Spic Building, Guindy, Chennai-32. (along with its branches)	TN/2593	S. 35014/14/88 SS. II dated 25-03-88	24-03-91	25-03-91 to 24-03-94 25-03-94 to 24-03-97 25-03-97 to 24-03-2000	2/1638/TN/87
32.	M/s. Coromandel Prodorite P. B. No. 7, 24, Thattankulam Road, Madhavaram. Chennai-600060.	TN/4231	—do— 17-11-89	28-02-90	01-03-90 to 28-02-93 01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/2604/90
33.	M/s. Associated Engg. Enterprises & Casting Ltd., Casting Division, A-1, Industrial Estate, Chennai-58.	TN/8201	—do— 03-04-93	28-02-93	01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/1770/TN/88
34.	M/s. Hindustan Textiles, 1/403, K. Vadamadurai, (P. O.), Coimbatore-641017.	TN/11505	—do— 03-03-94	30-11-93	01-12-93 to 30-11-96 01-12-96 to 30-11-99	2/4188/TN/92
35.	M/s. Sundaram Finance Ltd., P. B. No. 3704, 21, Patullos Road, Chennai-600002.	TN/10595	—do— 20-10-95	19-11-97	20-11-97 to 19-11-2000	14/66/TN/95
36.	M/s. Shrichakra Tyres Ltd., 10, Jawahar Road, Madurai-625002.	TN/ 23359	S. 35014/14/88 SS. II dated 27-04-91	31-05-93	01-06-93 to 31-05-96 01-06-96 to 31-09-99	2/2651/TN/90
37.	M/s. Ragmani Ram Raghar Spinners "Chandralok", 33—40, Ponnalabrahmapuram, Coimbatore-641001.	TN/21320	—do— 03-08-93	28-02-93	01-03-93 to 29-02-96 01-03-96 to 28-02-99	2/3319/TN/91
38.	M/s. Parks Matriculation Hr. Secondary School, Vppilipalayam, Coimbatore-13.	TN/21638	—do— 01-05-92	31-01-94	01-02-94 to 31-01-97 01-02-97 to 31-01-2000	2/4037/TN/92
39.	M/s. India Equipment Leasing Ltd., 47, Whites Road, Chennai-600014.	TN/30914	—do— 17-02-96	28-02-97	01-03-97 to 29-02-2000	14/148/TN/95
40.	M/s. C. R. Narayana Rao (Consultants) Pvt. Ltd., 5, Karpagampal Nagar Luz, Chennai-600004.	TN/8338	do 26-03-94	31-03-96	01-04-96 to 31-03-99	2/2619/TN/90

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) sub-section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premia, transfer of accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment, copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended along-with translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said Scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said Scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amounts payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee. The Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner, the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said scheme but for the grant of this exemption, shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respect.

K. A. DWIVEDI

Regional Provident Fund Commissioner

New Delhi, the 12th January 1999

No. 1(111) DLI/AP/ 97/3540—Whereas M/s. VANI NAVSHAKTHI BEEDI CO., KAMAREDDY (AP/14297) has been granted extension under Section 17 (2A) of the Employees Provident Fund & Misc. Provision Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And where as the employer renewed the master Policy upto 31-7-97 and reverted back to implementing statutory E.D.L.I. Scheme.

In view of the above I, Central Provident Fund Commissioner cancelled the above said extension w.e.f. 1-8-97.

K.A. DWIVEDI

Regional Provident Fund Commissioner

No. 2/1959/DLI/Exemp./89/Pt.I/3555.—Whereas the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section (2A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are, without making any separate contribution or payment of premium in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishment from the conditions specified in Schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the provisions of the said Scheme for a further period of 3 years as indicated in Schedule I against their names.

SCHEDULE—I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/ Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No.
1.	M/s. P.S. V. Natya Sangam of Arya Vaidyasala, Kottakkal Mallappuram Distt. Kerala-6765503.	KR/KK 587	1959/DLI/Pt. I dated 10-11-97	30-4-97	1-5-97 to 30-4-2000	8/16/97/EDLI
2.	M/s. Arya Vaidyasala Kottakkal, Mallappuram, Distt. 576503 Kerala (Thirteen Branches)	KR/KK 254	Do. dt. 10-11-97	30-4-94	1-5-94 to 30-4-97 1-5-97 to 30-4-2000	8/11/97
3.	M/s. Kozhikode District Co. Op. Hospital, Erandipalam, Kozhikode-6.	KR/KK 11352	Do. dt. 22-12-97	31-12-96	1-1-97 to 31-12-99	8/32/97
4.	M/s. Peevees Public School, Nilampur, Mallappuram Distt. Kerala-679329.	KR/KK 14162	Do. dt. 27-2-98	31-10-97	1-11-97 to 31-10-2000	8/36/97

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) sub-Section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of Insurance premia, transfer accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment, copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended alongwith translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to the Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amounts payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/legal heir(s) of the employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employees, the Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner, the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to be cancelled.

11. In case of default, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said Scheme but for the grant of this exemption shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respect.

K. A. DWIVEDI
Regional Provident Fund Commissioner

The 13th January 1999

No. 2/1959/DLI/Exemp./89/Pt. 1/3565.—Whereas the employers of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under sub-section 2(A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) (hereinafter referred to as the said Act).

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are without making any separate contribution or payment of premium, in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which

are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now, therefore in exercise of the powers conferred by Sub-Section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishments from the conditions specified in schedule II annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the Provisions of the said Scheme a further period of 3 years as indicated in Schedule-I against their names.

SCHEDULE-I

S. No	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	M/s. A.P. State Agro Industries Development Corporation Ltd., AGRO Bhavan, 10-2-3, A.C. Guard Hyderabad.	AP/3300	2/1959/DLI/Exem/89/Pt dated 24-8-95	17-12-97	18-12-97 to 17-12-2000	2/735/80/DLI
2.	M/s. Involute Gear Wheels Co. Pvt. Ltd., 12, Technocrafts, Industrial Estate, Balanagar, Hyderabad-500037.	AP/HY 20677	Do. 31-3-95	31-3-95	1-4-95 to 31-3-98 1-4-98 to 31-3-2001	2/35/96/DLI
3.	M/s. Magnare Electroducts (P) Ltd., Dabagardens, Vishakhapatnam-530020.	AP/16293	Do. 8-9-91	28-2-93	1-3-93 to 28-2-96 1-3-96 to 28-2-99	2/3065/90
4.	M/s. S.R.K.R. Engineering College China Amiram, Bhimavaram West Godavari District, A.P.	AP/17803	Do. 30-9-91	30-11-93	1-12-93 to 30-11-96 1-12-96 to 30-11-99	2/3803/92
5.	M/s. The District Co-op. Central Bank Ltd., Eluru, West Godavari District. A.P.	AP/2350	Do. 9-4-92	8-10-94	9-10-94 to 8-10-97 9-10-97 to 8-10-2000	2/705/82
6.	M/s. Spange Iron India Ltd., SIIL Campus Palonha, Khammam Dist.-507154. A.P.	AP/4687	Do. 28-2-97	11-2-98	12-2-98 to 11-2-2001	2/704/82
7.	M/s. Widhia (India) Ltd., 34/35 K.M., Sanga Reddy Road, P.O. Muthangi-502300 Patancheva Medak Distt., A.P.	AP/14218	Do. 27-9-95	30-11-95	1-12-95 to 30-11-98 1-12-98 to 30-11-2001	2/3939/91/DLI
8.	M/s. T.M.T. India Ltd., Vasant Nagar, Gondipara, Kurnool-518004.	AP/5819	Do. 25-10-96	31-12-97	1-1-98 to 31-12-2000	2/1945/92
9.	M/s. The Andhra Pradesh Mahesh Co.-op. Urban Bank Ltd., 5-3-989, 3rd Floor, Sherza Estate, Nizam Shahi Road, Hyderabad-500095.	AP/HY 13340	Do. 25-10-96	28-2-98	1-3-98 to 28-2-2001	2700/
10.	M/s. A.P. State Co.-op. Rural Irrigation Corporation Ltd., 5-10-93, HACA Bhawan, 1st Floor Opp. Public Garden, Hyderabad-500004.	AP/16985		30-11-91	1-12-91 to 30-11-94 1-12-94 to 30-11-97 1-12-97 to 30-11-2000	2/40/96

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
11.	M/s. the VSP dist Co.-op. Marketing Society Limited, Visakhapatnam.	AP/UP ----- 1226	2/1959/DLI/Exam/89/Pt. dated 8-9-91	11-2-92	12-2-92 to 11-2-95 12-2-95 to 11-2-98	2/749/82
12.	M/s. Mahendra & Mahendra Ltd., Automotive Division, Johrabad Medak distt. A.P.	AP/HY ----- 17733	Do. 27-9-95	31-10-96	1-11-96 to 31-10-99	2/4245
13.	M/s. Deccan Hospital Corporation Ltd., Jubilee Hills, Hyderabad-500034.	AP/21703	Do. 27-9-95	31-10-97	1-11-97 to 31-10-2000	2/4594/92
14.	M/s. Nava Bharat Ferro Alloys Ltd., 6-3-1109/J Raj Bhawan Road, Hyderabad-500082, Khammam dist	AP/HY ----- 19536	Do. 24-3-93	31-12-94	1-1-95 to 31-12-97	3321
15.	M/s. Manjeera Gramin Bank, Sanga Reddy-502001 Medak distt., A.P.	AP/HY ----- 14111	Do. 13-8-97	28-2-97	1-3-97 to 28-2-2000	2/32796

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Govt. may, from time to time, direct under clause(a) sub-section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premia, transfer of accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishment copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended alongwith translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said Scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said Scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amounts payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee, the Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the exemption shall liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assurance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said Scheme but for the grant of this exemption, shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this Life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee(s)/Legal heir(s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claim complete in all respect.

K. A. DWIVEDI
Regional Provident Fund Commissioner

No. 2/1959/DLI/Exemp./89/Pt.I/3586.—Whereas the employer of the establishments mentioned in Schedule-I (hereinafter referred to as the said establishment) have applied for exemption under Sub Section 2(A) of Section 17 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952) hereinafter referred to as the said Act.

And whereas the Central Provident Fund Commissioner, is satisfied that the employees of the said establishments are, without making any separate contribution or payment of premium, in enjoyment of benefits under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India in the nature of Life Insurance which are more favourable to such employees than the benefits admissible under the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 (hereinafter referred to as the said Scheme).

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by Sub-Section 2(A) of Section 17 of the said Act in continuation of the Government of India, the Ministry of Labour/C.P.F.C. Notification No. and date shown against the name of each of the said establishments from the conditions specified in schedule III annexed hereto the Central Provident Fund Commissioner hereby exempt each of the said establishments from the operation of all the Provisions of the said Scheme a further period of 3 years as indicated in Schedule-I against their names.

SCHEDULE—I

S. No.	Name & Address of the Establishment	Code No.	No. and Date of Govt. Notification vide which Exemption was granted/ Extended	Date of Expiry	Period for Exemption	C.P.F.C. File No.
1.	M/s. Unicorn (Bangalore) Pvt. Ltd., B/69 & 70, Piddie Industrial Estate, Mettupalayam, Pondicherry-605001.	PC/186	2/1939/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 4-5-90	31-10-91	1-11-91 to 31-10-94 1-11-94 to 31-10-97 1-11-97 to 31-10-2000	2/2398/DLI/TN/90
2.	M/s. T.T. Krishna Machasi & Co., 6, Cathedral Road, Chennai-600080.	TN/2508	Do. 23-12-97	30-11-96	1-12-96 to 30-11-99	DLI/14/132/86/TN.
3.	M/s. Khadi Gramodyog Bhavan, 844, Anna Salai, Chennai-600002.	TN/3218	Do. 26-10-97	31-3-96	1-4-96 to 31-3-99	2/4470/92/DLI
4.	M/s. Wheel India Ltd., Padi, Chennai-50.	TN/3731	Do. 26-10-97	30-11-96	1-12-96 to 30-11-99	2/2064/89/DLI
5.	M/s. Brakes India Ltd., Padi Chennai-600050. (6 Branches)	TN/4725	Do. 23-11-95	31-3-96	1-4-96 to 31-3-99	2/1045/84/DLI
6.	M/s. Kumar Brothers 144, N.S.C. Bose Road, Chennai-79.	TN/7556	Do. 17-12-97	28-2-95	1-3-95 to 28-2-96	14/152/DLI/TN.
7.	M/s. Pincer Spinners Kamudadudi 623719, Paramakudi Taluk, Ramanathapuram dist.	TN/7737	Do. 14-11-97	31-12-96	1-1-97 to 31-12-99	2/2058/89/DLI
8.	M/s. Agro Cargo Transport Ltd., East Coast Centre No. 538, Anna Salai Chennai-18 (26 Branches)	TN/9504	Do. 24-3-98	6-3-96	7-3-96 to 6-3-98	2/1408/86/DLI
9.	M/s. Southern Petro Chemical Industries Corporation Ltd., 97, Anna Salai Guindy Chennai-32.	TN/10139	Do. 3-4-95	27-1-93	28-1-93 to 27-1-96 28-1-96 to 27-1-99	2/284/79/DLI
10.	M/s. Talbros Automotive Components Ltd., 25-B, SIDCO Industrial Estate Ambattur, Chennai-98.	TN/12344	2/1939/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 25-10-97	30-6-96	1-7-96 to 30-6-99	2/2568/90/DLI
11.	M/s. Vijay Sales Corporation, Velore Kalpadi Road, Vellore-632007.	TN/16427	2/1959/DLI/Exem/89/ Pt. I dated 24-11-95	31-5-97	1-6-97 to 31-5-2000	2/1362/88/DLI
12.	M/s. The Dindigul Cotton Mills, R.R. No. 1, Thadi Kombu-624704.	TN/16731	Do. 10-12-92	28-2-93	1-3-93 to 28-2-96	2/4224/90/DLI
13.	M/s. W.C.I. (Madras) Pvt. Ltd., 223, N.S.C. Bose Road, Y.M.C.A. Building Chennai-600001.	TN/17509	Do. 30-9-97	31-3-93	1-4-93 to 31-3-96 1-4-96 to 31-3-99	2/5475/94/DLI
14.	M/s. M.A. Khisai Hussain and Sons (Semi Finishing Unit) 91, F.M.B.T. Road, Ranipet-632401.	TN/17738	Do. 24-4-96	31-12-97	1-1-98 to 31-12-2000	DLI/14(150)/95/TN
15.	M/s. Sree Umayambigai Textiles Mills (P) Ltd., P.B. No. 7 Kovilpattai Road, Sattur-626203.	TN/20485	Do. 14-11-97	31-7-97	1-8-97 to 31-7-2000	2/4446/92/DLI
16.	M/s. Fuel Injection Services, L-7, Industrial Estate, Guindy Chennai-32.	TN/26308	Do. 3-4-93	31-10-94	1-11-94 to 31-10-97 1-11-97 to 31-10-2000	2/4564/92/DLI
17.	M/s. Bas Shipping Pvt. Ltd., 52, Balaji Salai, Ist Floor, Chennai-600032.	TN/39198	Do. 2-11-95	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	DLI/14(99)/95/TN
18.	M/s. Rane (Madir 95) Ltd., 61, Velachery Road, P.O. No. 2628, Chennai-600032.	TN/1142	Do. 18-9-97	29-2-96	1-3-96 to 28-2-99	2/1470/86/DLI
19.	M/s. Auto India Ltd., Mound Poonamallee Road, Manapakkam, Chennai-89.	TN/17870	Do. 18-9-97	30-9-96	1-10-96 to 30-9-99	2/290/DLI/79

SCHEDULE-II

1. The employer in relation to each of the said establishment (hereinafter referred to as the employer) shall submit such returns to the Regional Provident Fund Commissioner concerned and maintain such account and provide such facilities for inspection, as the Central Provident Fund Commissioner may direct from time to time.

2. The employer shall pay such inspection charges as the Central Government may, from time to time, direct under clause (a) sub-section (2A) of Section 17 of the said Act, within 15 days from the close of every month.

3. All expenses involved in the administration of the Group Insurance Scheme, including maintenance of accounts, submission of returns, payment of insurance premia, transfer accounts, payment of inspection charges etc. shall be borne by the employer.

4. The employer shall display on the Notice Board of the establishments, copy of the rules of the Group Insurance Scheme as approved by the Central Government/Central Provident Fund Commissioner as and when amended along with translation of the salient features thereof in the language of the majority of the employees.

5. Whereas an employee, who is already a member of the Employees' Provident Fund or the Provident Fund of an establishment exempted under the said Act, is employed in his establishment the employer shall immediately admit him as a member of the Group Insurance Scheme and pay necessary premium in respect of him to Life Insurance Corporation of India.

6. The employer shall arrange to enhance the benefits available to the employees under the Group Insurance Scheme appropriately if the benefits available to the employees under the said Scheme are enhanced so that the benefits available under the Group Insurance Scheme are more favourable to the employees than the benefits admissible under the said Scheme.

7. Notwithstanding anything contained in the Group Insurance Scheme, if on the death of an employee the amount payable under the Scheme be less than the amount that would be payable had the employee been covered under the said Scheme, the employer shall pay the difference to the nominee(s)/Legal heir(s) of the Employee as compensation.

8. No amendment of the provisions of the Group Insurance Scheme shall be made without the prior approval of the Regional Provident Fund Commissioner concerned and where any amendment is likely to effect adversely the interest of the employee. The Regional Provident Fund Commissioner shall before giving his approval, give a reasonable opportunity to the employee to explain their point of view.

9. Where for any reason, the employee of the said establishment do not remain covered under the Group Insurance Scheme of the Life Insurance Corporation of India as already adopted by the said establishment, of the benefits to the employees under this Scheme are reduced in any manner, the exemption shall be liable to be cancelled.

10. Where for any reason, the employer fails to pay the premium etc. within the due date, as fixed by the Life Insurance Corporation of India, and the policy is allowed to lapse, the examination shall liable to be cancelled.

11. In case of defaults, if any made by the employer in payment of premium the responsibility for payment of assu-

rance benefits to the nominee(s)/legal heir(s) of deceased member who would have been covered under the said scheme but for the grant of this exemption, shall be that of the employer.

12. Upon the death of the member covered under the Group Insurance Scheme, this life Insurance Corporation of India shall ensure prompt payment of the sum assured to the nominee (s)/Legal heir (s) of the deceased member entitled for it and in any case within one month from the receipt of claims complete in all respect.

K. A. DWIVEDI,
Regional Provident Fund Commissioner

CENTRAL ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION

New Delhi-110003, the 18th December 1998

No. 3/10/98-CERC—Section 14(1) of The Electricity Regulatory Commission's Act, 1998 provides that the CERC may establish a Committee to be known as the Central Advisory Committee (CAC) to advise the Central Electricity Regulatory Commission on—

- (i) major questions of policy;
- (ii) matters relating to quality, continuity and extent of service provided by the licensees;
- (iii) compliance by the licensees with the conditions and requirement of their licence;
- (iv) protection of consumer interest; and
- (v) energy supply and overall standards of performance by utilities.

2. It has accordingly been decided to nominate the following persons to the CAC for a period of one year with effect from the date of issue :—

1. Shri E. Balanandan, Member of Parliament, New Delhi.
2. Shri N.M. Balasubrahmanyam, Executive Director, Institute of Rail Transport, New Delhi.
3. Shri S.J. Coelho, Ex-Chairman, GEB, Bangalore.
4. Dr. Ashok Gulati, Institute of Economic Growth, Delhi.
5. Dr. Kamal Gupta, Ex-Director, ICAI, New Delhi.
6. Dr. D. Jagannathan, Director Technical Institute of Cost and Works Accountants of India, New Delhi.
7. Shri Sudhir Jalan, President, FICCI, New Delhi.
8. Shri D.V. Kapur, Chairman, Reliance Power Ltd., New Delhi.

9. Shri V.K. Misra, Executive Director, Society for Promotion of Wasteland Development, New Delhi.
10. Shri Subrata Mookerjee, Member Legislative Assembly, Calcutta.
11. Dr. R.K. Pachauri, Director, Tata Energy Research Institute, New Delhi.
12. Shri Deepak Parekh, Chairman, IDFC, Mumbai.
13. Dr. (Mrs.) Jyoti K. Parikh, Senior Professor, Indira Gandhi Institute of Development Research, Mumbai.
16. Shri J. Parthasarthy, Chairman, A.P. State Electricity Board, Hyderabad.
15. Shri Yogendra Prasad, Chairman & Managing Director, NHPC Ltd., Faridabad.
16. Prof. Amulya K.N. Reddy, President, International Energy Initiative, Bangalore.
17. Shri G.V. Krishna Reddy, GVK Industries, Hyderabad.
18. Shri T. L. Sankar, Principal Administrative Staff College of India, Hyderabad.
19. Shri Girish Sant, President, Prayas, Pune.
20. Prof. Manubhai Shah, Managing Trustee, Consumer Education & Research Centre, Ahmedabad.
21. Shri R.V. Shahi, Chairman, Core Group on Transmission and Distribution, CII.
22. Shri R.P. Singh, Chairman & Managing Director, Power Grid Corpn. of India Ltd., New Delhi.
23. Shri Rajendra Singh, Chairman & Managing Director, NTPC, New Delhi.
24. Shri Virendra Singh, Chairman Delhi Vidyut Board, New Delhi.
25. Shri C.V.J. Varma, Secretary General, Power Utilities, New Delhi.
26. Prof. (Mrs.) S.K. Verma, Director, Indian Law Institute, New Delhi.

3. In terms of the provisions of Section 14 (3) the Chair person and Members of the CERC shall be the Ex-Officio Chair person and Ex-Officio Members of the CAC.

4. The TA/DA of officials belonging to Central Government Ministries/Departments and PSUs will be borne by the respective offices. Non-Official members will be entitled to TA/DA as permissible to Group 'A' officers of the Government of India and the expenditure will be borne by CERC.

5. This issues with the approval of Chairman, CERC.

Sanjeev S. Ahluwalia
Secretary

Audit Report on accounts of Dargah Khwaja-Saheb, Ajmer for the year 1996-97.

1. For proper administration of Dargah and endowment of the Khwaja Moinuddin Chisti, popularly known as Dargah Khwaja Sahib, Ajmer, the Dargah Khwaja Sahib Act was passed by the Parliament in 1955. As per provisions of the Act the Dargah endowment includes :—

- (a) The Dargah Khwaja Sahib, Ajmer ;
- (b) All buildings and Movable property within the boundries of Dargah Sharif;
- (c) Dargah Jagir, including all and, houses, shops and movable property wherever situated belonging to Dargah Sharif.;
- (d) All other property and all income derived from any source dedicate to Dargah or placed in any religious, pious or-Charitable purposes under the Dargah Administration including the Jagirdari, Villages of Hokran and Kishanpur in Ajmer; and
- (e) All such 'Nazar-s' or offerings as are received on behalf of the Dargah by the Nazim or any other person authorised by him.

1. The administration, Control and management of the Dargah endowment is vested in the Dargah Committee, Ajmer which exercises its functions through the Nazim appointed by the Central Government in consultation with the committee. The Nazim is the Chief Executive Officer of the Dargah Administration who also acts as Secretary of the Committee.

1.3 Section 19 (2) of the Act ibid envisages that the Committee shall every year prepare a report on the administration of the Dargah, which, together with the accounts of the Dargah and the report of the Auditor thereon, shall be published in the official Gazette. The report for two years 1994-95 and 1995-96 has been published in the official Gazette of Government of India dated 14th September 1996.

1.4 Under section 19(1) of the Act ibid the accounts of the Dargah are required to be audited every year by such persons and in such manner as the Central Government may direct. The Central Government has entrusted the audit to the Comptroller and Auditor General of India under the provisions of Section 20 (1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and conditions of Service) Act, 1971 for

period of five years from 1993-94 to 1997-98. A summary of receipts and payments

of the Dargah for the year 1996-97 is given below :—

STATEMENT OF RECEIPTS AND PAYMENTS

S. No.	Particulars	Amount Rs. (in lakh)
1.	Opening Balance	64.55
2.	Income from Jagirs	1.19
3.	Rental Income	8.34
4.	Nazrat Income	33.75
5.	Donation	
	(i) From H.H. Hyderabad	0.08
	(ii) For construction of Guest House	3.15
6.	Guest House Income	38.91
7.	Loans received from staff	1.15
8.	Interest on F.D. Rs. and SBA/C	7.38
9.	Fee received by Khwaja Model School	2.32
10.	Miscellaneous Income	1.31
	Total	162.31

S. No.	Particulars	Amount Rs. (in lakh)
1.	Salary and Allowances	25.73
2.	Office Expenses	3.94
3.	Loan to staff	1.24
4.	Dargah Sharif Expenses	16.92
5.	Gumbad Sharif Expenses	2.05
6.	Dawakhana Expenses	0.98
7.	Darululoom Expenses	0.92
8.	Aid-Imdad	3.51
9.	Last year liabilities	0.22
10.	Maintenance Expenses of Guest House	9.41
11.	Dargah Apartment Expenses	2.42
12.	Khwaja Model School Expenses	3.32
13.	Purchase of Property and constructions Expenses	12.87
14.	Repayment of Loan to Central Wakf Council	1.50
15.	Miscellaneous Expenses	0.71
16.	Closing Balance	76.39
	Total	162.13

2. Costly items contained in the Tosha Khanas not accounted for in the Balance Sheet.

A mention was made in para 4, 2, 2, 2, 2 and 2 of Audit Reports for the year 1989-90, 1990-91, 1992-93, 1993-94, 1994-95 and 1995-96 respectively that various costly items of gold, silver and jewellery placed in the three Tosha Khanas and in the Gumbad Sharif of the Dargah had neither been accounted for nor exhibited in the accounts of the Dargah Khwaja Saheb. There are three Tosha Khanas situated in the Dargah premises, but the Dargah committee has no physical control over these Tosha Khanas. It was intimated (January, 1994) by the Nazim that one Tosha Khana was opened in 1969, but a list of articles could not be prepared. This Tosha Khana has seven locks seven khadims of Khwaja Saheb.

The second Tosha Khana has two locks of two Anjumans. The Third Tosha Khana is opened daily by the Baridaran to take out or restore articles of daily use. The Nazim stated that the efforts of the Dargah Committee to have control over the Tosha Khanas since 1969 had not met with any success, hence articles contained in these Tosha Khanas and Gumbad Sharif remained unassessed and could

not be accounted for in the Balance Sheet due to the aforesaid reasons. Therefore the Balance Sheet does not exhibit true and correct affairs of the assets of Dargah Khwaja Saheb.

The Nazim intimated (November, 1997) that meeting with the Haft Chowki and the office bearers of two Anjumans were scheduled twice but due to their absence it could not be held. However, the Dargah administration was trying to hold meeting at an early date and to take action in consultation with the Advocate.

Place : Jaipur

Date : 6th March, 1998

U. SANKAR
Accountant General
(Audit)-I,
Rajasthan, Jaipur.

Audit Certificate

I have examined the Receipt and Payment Account/Income and Expenditure Account for the year ended 31st March, 1997 and the Balance Sheet as on 31st March 1997 of the Dargah Khwaja Saheb, Ajmer. I have obtained all the information and explanations that I have required and subject to the observations in the appended Audit Report, I certify, as a result of my Audit, that in my opinion

these accounts and Balance Sheet are properly drawn-up so as to exhibit a true and fair view of the State of affairs of the Dargah Khwaja Sahob Ajmer, according to the best of my information and explanations given to me and as shown by the books of the organisation.

U. SHANKAR

Place : Jaipur Accountant General
Dated : 6th March, 1998 (Audit)-I.
Rajasthan, Jaipur

DARGAH KHWAJA SAHEB, AJMER

ANNUAL ADMINISTRATIVE REPORT—1996-97

In the beginning of the year there were only following eight members of the Dargah Committee.

1. Janab Tariq Anwar, M. P.,
2. Janab Mansoor Ali Urf "Lalli",
3. Janab M. S. Farooqi,
4. Kapt. Ayub Khan,
5. Janab Qari Hafiz Syed Mohd. Mazhar Ali,
6. Prof. Mohd. Waris Kirmani,
7. Janab Moulana Jameel Ahmad Ilyasi,
8. Prof. Akhtarul Wasay.

Subsequently Janab Waheed Khan saheb was nominated as member by the Central Govt. vide notification No. 18 (E) dated 22-2-1996.

2. Janab Tariq Anwar, M. P. and Janab Mansoor Ali "Lalli" were elected President and Vice-President respectively for the year under report.

3. Dargah Finances :

Following is the statement of Income, Expenditure and savings for the year under report. Figures of last financial year are also noted below to give a comparative idea.

	1	2	3
3.1 Opening balance as in the beginning of the year	1995	1996	
	1,78,267	2,21,926	
3.2 Income during the year (Includes Rs. 7.40 Lakhs on a/c of encashment of FDRs.)	81,63,789	1,04,97,745	
Total Incl. opening Balance	83,42,056	1,07,19,671	
3.3 Expenditure during the year	80,07,948	1,03,52,522	
3.4 Closing balance / Current Account	33,34,108	3,67,149	
3.5 Reserve Fund	62,31,460	72,70,000	
	62,65,568	76,37,149	

3.6 There has been an over all net increase of 15.93 Lakhs in the income of Dargah Sharif during the year under report. Thus, it is recorded with pleasure that there has been substantial increase in the over all income of

Dargah Sharif during the last 3 years and a record increase in one financial year which would be seen from the statement given below :

1	2
1994-95	74,87,579.00
1995-96	81,63,789.00
1996-97	97,57,745.00

3.7. However corresponding to the increase in the income, the expenditure has also increased in particular on charitable and welfare activities. The recurring expenditure on the supply of flowers, Sandal to Holy Shrine, payment of electricity and water charges, payment of salary to the staff, help to needy, expenditure on daily Langer and on maintenance of Dargah Sharif and Guest House etc. have been the regular features. The special feature for the year under report is the purchase of properties for construction of new Guest House. This involved an expenditure of Rs. 9.65 Lacs cost price and Rs. 1.01 Lacs duty and Registration fee etc.

3.8. Dargah Administration invested a sum of Rs. 13,78,340/- as against Rs. 9,20,000/- during 1993-96.

4. Annual Urs Sharif: The 784th Annual Urs of Hazrat Khwaja Moinuddin Chisty (R.A.) was celebrated from 13-11-96 to 18-11-96. The number of pilgrims who visited Dargah Sharif during the Urs has exceeded 5 lakh. Sufficient Shamiyanas were provided by the Dargah Administration for the need of the pilgrims. Filled up area of Jhalra was also covered by Shamiyanas. A special enquiry camp was also established at Vishram Sthali. Special and extra arrangements for supply of water and electricity were made. Distribution of langer and deg were carried out in an orderly way. Mahfil in Shama Khana were conducted in a befitting manner. An unfortunate incidence occurred during the Mahfil on 5th night of Urs, when Sajjadanashreen did not enlisted any Qawwal from outside. The Dargah Second Chowki had to sing till morning to avoid any chaos. Medical facilities by 5 dispensaries were provided round the clock wherein 33108 patients were treated free of cost. Efforts were made to keep Dargah clean. CCTV were installed in the premises of Dargah Sharif by the Distt. Administration. Public address system was also arranged by Dargah Administration in Dargah Bazar and from Nizam Gate to Railway Station and Vishram Sthali. Special arrangements were made for Imams and Moazzins at Vishram sthal and another camp for the first time at Chand-bardai Nagar. Regular contact was maintained with the Distt. Administration and the Anjumans of Khuddams. This liaison could provide best possible convenience and facilities to the Zaireen who were very much disappointed due to new stay arrangements at distant and strange places.

5. Payment of A. di. D. A. to the Staff: The Dargah committee was kind enough in increasing D.A. @ 20% during the year under report. Employees of Dargah Committee are this getting 110% of their basic pay as D.A. w.e.f. 01-10-96.

6. Increase in rental income: Increase of Rs 19,920/- has been recorded in rental income of Dargah properties during the year under report.

7. Rituals of Dargah Sharif: The mahfil of Annual Urs Khwaja Gharib Nawaz (R.A.) and his peer-o-murshid Khwaja Usman Haroon (R.A.) other Mahfil of Jumerat,

Chati Sharif and Chaudhveen, were performed properly. The Airas of Khulfa-E-Rasheed Muharram Sharif, Id-E-Milad un nabi etc. were observed as per prevailing conventions and traditions. Arrangements for Id prayers at Eidgah very much appreciated by the public with special reference to the widening of the Eidgah Gate which has now been doubled in width.

8. **Audit of Dargah Accounts:** Audit of accounts of Dargah Khwaja Saheb Ajmer for the year 1995-96 was conducted by the Audit Party of Accountant General, Rajasthan. There were noted no serious irregularities for objections. The A/R and I/R for the year 1995-96 are being placed before the Committee for consideration and adoption.

9. **V.I.P.'s:** The Visit of the following dignitaries amongst others, deserves to be recorded.

1. Sh. H. D. Devegowda	Prime Minister of India
2. Smt. Haseena Wajid	Prime Minister of Bangladesh
3. Smt. Qasim Uteem	Wife of President of Mauritius
4. Sh. H. R. Choudhary	Speaker of Bangladesh Parliament
5. Shri Abbas Samad Azad	Foreign Minister of Bangladesh
6. Shri Abdul Razzaq	Minister of water resource of Bangladesh
7. Sh. C. M. Ibraheem	Minister of Civil Aviation & Broadcasting
8. Sh. Mohd. Maqbool Dar	Union Minister for State Affairs
9. Smt. V. dhya Bhagat	Lady Governor of Rajasthan
10. Shri. Mohd Farooq Abdullah	Chief Minister of J & K
11. Shri. Mahaveer Prasad	Minister of Health Medical & Education and family welfare, Govt. of Bihar
12. Habib Ullah Khan	Minister for food supplies & Consumer welfare, Govt of Orissa
13. Shri Ramai Ram	Minister for Rural Development, Govt. of Bihar
14. Shri Frank G Viznor	Ambassador of U.S.A.
15. Mr. Justice V. S. M. Tripathi	Judge, Allahabad High Court
16. Smt S. K Nigam	Member Central Board of Direct Taxes
17. Shri Z. A. Naqvi	Hon'ble Member, National Commission for Minorities.

10. **Welfare Activity:**—The following major expences on Welfare and Social activities have been incurred during the year under report:

10.1 **Stipend to widows and needy persons:** A sum of Rs. 1,34,373/- to 230 widows/persons was distributed during the year under review.

10.2 **Scholarship aid to poor students:** Rs. 28,643/- has been spent for the above purpose.

10.3 **Tajheez-o-Takfeen:** A sum of Rs. 84,517/- has been spent on the burial of unclaimed bodies and those who could not afford the expenses.

10.4 **Aid to poor and needy (Sadir-o-Warid):** A sum of Rs. 61,683/- has been spent in giving financial aid to the above category of needy persons

10.5 **Aid to Mohd. Ali Memorial for the Hr. Secondary School, Beawar:** A sum of Rs. 9,000/- has been given to Mohd. Ali Memorial Hr. Secondary School Beawar, for imparting religious education.

10.6 **Medical reimbursement:** A sum of Rs. 71,422/- was spent for granting medical reimbursement to the Nazim and the employees of Dargah Committee.

10.7 **Supply of free medicines:** The Dargah Committee is managing free Unani and Homeopathic dispensaries. During the years under review a sum of Rs. 97,588/- was spent on the purchase of medicines. 81,730 persons were treated during the year under report.

10.8. **Expenditure on Khwaja Model School:** A sum of Rs. 3,32,497/- was spent on the maintenance of Khwaja Model School. At present there are 120 students in various classes upto IVth standard. The school has been registered for the first time as English Medium School during last Academic session. Inspection for the current session in completed and formal recognition is expected at any moment. It is proposed that class Vth may not be started this year and we may concentrate to admit more students in the present classes. However it has now become necessary to open two more sections (For Nursery & K.G.) w e f. the new Academic Session as the number of students is growing. This will require two more teachers in addition to the present strength so that the ratio of one teacher per section may be maintained.

11. **Langer Ramzan:** Approximately 275 poor Rozedars were given meals daily during Ramzan. In addition to this, iftar including Khajoor and fruits etc. for 85 Central Jail prisoners observing fast was also arranged throughout the month. A total sum of Rs. 56,815/- has been spent on this account. Special religious gathering and prayers were arranged in Jail premises for benefit and consolation of prisoners observing fast. It shall be appropriate to record our gratitude to Jail Authorities for allowing such a programme.

12. **Langer Daily:** Langer (Cooked food) was distributed twice daily to all without any distinction. A sum of Rs. 1,80,787/- was spent on this account. The following quantity of food grains was supplied during the year:

(a) Barley	142 Qts
(b) Wheat	62 Qts

13. **Expenditure on Darul Uloom Molana Usmania:** A sum of Rs. 91,478/- was spent on Darul Uloom. 71 students were studying there as detailed below:

(a) Tahtani	42	
(b) Deeniat	05	(Included in other subjects).
(c) Hifz	07	
(d) Furqani	11	
(e) Tajveed-o-Qirat	11	

Out of 71 students 65 appeared at the examinations and they were all declared successful. Efforts are however, to be made to achieve the past glory and standard of the Darul Uloom as it was in the forties and fifties.

14. **Extension of Akbari Masjid :** Akbari Mosque was extended to its original length on the southern side where some stores were constructed about ninety year ago for reasons not known. Marble flooring matching with the existing floor was also provided in the extended portion. This is a Historical achievement.

15. **Library** — The catalogue register for library books has been completed in Roman. quotations have been invited to prepare alphabetical lists through Computer so that catalogue cards may be prepared.

16. **Tiling of Mahafil Khana :** As per the budgetary provision during 95-96 the upper floor of Mahafil Khana has been provided with water proof tiling. This has met a very urgent requirement of the building.

17. **Drainage System :** The drainage and sanitation of Dargah sharif and the Guest House was improved by changing the sewer pipes, water pipes, widening of drains and their tiling.

18. **Jhalra Grilling :** Gril has been provided on the outer wall of Jhalra by the District Administration as a part of Dargah Development plan. Some patches are still left due to disputes and litigations.

19. **Meetings of Dargah Committee :** During the year under report 3 meetings were held. Fourth meeting has been fixed for 22nd March 1997. The directions given by the Dargah Committee from time to time proved very useful.

20. Much stress is laid upon regular cleaning and the drainage in the Dargah premises to create a healthy and hygienic atmosphere.

K. D. KHAN,
Nazim,
Dargah Khwaja Saheb,
Ajmer.

AUDIT REPORT ON ACCOUNTS OF DARGAH KHAWAJA SAHIB, AJMER FOR THE YEAR 1995-96

1. For Proper administration of Dargah and endowment of the Khwaja Moynuddin Chishty, popularly known as Dargah Khwaja Sahib, Ajmer, the Dargah Khwaja Sahib Act was passed by the Parliament in 1955. As per provisions of the Act the Dargah endowment includes :—

- (a) Dargah Khwaja Sahib, Ajmer;
- (b) All buildings and movable property within boundaries of Dargah Sharif;
- (c) Dargah Jagir including all land, houses, shops and movable property wherever situated belonging to Dargah Sharif;
- (d) All other property and all income derived from any source dedicated to Dargah or placed in any religious, pious or Charitable places under the Dargah Ad-

ministration including the Jagirdari, villages of Hokran and Kishanpur in Ajmer; and

- (e) All Such Nazars and offerings as are received on behalf of Dargah by the Nazim or any other person authorised by him.

1.2 The administration, control and management of the Dargah endowment is vested in the Dargah Committee, Ajmer which exercises its functions through the Nazim appointed by the Central Government in consultation with the Committee. The Nazim is the Chief Executive Officer of the Dargah Administration who also acts as Secretary of the Committee.

2. Costly items contained in the Tosha Khanas not accounted for in the Balance Sheet.

A mention was made in para 4.2.2.2 and 2 of Audit Report for the year 1989-90, 1990-91, 1992-93, 1993-94 and 1994-95 respectively that various costly items of gold, silver and jewellery placed in the three Tosha Khanas and in the Gumbad Sharif of the Dargah had neither been accounted for nor exhibited in the accounts of the Dargah Khwaja Sahib. It was intimated (January, 1994) by the Nazim that one Tosha Khana was opened in 1969, but a list of articles could not be prepared. This Tosha Khana has seven locks of seven Khadims of Khwaja Sahib.

The second Tosha Khana has two locks of two Anjumans. The Third Tosha Khana is opened daily by the Baridaran to take out or restore articles of daily use. The Nazim stated that the efforts of the Dargah Committee to have control over the Tosha Khanas since 1969 had not met with any success. The articles contained in these Tosha Khanas and their value could not be assessed and taken in the Balance Sheet because the Dargah Committee do not have physical control and custody of these Tosha Khanas. The various costly articles kept in the Gumbad Sharif have also not been accounted for in the Balance Sheet due to aforesaid reasons.

The Nazim intimated (September) 1996 that the matter will be discussed in the meeting of the Haft Chowki to be held in near future.

M.S. SHEKHAWAT

Place : Jaipur Accountant General/Audit-I
Date : 24 Dec., 1998. Rajasthan, Jaipur.

1.3 Section 19(2) of the Act ibid envisages that the Committee shall every year prepare a report on the administration of the Dargah, which together with accounts of the Dargah and the report of the Auditor thereon, shall be published in the official gazettee. The report for two years 1994-95 and 1995-96 has been published in the official Gazettee of Government of India dated 14-9-1996.

1.4 Under section 19(1) of the Act ibid the accounts of the Dargah are required to be audited every year by such person and in such manner as the Central Government may direct. The Central Government has entrusted the audit to the Comptroller & Auditor General of India under the provisions

of Section 20(1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of Service) Act, 1971.

1.5 A summary of receipts and payments of the Dargah for the year 1995-96 is given below :—

STATEMENT OF RECEIPTS AND PAYMENTS

RECEIPTS			PAYMENTS		
S. No.	Particulars	Amount (in lakhs)	S. No.	Particulars	Amount (in lakhs)
1.	Opening Balance	54.90	1.	Salary and Allowances	21.82
2.	Income from Jagirs	1.12	2.	Office Expenses	4.60
3.	Rental Income	9.30	3.	Loan to staff	1.14
4.	Nazrat Income	26.58	4.	Dargah Sherif Expenses	16.15
5.	Donations—		5.	Gumbad Sharif Expenses	1.69
	(i) From H. F. H. Hyderabad	0.08	6.	Dawakhana Expenses	0.98
	(ii) For Construction of Guest House	1.52	7.	Darululoom Expenses	0.46
		1.60	8.	Aid—Imdad	3.20
6.	Guest House Income	30.59	9.	Last year Liabilities	0.53
7.	Loans received from staff	1.04	10.	Refund of Rent Deposits	0.14
8.	Interest on F.D.Rs	5.57	11.	Maintenance Expenses of Guest House	9.70
9.	Fees received by Khwaja Model School	1.15	12.	Dargah Apartment Expenses	2.19
10.	Miscellaneous Income	1.24	13.	Khwaja Model School Expenses	2.65
			14.	Renovation of Dargah Apartment	1.07
			15.	Central Wakf Council	1.50
			16.	Miscellaneous Expenses	0.74
			17.	Closing Balance	64.53
	Total	133.09		Total	133.09

AUDIT CERTIFICATE

I have examined the Receipt and payment Account/Income & Expenditure Account for the year ended 31st March, 1996 and the Balance Sheet as on 31st March, 1996 of the Dargah, Khwaja Sahab, Ajmer. I have obtained all the information and explanations that I (have) required, and subject to the observation in the appended Audit Report, I Certify, as a result of my audit, that in my opinion

these accounts and Balance Sheet are properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of the state of affairs of the Dargah Khwaja Sahab, Ajmer according to the best of information and explanations given to me and as shown by the books of the Organisation.

(M. S. SHEKHAWAT),

Place : Jaipur Accountant General (Audit-I)
Dated : 24 Dec., 1996 Rajasthan, Jaipur.

प्रकाशक, भारत सरकार मुख्यालय, कलकत्ता-७
एवं प्रकाशक नियंत्रक, दिल्ली द्वारा प्रकाशित, १९९९

PRINTED BY THE MANAGER, GOVERNMENT OF INDIA PRESS, FARIDABAD,
AND PUBLISHED BY THE CONTROLLER OF PUBLICATIONS, DELHI 1999